

公立大学法人横浜市立大学産官学協力講座に関する規程 第1号様式(第5条)
寄附申込書

平成 年 月 日

(申込先)
公立大学法人横浜市立大学理事長

設置期間開始日以前をご記入
ください。

寄附者
所在地 ○○○○○ (〒○○○-○○○○)
名 称 ○○○○○株式会社
(法人にあつては、法人名義及び職・氏名)
代表者 代表取締役 ○○○ ○○○ 印
TEL ○○-○○○-○○○○

次のとおり、産官学協力講座の設置のための奨学寄附金の寄附を申し込みます。

代表者印・社判を押印して下さい。

1 産官学協力講座の名称 ○○○○○○○○○○講座
2 設置目的 ○○○○○○○○○○
3 担当教員の職・氏名 学術院 ○○○群 (医学群又は国際総合科学群) 教授 ○○○ ○○○
4 設置期間 平成○○年○月○日 ~ 平成○○年○月○日
5 寄附金額 金 ○,○○○,○○○ 円
6 寄附の方法 ※支払い方法を記入して下さい。 (例) 第1回支払:平成○○年○月 ○,○○○,○○○円 第2回支払:平成○○年○月 ○,○○○,○○○円
7 寄附金の使途 ※該当する場合は、記載して下さい。
8 その他 ※該当する場合は、記載して下さい。

※ 寄附のお申し込みの際の横浜市立大学からの注意事項

- (1) 寄附金額の10%相当額を本学の間接経費として控除し、研究推進のために役立てます。
- (2) 本奨学寄附金の成果に係る知的財産権の帰属については、別途協議のうえ、決定するものとします。
- (3) 本奨学寄附金による研究成果の公表は、原則として公表できるものとします。
- (4) 本奨学寄附金については情報公開の請求があった場合、寄附者(個人名を除く)の名称・担当教員名・金額を開示します。(奨学寄附金等に関する横浜市情報公開・個人情報保護審査会答申(第471号及び第472号)については、横浜市のホームページに掲載中です。下記のアドレスでご覧になれます。)

<http://www.city.yokohama.lg.jp/shimin/shiminjoho/shinsakai/toshin/h18.html>