

共通項目	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs目標ターゲット	振り返り
コピー用紙	令和元年度実績以下を目標とする。	【必須取組】 ・両面N-up印刷又は裏紙でN-up印刷 ・会議はタブレット、プロジェクター、ノートパソコンを使用 【各取り組み】 会議等に限らず、MTGや打合せ等でも極力紙を使用しない努力をするとともにメール決裁も活用する。	12.2 	
3Rの取り組み	3Rの意識を持ってもらうため、前年度縮減した分別ボックス数を継続し、廃棄物と資源化物の総量が前年度実績を越えないようにする。	【必須取組】 ・マイバッグ、マイボトルの使用 ・丁寧に物を扱い、長く使用する ・購入するときは必要性を十分検討し計画的に行う。 【各取り組み】 職員一人一人が分別を意識するべく、MTG等で適宜声掛けを行う。	12.2 	
グリーン購入	消耗品、備品についてはグリーン購入100%を目指す。	【必須取組】 ・環境管理研修にて職員への啓発 ・カタログ又は見積先に確認 ・見積書の仕様欄等にグリーン購入の適合品であることを記入依頼 ・先方の書式で記入ができない場合は自ら確認して記入。 ・各職場の責任者がチェック。 【各取り組み】 グリーン購入の適合品を意識し、優先的に購入する。	12.2 12.7 	
電力の節約	過去5年間の平均電力使用量より1%削減する。舞岡キャンパスは令和元年度実績以下とする。	【必須取組】 ・冷房期温度28℃、暖房期を19℃ ・暖房用電気ヒーターの禁止 ・季節に合わせた服装（夏はネクタイ、ジャケット使わない、冬は防寒用アンダーウェアを着用） ・教室、部屋の不在時消灯 ・エレベーター使用時は2UP3DOWN 【各取り組み】 エアコンによらない、扇風機等も活用した適切な室内温度管理を行う。	7.3 12.2  	
所管業務目標設定	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs目標ターゲット	
印刷物の制作	校正作業による紙の削減及び制作冊子の印刷部数削減	【各取り組み】 校正作業時の印刷部数を最小限にするとともにデジタル媒体等も活用し極力印刷する部数を減らす。	12.2 	
		【各取り組み】		

環境活動者の取り組み評価				
--------------	--	--	--	--

共通項目	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs目標ターゲット	振り返り
コピー用紙	令和元年度実績以下を目標とする。	【必須取組】 ・両面N-up印刷又は裏紙でN-up印刷 ・会議はタブレット、プロジェクター、ノートパソコンを使用 【各取組み】 ・室内の情報共有時はメール添付で行う。	12.2 	
3Rの取り組み	3Rの意識を持ってもらうため、前年度縮減した分別ボックス数を継続し、廃棄物と資源化物の総量が前年度実績を越えないようにする。	【必須取組】 ・マイバッグ、マイボトルの使用 ・丁寧に物を扱い、長く使用する ・購入するときは必要性を十分検討し計画的に行う。 【各取組み】 ・室内使用のごみ箱を閉鎖し、各自極力ごみの出ない仕組み作りを行う。	12.2 	
グリーン購入	消耗品、備品についてはグリーン購入100%を目指す。	【必須取組】 ・環境管理研修にて職員への啓発 ・カタログ又は見積先に確認 ・見積書の仕様欄等にグリーン購入の適合品であることを記入依頼 ・先方の書式で記入ができない場合は自ら確認して記入。 ・各職場の責任者がチェック。 【各取組み】 ・消耗品、備品類発注の際はグリーン購入適合品有無を確認の上見積もり・決裁を取得する。	12.2 12.7 	
電力の節約	過去5年間の平均電力使用量より1%削減する。舞岡キャンパスは令和元年度実績以下とする。	【必須取組】 ・冷房期温度28℃、暖房期を19℃ ・暖房用電気ヒーターの禁止 ・季節に合わせた服装（夏はネクタイ、ジャケット使わない、冬は防寒用アンダーウェアを着用） ・教室、部屋の不在時消灯 ・エレベーター使用時は2UP3DOWN 【各取組み】 ・空調使用時のブラインド使用 ・窓を開けこまめに換気を行う。	7.3 12.2  	
所管業務目標設定	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs目標ターゲット	
オンライン留学 枠組み整備	COVID19の影響で渡航機会が制限される中、自宅より質の高い授業を受講できる教育の機会を与える。	【各取組み】 ・経済的負担を極力軽減したオンライン留学機会を提供する。	4.3 	
留学生 受入	JICA等機関と連携し、日本で研究を希望する学生に教育の機会を与える。	【各取組み】 ・JICAプログラムを通じてアジア・アフリカ等からの留学生を受け入れる	4.3 	

環境活動者の 取り組み評価				
------------------	--	--	--	--

共通項目	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs目標ターゲット	振り返り
コピー用紙	令和元年度実績以下を目標とする。	【必須取組】 ・両面N-up印刷又は裏紙でN-up印刷 ・会議はタブレット、プロジェクター、ノートパソコンを使用 【各取り組み】 ・説明(会議)資料を簡潔にする。 ・全ての複写機にコピー用紙削減(単価等記入)のポスター掲示を行い啓発を促す。 また、購入量についても各課にフィードバックを行い意識してもらう。 ・打ち合わせでも、資料を印刷せず、メール等で資料を共有し、各自PCを持ち込む。 ・各部署に、ペーパーレス会議システム及びzoom等Web会議の積極的な利用を働きかける。	12.2 	
3Rの取り組み	3Rの意識を持ってもらうため、前年度縮減した分別ボックス数を継続し、廃棄物と資源化物の総量が前年度実績を越えないようにする。	【必須取組】 ・マイバッグ、マイボトルの使用 ・丁寧に物を扱い、長く使用する ・購入するときは必要性を十分検討し計画的に行う。 【各取り組み】 ・3Rから5Rへ意識を向ける。 ①Refuse (リフューズ) 断る ②Reduce (リデュース) 発生抑制 ③Reuse (リユース) 再使用 ④Repair (リペア) 修理 ⑤Recycle (リサイクル) 再生利用	12.2 	
グリーン購入	消耗品、備品についてはグリーン購入100%を目指す。	【必須取組】 ・環境管理研修にて職員への啓発 ・カタログ又は見積先に確認 ・見積書の仕様欄等にグリーン購入の適合品であることを記入依頼 ・先方の書式で記入ができない場合は自ら確認して記入。 ・各職場の責任者がチェック。 【各取り組み】 ・全職員にグリーン購入について知ってもらう啓発チラシを作成する。	12.2 12.7 	
電力の節約	過去5年間の平均電力使用量より1%削減する。舞岡キャンパスは令和元年度実績以下とする。	【必須取組】 ・冷房期温度28℃、暖房期を19℃ ・暖房用電気ヒーターの禁止 ・季節に合わせた服装(夏はネクタイ、ジャケット使わない、冬は防寒用アンダーウェアを着用) ・教室、部屋の不在時消灯 ・エレベーター使用時は2UP3DOWN 【各取り組み】 ・始業前、昼休憩時などの業務時間外は消灯を徹底する。 ・打ち合わせ等退席時のPC電源オフ ・エアコン使用時の扇風機の併用	7.3 12.2  	
所管業務目標設定	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs目標ターゲット	
備品・物品管理	各所管で不要となった物品は、再利用するなど、物品の購入を必要最低限に抑える。	【各取り組み】 ・安易に物を購入せず、YCU-Netの再利用 物品コーナーの積極的活用を推進する。	12.2 	
会議の運営	会議の運営に係る電力の消費や、コピー用紙の使用を最小限に抑える。	【各取り組み】 ・会議室は極力同じ部屋を連続して使用(できるだけ執務室を使用)する ・ノートPC、タブレットの使用 ・紙配付資料の削減	7.1 12.2  	
財務会計システムの更新	令和3年の財務会計システム更新にあたり、使用する回線を専用回線から事務用(基幹システム)回線に統一する。	【各取り組み】 ・財務会計システム専用PC削減によりPC購入台数を減らす調整を行う。 ・回線統一と事務用PCへの集約により電力消費を抑える調整を行う。	7.3 12.2  	
環境活動者の取り組み評価				

共通項目	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs目標ターゲット	振り返り
コピー用紙	令和元年度実績以下を目標とする。	【必須取組】 ・両面N-up印刷又は裏紙でN-up印刷 ・会議はタブレット、プロジェクター、ノートパソコンを使用 【各取組】 ・担当内での共有すべき資料はデータ上で共有する。	12.2 	
3Rの取組み	3Rの意識を持ってもらうため、前年度縮減した分別ボックス数を継続し、廃棄物と資源化物の総量が前年度実績を越えないようにする。	【必須取組】 ・マイバッグ、マイボトルの使用 ・丁寧に物を扱い、長く使用する ・購入するときは必要性を十分検討し計画的に行う。 【各取組】 ・不要備品の再利用(再利用物品コーナーの設置)	12.2 	
グリーン購入	消耗品、備品についてはグリーン購入100%を目指す。	【必須取組】 ・環境管理研修にて職員への啓発 ・カタログ又は見積先に確認 ・見積書の仕様欄等にグリーン購入の適合品であることを記入依頼 ・先方の書式で記入ができない場合は自ら確認して記入。 ・各職場の責任者がチェック。 【各取組】 ・各担当者が物品購入に環境配慮物品等を調達する。	12.2 12.7 	
電力の節約	過去5年間の平均電力使用量より1%削減する。舞岡キャンパスは令和元年度実績以下とする。	【必須取組】 ・冷房期温度28°C、暖房期を19°C ・暖房用電気ヒーターの禁止 ・季節に合わせた服装(夏はネクタイ、ジャケット使わない、冬は防寒用アンダーウェアを着用) ・教室、部屋の不在時消灯 ・エレベーター使用時は2UP3DOWN 【各取組】 ・ブラインドの使用	7.3 12.2  	
所管業務目標設定	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs目標ターゲット	
来客対応	来客対応時の空調負荷を軽減し、快適さと両立させる。	【各取組】 ・空調と空気攪拌(扇風機)機の併用をする とともに、時期に合わせたお茶出し等を行い、空調負荷を軽減させる。	12 	
工事	地球温暖化ガスの排出削減 工事に於いて、建設機械は国土交通省が認定した排出ガス対策型を100%使用する。	【各取組】 ・工事施工者に対して、建設機械については排出ガス対策型を使用することを依頼する。 ・建設機械の現場搬入時に、排出ガス対策であることを確認する。	12.2 	
所管業務目標設定	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs	
屋外清掃	委託先において、廃棄物の再利用を行う	【各取組】 ・不要になったものを積極的に再利用する。	12.5 	
修繕、改修	環境への配慮を明確に伝える。	【各取組】 ・グリーン購入適合品の使用を仕様書に明記し、工事実施時点で適合状況を確認する。	12.2 12.5 15.1  	
施設の長寿命化	施設の点検等により必要な箇所を対応する。	【各取組】 ・建築物の劣化において、早期に修繕対応することで、大規模な修繕とならないようにする。	12.2 	
エネルギーの節約	全キャンパス合計で、エネルギー使用量を3年間で、1%削減する。	【各取組】 ・冷房期温度28°C、暖房期を19°C ・暖房用電気ヒーターの禁止・季節に合わせた服装(夏はネクタイ、ジャケット使わない、冬は防寒用アンダーウェアを着用) ・教室、部屋の不在時消灯 ・冷温水機等のインバーター化 ・省エネ機器の導入 ・老朽化設備の更新 ・照明のLED化	7.3 12.2  	
スクラバー実験廃水	敷地外に漏洩させない	【各取組】 日常点検、教員への啓発・周知を行う	14.1、14.2 6.3 12.4、12.5   	

環境活動者の取組み評価	
-------------	--

共通項目	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs目標ターゲット	振り返り
コピー用紙	令和元年度実績以下を目標とする。	<p>【必須取組】</p> <ul style="list-style-type: none"> 両面N-up印刷又は裏紙でN-up印刷 会議はタブレット、プロジェクター、ノートパソコンを使用 <p>【各取り組み】</p> <p>委託業者にも両面N-upでの印刷を依頼する</p>	12.2	
3Rの取り組み	3Rの意識を持ってもらうため、前年度縮減した分別ボックス数を継続し、廃棄物と資源化物の総量が前年度実績を越えないようにする。	<p>【必須取組】</p> <ul style="list-style-type: none"> マイバッグ、マイボトルの使用 丁寧に物を扱い、長く使用する 購入するときは必要性を十分検討し計画的に行う。 <p>【各取り組み】</p> <p>部屋のレイアウト変更やシステム更新等で不要になったLANケーブルを再利用する</p>	12.2	
グリーン購入	消耗品、備品についてはグリーン購入100%を目指す。	<p>【必須取組】</p> <ul style="list-style-type: none"> 環境管理研修にて職員への啓発 カタログ又は見積先に確認 見積書の仕様欄等にグリーン購入の適合品であることを記入依頼 先方の書式で記入ができない場合は自ら確認して記入。 各職場の責任者がチェック。 <p>【各取り組み】</p> <p>消耗品は必ずグリーン購入適合品を選ぶ</p>	12.2 12.7	
電力の節約	過去5年間の平均電力使用量より1%削減する。舞岡キャンパスは令和元年度実績以下とする。	<p>【必須取組】</p> <ul style="list-style-type: none"> 冷房期温度28°C、暖房期を19°C 暖房用電気ヒーターの禁止 季節に合わせた服装（夏はネクタイ、ジャケット使わない、冬は防寒用アンダーウェアを着用） 教室、部屋の不在時消灯 エレベーター使用時は2UP3DOWN <p>【各取り組み】</p> <p>PCを一定時間操作しなかった場合にディスプレイの電源を切ってスリープ状態になる設定にする</p>	7.3 12.2	 
所管業務目標設定	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs目標ターゲット	
ネットワーク基盤の更新	法人全体で機能が同一のサーバを集約することで物理的機器を減らし、電力消費を抑える	<p>【各取り組み】</p> <p>全拠点で共有する事務職用ファイルサーバを用意し、個別で導入する機器を減らしていく</p>	7.3	
ネットワーク基盤の更新	無線LAN環境エリアを拡張することで、WEB会議化やペーパーレス化を促進する	<p>【各取り組み】</p> <p>未設置の会議室や共用スペースに無線のアクセスポイントを設置する</p>	9.4	
在宅テレワークの実践	様々な状況下であっても働きやすいように在宅テレワークの制度を積極的に活用する	<p>【各取り組み】</p> <p>育児中等の職員が在宅テレワークで業務が行いやすいように役割分担、環境整備をする</p>	8.5☑ 8.8	

環境活動者の取り組み評価	
--------------	--

共通項目	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs目標ターゲット	振り返り
コピー用紙	令和元年度実績以下を目標とする。	【必須取組】 ・両面N-up印刷又は裏紙でN-up印刷 ・会議はタブレット、プロジェクター、ノートパソコンを使用 【各取り組み】 ・執務室に不要なコピーの削減を呼び掛けるポスター掲示 ・N-up印刷、両面コピー、裏紙使用に努める	12.2 	
3Rの取り組み	3Rの意識を持ってもらうため、前年度縮減した分別ボックス数を継続し、廃棄物と資源化物の総量が前年度実績を越えないようにする。	【必須取組】 ・マイバッグ、マイボトルの使用 ・丁寧に物を扱い、長く使用する ・購入するときは必要性を十分検討し計画的に行う。 【各取り組み】 ・環境整備チームでのシュレッダー業務のPRと拡大 ・地球環境資源の保全と3Rの大切さを職場内で共有	12.2 	
グリーン購入	消耗品、備品についてはグリーン購入100%を目指す。	【必須取組】 ・環境管理研修にて職員への啓発 ・カタログ又は見積先に確認 ・見積書の仕様欄等にグリーン購入の適合品であることを記入依頼 ・先方の書式で記入ができない場合は自ら確認して記入。 ・各職場の責任者がチェック。 【各取り組み】 ・課内での周知徹底	12.2 12.7 	
電力の節約	過去5年間の平均電力使用量より1%削減する。舞岡キャンパスは令和元年度実績以下とする。	【必須取組】 ・冷房期温度28℃、暖房期を19℃ ・暖房用電気ヒーターの禁止 ・季節に合わせた服装（夏はネクタイ、ジャケット使わない、冬は防寒用アンダーウェアを着用） ・教室、部屋の不在時消灯 ・エレベーター使用時は2UP3DOWN 【各取り組み】 ・ブラインドを降ろし直射日光を遮断（夏季） ・サーキュレーター等を活用	7.3 12.2  	
所管業務目標設定	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs目標ターゲット	
育児・介護制度の利用促進	教職員が育児・介護制度を利用しやすい職場環境を整える。	【各取り組み】 ・各制度の周知徹底及び情報の汲み取り ・ダイバーシティ推進計画の周知と目標達成	4.4 5.4  	
キャリア支援	性別に関わらず、性別に関わらず、昇任やキャリアアップの機会が得られる職場環境づくりを進める。	【各取り組み】 ・キャリアデザイン研修の中で、職員のキャリア意識向上を促す	4.4 5.5  	
働き方の見直し	超過勤務の縮減や休暇制度の利用促進により、誰もが働きやすい職場環境を整える。	【各取り組み】 ・在宅型テレワークの本格実施に向けた取組をすすめる ・ワーク・ライフ・バランスを推進するための積極的なPR	7.3 8.5  	
障害者支援の推進	障害の有無にかかわらず、誰もが生き生きと働ける組織風土を醸成する。	【各取り組み】 ・活動状況や取組の成果を法人内外に広く周知し、理解を促す ・雇用機会の拡充及び職域の拡大	8.5 10.2  	
環境活動者の取り組み評価				

共通項目	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs目標ターゲット	振り返り
コピー用紙	令和元年度実績以下を目標とする。	【必須取組】 ・両面N-up印刷又は裏紙でN-up印刷 ・会議はタブレット、プロジェクター、ノートパソコンを使用 【各取り組み】 ・使用状況のこまめな管理と分析 ・遠隔会議システムの活用 ・配布物資料の持参、及び回覧による資料の削減を図る ・使用状況の管理	12.2 	
3Rの取り組み	3Rの意識を持ってもらうため、前年度縮減した分別ボックス数を継続し、廃棄物と資源化物の総量が前年度実績を越えないようにする。	【必須取組】 ・マイバッグ、マイボトルの使用 ・丁寧に物を扱い、長く使用する ・購入するときは必要性を十分検討し計画的に行う 【各取り組み】 ・各所管で不要になった備品の再利用 ・文具・備品等の積極的な再利用・活用	12.2 12.5 	
グリーン購入	消耗品、備品についてはグリーン購入100%を目指す。	【必須取組】 ・環境管理研修にて職員への啓発 ・カタログ又は見積先に確認 ・見積書の仕様欄等にグリーン購入の適合品であることを記入依頼 ・先方の書式で記入ができない場合は自ら確認して記入 ・各職場の責任者がチェック 【各取り組み】 ・新たな適合品に関する情報収集 ・整理整頓をし、物品の重複購入を控える ・積極的な情報収集	12.2 12.7 	
電力の節約	過去5年間の平均電力使用量より1%削減する。舞岡キャンパスは令和元年度実績以下とする。	【必須取組】 ・冷房期温度28℃、暖房期を19℃ ・暖房用電気ヒーターの禁止 ・季節に合わせた服装（夏はネクタイ、ジャケット使わない、冬は防寒用アンダーウェアを着用） ・教室、部屋の不在時消灯 ・エレベーター使用時は2UP3DOWN 【各取り組み】 ・ブラインド、カーテンの効果的利用 ・パソコン、コピーの待機時省電力機能の設定 ・こまめな温度管理	7.3 12.2  	
所管業務目標設定	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs目標ターゲット	
啓発への協力	海洋都市横浜うみ協議会での活動を通じ、海における環境保護活動に協力する。	【各取り組み】 ・海洋環境問題に関する講座開催	14.3 	
教育・啓発	SDGs関連の公開講座、授業等について、積極的な協力を行う。	【各取り組み】 ・SDGs関連公開講座、従業等について、運営協力、広報への協力	4.4 8.8 10.2   	
環境活動者の取り組み評価				

共通項目	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs目標ターゲット	振り返り
コピー用紙	令和元年度実績以下を目標とする。	【必須取組】 ・両面N-up印刷又は裏紙でN-up印刷 ・会議はタブレット、プロジェクター、ノートパソコンを使用 【各取組み】 ・課内での情報共有は、メールの添付資料等で行う。 ・カラーコピーは原則禁止。グラフ等を活用する場合は、白黒でも見やすい資料づくりを行う。	12.2 	
3Rの取り組み	3Rの意識を持ってもらうため、前年度縮減した分別ボックス数を継続し、廃棄物と資源化物の総量が前年度実績を越えないようにする。	【必須取組】 ・マイバッグ、マイボトルの使用 ・丁寧に物を扱い、長く使用する ・購入するときは必要性を十分検討し計画的に行う。 【各取組み】 ・個々人で廃棄物の分別を徹底する。 ・他部署で発生した不要備品等の再利用を進める。	12.2 	
グリーン購入	消耗品、備品についてはグリーン購入100%を目指す。	【必須取組】 ・環境管理研修にて職員への啓発 ・カタログ又は見積先に確認 ・見積書の仕様欄等にグリーン購入の適合品であることを記入依頼 ・先方の書式で記入ができない場合は自ら確認して記入。 ・各職場の責任者がチェック。 【各取組み】 ・引き続き、グリーン購入の徹底を図る。	12.2 12.7 	
電力の節約	過去5年間の平均電力使用量より1%削減する。舞岡キャンパスは令和元年度実績以下とする。	【必須取組】 ・冷房期温度28℃、暖房期を19℃ ・暖房用電気ヒーターの禁止 ・季節に合わせた服装（夏はネクタイ、ジャケット使わない、冬は防寒用アンダーウェアを着用） ・教室、部屋の不在時消灯 ・エレベーター使用時は2UP3DOWN 【各取組み】 ・こまめに冷暖房等の運転・停止、廊下の消灯等を行う。	7.3 12.2  	
所管業務目標設定	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs目標ターゲット	
学生への啓発・指導	環境に配慮した取組・行動を学生へ啓発・指導する。	【各取組み】 ・環境に関する情報について、SNS等を活用し、学生へ周知・啓発を行う。 ・施設利用後、速やかに照明の消灯、空調の停止等を行うよう、節電への取組を学生に対し指導する。	7.3 12.2  	

環境活動者の取り組み評価				
--------------	--	--	--	--

共通項目	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs	目標ターゲット	振り返り
コピー用紙	令和元年度実績以下を目標とする。	【必須取組】 ・両面N-up印刷又は裏紙でN-up印刷 ・会議はタブレット、プロジェクター、ノートパソコンを使用 【各取組み】 ・複写機の前に単価等が記入されたポスターを貼り、啓発を促す。また、月に使用した枚数についても周知を行う。 ・遠隔での会議では、紙の資料はできるだけ配布せず、画面共有機能を利用することを基本とする。	12.2		
3Rの取り組み	3Rの意識を持ってもらうため、前年度縮減した分別ボックス数を継続し、廃棄物と資源化物の総量が前年度実績を越えないようにする。	【必須取組】 ・マイバッグ、マイボトルの使用 ・丁寧に物を扱い、長く使用する ・購入するときは必要性を十分検討し計画的に行う。 【各取組み】 ・レジ袋、割りばし等の利用を控え、マイバックや箸を持参するように心がける。	12.2		
グリーン購入	消耗品、備品についてはグリーン購入100%を目指す。	【必須取組】 ・環境管理研修にて職員への啓発 ・カタログ又は見積先に確認 ・見積書の仕様欄等にグリーン購入の適合品であることを記入依頼 ・先方の書式で記入ができない場合は自ら確認して記入。 ・各職場の責任者がチェック。 【各取組み】 ・適合品で代替できるか否かを必ず検討したうえで、物品を購入する。	12.2 12.7		
電力の節約	過去5年間の平均電力使用量より1%削減する。舞岡キャンパスは令和元年度実績以下とする。	【必須取組】 ・冷房期温度28℃、暖房期を19℃ ・暖房用電気ヒーターの禁止 ・季節に合わせた服装（夏はネクタイ、ジャケット使わない、冬は防寒用アンダーウェアを着用） ・教室、部屋の不在時消灯 ・エレベーター使用時は2UP3DOWN 【各取組み】 ・扇風機を活用し、消費エネルギーを節約する。 ・定時を過ぎたら、入口付近の電気をOFFにする。	7.3 12.2	 	
所管業務目標設定	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs		
入試関連の書類のペーパーレス化	入試関連の書類をPDFなどのデータで配布することで、印刷をする用紙の枚数を削減する。	【各取組み】 ・WEB出願を取り入れることで、無駄になる用紙の枚数を減らす。 ・入試広報関連の冊子をPDFでWEBサイトにアップロードしていくことで、資源の無駄遣いを削減する。	12.2		
SNSや遠隔会議システムを用いた広報活動	オンラインでの広報活動を行うことで、移動を減らし、CO2の削減につなげる。	【各取組み】 ・Instagramのライブ機能の利用や、WEBオープンキャンパスの展開により、入試についての説明を行っていくことで、遠方からの移動を減らし、消費エネルギーの削減を行う。	7.3		

環境活動者の取り組み評価					
--------------	--	--	--	--	--

共通項目	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs目標ターゲット	振り返り
コピー用紙	令和元年度実績以下を目標とする。	<p>【必須取組】</p> <ul style="list-style-type: none"> 両面N-up印刷又は裏紙でN-up印刷 会議はタブレット、プロジェクター、ノートパソコンを使用 <p>【各取り組み】</p> <ul style="list-style-type: none"> コピー機前に月別使用枚数を掲示し、視覚化により枚数削減意識を高める。 目標値を超えそうな場合は、朝礼・課内ミーティング等で周知する。 今年度、学生健康診断の問診表はウェブ問診を実施し、紙の使用量を削減する。 	12.2 	
3Rの取り組み	3Rの意識を持ってもらうため、前年度縮減した分別ボックス数を継続し、廃棄物と資源化物の総量が前年度実績を越えないようにする。	<p>【必須取組】</p> <ul style="list-style-type: none"> マイバッグ、マイボトルの使用 丁寧に物を扱い、長く使用する 購入するときは必要性を十分検討し計画的に行う。 <p>【各取り組み】</p> <ul style="list-style-type: none"> 文房具ストック類の定期的な整理整頓を実施し、適正量を管理する。 	12.2 	
グリーン購入	消耗品、備品についてはグリーン購入100%を目指す。	<p>【必須取組】</p> <ul style="list-style-type: none"> 環境管理研修にて職員への啓発 カタログ又は見積先に確認 見積書の仕様欄等にグリーン購入の適合品であることを記入依頼 先方の書式で記入ができない場合は自ら確認して記入。 各職場の責任者がチェック。 <p>【各取り組み】</p> <ul style="list-style-type: none"> グリーン購入について、課員への周知を課内ミーティング等で徹底する。 	12.2 12.7 	
電力の節約	過去5年間の平均電力使用量より1%削減する。舞岡キャンパスは令和元年度実績以下とする。	<p>【必須取組】</p> <ul style="list-style-type: none"> 冷房期温度28°C、暖房期を19°C 暖房用電気ヒーターの禁止 季節に合わせた服装（夏はネクタイ、ジャケット使わない、冬は防寒用アンダーウェアを着用） 教室、部屋の不在時消灯 エレベーター使用時は2UP3DOWN <p>【各取り組み】</p> <ul style="list-style-type: none"> 感染症拡大防止のため、定期的な換気も実施し効率的に冷暖房を使用する。 	7.3 12.2  	
所管業務目標設定	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs目標ターゲット	
受動喫煙防止	キャンパス内敷地内全面禁煙の実効性を高めるよう、啓発等を継続する。	<p>【各取り組み】</p> <ul style="list-style-type: none"> 保健管理センターニュースや関連ポスター等の掲示による情報発信を行う。 各種会議・委員会で周知する。 	3.9 11.6  	
薬品在庫管理	保健室内の薬品の在庫を把握し、適量を管理する。	<p>【各取り組み】</p> <ul style="list-style-type: none"> 薬品の漏えい、排水による汚染を起こさない。 	14.1 	

環境活動者の取り組み評価	
--------------	--

共通項目	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs目標ターゲット	振り返り
コピー用紙	令和元年度実績以下を目標とする。	<p>【必須取組】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・両面N-up印刷又は裏紙でN-up印刷 ・会議はタブレット、プロジェクター、ノートパソコンを使用 <p>【各取り組み】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・令和元年度の使用状況を踏まえ、使用時期の目安を用紙箱ごとに貼付し、前年度実績を上回るペースでの使用を防止する。 ・会議のペーパーレス化への移行 	12.2 	
3Rの取り組み	3Rの意識を持ってもらうため、前年度縮減した分別ボックス数を継続し、廃棄物と資源化物の総量が前年度実績を越えないようにする。	<p>【必須取組】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・マイバッグ、マイボトルの使用 ・丁寧に物を扱い、長く使用する ・購入するときは必要性を十分検討し計画的に行う。 <p>【各取り組み】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・年1回更新のプラスチック製市民利用カードは再利用する運用へと変更を検討 ・館内飲食コーナーのコーヒーマシン利用時におけるマイカップ利用の促進 	12.2 	
グリーン購入	消耗品、備品についてはグリーン購入100%を目指す。	<p>【必須取組】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・環境管理研修にて職員への啓発 ・カタログ又は見積先に確認 ・見積書の仕様欄等にグリーン購入の適合品であることを記入依頼 ・先方の書式で記入ができない場合は自ら確認して記入。 ・各職場の責任者がチェック。 <p>【各取り組み】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・グリーン適合の有無について、定例決裁簿の同時に都度確認 	12.2 12.7 	
電力の節約	過去5年間の平均電力使用量より1%削減する。舞岡キャンパスは令和元年度実績以下とする。	<p>【必須取組】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・冷房期温度28℃、暖房期を19℃ ・暖房用電気ヒーターの禁止 ・季節に合わせた服装（夏はネクタイ、ジャケット使わない、冬は防寒用アンダーウェアを着用） ・教室、部屋の不在時消灯 ・エレベーター使用時は2UP3DOWN <p>【各取り組み】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・窓開け、扇風機での温度調整の促進 ・定時退勤日の空調・照明の節電強化 	7.3 12.2  	
所管業務目標設定	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs目標ターゲット	
環境管理の啓発	図書館として積極的に環境関連の資料を集め、利用者に向けた企画展示を行うことで考える機会を提供し、意識向上へと繋げる。同時に、環境活動に図書館として積極的に取り組む「グリーンライブラリー」の実現のため、職員個々の環境管理に関する見識を深める。	<p>【各取り組み】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・学術情報センター・LLテラライブラリーでの環境関連資料の収書、展示。 ・SDGsや持続可能な社会に関する文献のオンラインでの定期的な紹介 ・職員個々がSDGs等に関する見識を深める自己研鑽に取り組む。 	4.7 	
環境活動者の取り組み評価				

共通項目	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs目標ターゲット	振り返り
コピー用紙	令和元年度実績以下を目標とする。	【必須取組】 ・両面N-up印刷又は裏紙でN-up印刷 ・会議はタブレット、プロジェクター、ノートパソコンを使用 【各取組み】 ・書類からデータによる文書保管の推進 ・配布済み資料の持参 ・回覧の活用	12.2 	
3Rの取り組み	3Rの意識を持ってもらうため、前年度縮減した分別ボックス数を継続し、廃棄物と資源化物の総量が前年度実績を越えないようにする。	【必須取組】 ・マイバッグ、マイボトルの使用 ・丁寧に物を扱い、長く使用する ・購入するときは必要性を十分検討し計画的に行う。 【各取組み】 ・分別の徹底 ・不要備品の再利用（机、棚等）	12.2 	
グリーン購入	消耗品、備品についてはグリーン購入100%を目指す。	【必須取組】 ・環境管理研修にて職員への啓発 ・カタログ又は見積先に確認 ・見積書の仕様欄等にグリーン購入の適合品であることを記入依頼 ・先方の書式で記入ができない場合は自ら確認して記入。 ・各職場の責任者がチェック。 【各取組み】 ・消耗品、備品以外の購入においても、環境配慮物品の調達を心がける	12.2 12.7 	
電力の節約	過去5年間の平均電力使用量より1%削減する。舞岡キャンパスは令和元年度実績以下とする。	【必須取組】 ・冷房期温度28℃、暖房期を19℃ ・暖房用電気ヒーターの禁止 ・季節に合わせた服装（夏はネクタイ、ジャケット使わない、冬は防寒用アンダーウェアを着用） ・教室、部屋の不在時消灯 ・エレベーター使用時は2UP3DOWN 【各取組み】 ・ブラインドの使用 ・空気攪拌（扇風機）機の併用 ・離席中におけるPCの省電力状態の徹底	7.3 12.2  	
所管業務目標設定	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs目標ターゲット	
会議の運営	各種会議の運営をTV会議、PC、プロジェクターを活用し効率的に行うことで、コピー用紙の使用を最小限に抑える。	【各取組み】 ・TV会議、PC、プロジェクターの活用 ・紙配付資料の削減	7.1 12.2  	
働き方改革の実施	新型コロナウイルス感染症対策も兼ね、教職員が柔軟な働き方ができるような環境整備に取り組む。	【各取組み】 ・テレワークや時差出勤の推進 ・休暇取得の促進 ・決裁等におけるシステム化の導入	8.5 	

環境活動者の取り組み評価				
--------------	--	--	--	--

共通項目	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs目標ターゲット	振り返り
コピー用紙	令和元年度実績以下を目標とする。	【必須取組】 ・両面N-up印刷又は裏紙でN-up印刷 ・会議はタブレット、プロジェクター、ノートパソコンを使用 【各取り組み】 ・配布済み資料の持参 ・回覧の活用 ・eラーニングによる説明会の実施	12.2 	
3Rの取り組み	3Rの意識を持ってもらうため、前年度縮減した分別ボックス数を継続し、廃棄物と資源化物の総量が前年度実績を越えないようにする。	【必須取組】 ・マイバッグ、マイボトルの使用 ・丁寧に物を扱い、長く使用する ・購入するときは必要性を十分検討し計画的に行う。 【各取り組み】 ・不要備品の再利用（机、棚等） ・再利用物品コーナーでの活用	12.2 	
グリーン購入	消耗品、備品についてはグリーン購入100%を目指す。	【必須取組】 ・環境管理研修にて職員への啓発 ・カタログ又は見積先に確認 ・見積書の仕様欄等にグリーン購入の適合品であることを記入依頼 ・先方の書式で記入ができない場合は自ら確認して記入。 ・各職場の責任者がチェック。 【各取り組み】	12.2 12.7 	
電力の節約	過去5年間の平均電力使用量より1%削減する。舞岡キャンパスは令和元年度実績以下とする。	【必須取組】 ・冷房期温度28℃、暖房期を19℃ ・暖房用電気ヒーターの禁止 ・季節に合わせた服装（夏はネクタイ、ジャケット使わない、冬は防寒用アンダーウェアを着用） ・教室、部屋の不在時消灯 ・エレベーター使用時は2UP3DOWN 【各取り組み】 ・ブラインドの使用 ・空気攪拌（扇風機）機の併用 ・入口自動ドアの開閉を適宜調整	7.3 12.2  	
所管業務目標設定	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs目標ターゲット	
会議の運営	各種会議の運営をTV会議、PC、プロジェクターを活用し効率的に行うことで、コピー用紙の使用を最小限に抑える。	【各取り組み】 ・TV会議、PC、プロジェクターの活用 ・紙配付資料の削減 ・WEB会議（Zoom、Teams）の活用	7.1 12.2  	
研究環境の整備	研究棟のコピー機利用状況を把握し、経費削減に努めるよう教員へ周知する。退職教員の研究機器、資料等の廃棄を行い、研究環境の整備を行う。	【各取り組み】 ・研究棟コピー機を大学一括管理への切替、消耗品の在庫管理による経費削減 ・研究棟の不要機器や資料の整理・廃棄を進める	9.1,9.4 12.2,12.5,12.7  	
働き方改革の実施	研究費執行に係る事務の効率化を図ることで、教員の研究時間を確保し、研究支援基盤の充実を図る。	【各取り組み】 ・必要書類やフローの見直し ・システム導入検討	7.3 8.3  	

環境活動者の取り組み評価	
--------------	--

共通項目	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs目標ターゲット	振り返り
コピー用紙	令和元年度実績以下を目標とする。	【必須取組】 ・両面N-up印刷又は裏紙でN-up印刷 ・会議はタブレット、プロジェクター、ノートパソコンを使用 【各取組み】 ・印刷時に紙の必要性を再考し、デジタルデータでも良いものは印刷を控える。	12.2 	
3Rの取組み	3Rの意識を持ってもらうため、前年度縮減した分別ボックスを継続し、廃棄物と資源化物の総量を前年度実績を越えないようにする。	【必須取組】 ・マイバッグ、マイボトルの使用 ・物を丁寧に扱い、長く使用する ・購入するときは必要性を十分検討し計画的に行う。 【各取組み】 ・レジ袋、割りばし等の使用を控える。	12.2 	
グリーン購入	消耗品、備品についてはグリーン購入100%を目指す。	【必須取組】 ・環境管理研修にて職員への啓発 ・カタログ又は見積先に確認 ・見積書の仕様欄等にグリーン購入の適合品であることを記入依頼 ・先方の書式で記入ができない場合は自ら確認して記入。 ・各職場の責任者がチェック。 【各取組み】 ・購入時には、できるだけ環境に配慮したEマークのあるものを探す。	12.2 12.7 	
電力の節約	過去5年間の平均電力使用量より1%削減する。舞岡キャンパスは令和元年度実績以下とする。	【必須取組】 ・冷房期温度28℃、暖房期を19℃ ・暖房用電気ヒーターの禁止 ・季節に合わせた服装（夏はネクタイ、ジャケットを使わない、冬は防寒用アンダーウェアを着用） ・教室、部屋の不在時消灯 ・エレベーター使用時は2UP3DOWN 【各取組み】 学生にも電気器具や実験機材等の使用に際して節電を促す。	7.3 12.2  	
所管業務目標設定	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs目標ターゲット	振り返り
自然科学系列				
薬品の管理	薬品の管理を適正に行う。	【各取組み】 ・台帳等を準備し、確認・管理を心がける。 ・安全マニュアルを遵守する。 ・不要になった薬品は速やかに処分する。 ・退官する教員は実験室等の薬品を処分する。	6.3 12.4 14.1 14.2   	
実験装置の管理	実験装置を廃棄する際は有害物質を適正に処理をする。	【各取組み】 ・退官する教員は実験装置や器具等を適切な方法で処分する。	12.4 12.5 	
実験排水の管理	薬品を排水に出さない。	【各取組み】 ・薬品は種別の基準に従って処理する。 ・使用器具は安全マニュアルに従って処理をする。	6.3 12.4 14.1 14.2   	
自然科学系列・人文科学系列 共通				
コピー用紙の管理	研究費で購入するコピー用紙について、前年度購入量を越さない	【各取組み】 ・両面印刷やN-up印刷等を心がける。	12.2 12.5 	

研究活動				
都市防災の研究	研究成果を広く伝える。	【各取り組み】 ・論文発表、Researchmap等で公表。	13.1	
環境政策の研究	研究成果を広く伝える。	【各取り組み】 ・論文発表、Researchmap等で公表。	6.1・6.3 7.2・7.3・7.6 13.1・13.6 14.1・14.2 15.1～15.7	
海洋環境の研究	研究成果を広く伝える。	【各取り組み】 ・論文発表、Researchmap等で公表。	13.1・13.6 14.1・14.2	
貧困対策の研究	研究成果を広く伝える。	【各取り組み】 ・論文発表、Researchmap等で公表。	1.1～1.5 2.1～2.c 3.1・3.2・ 3.4・3.9・3.a 6.1 10.2～ 10.4	

環境活動者の 取り組み評価				
------------------	--	--	--	--

共通項目	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs目標ターゲット	振り返り
コピー用紙	令和元年度実績以下を目標とする。	【必須取組】 ・両面N-up印刷又は裏紙でN-up印刷 ・会議はタブレット、プロジェクター、ノートパソコンを使用 【各取り組み】 ・印刷時の必要性の再確認の徹底を周知する。 ・会議時等の紙配布資料の削減 ・情報共有はメールを積極的に活用する	12.2 	
3Rの取り組み	3Rの意識を持ってもらうため、前年度縮減した分別ボックス数を継続し、廃棄物と資源化物の総量が前年度実績を越えないようにする。	【必須取組】 ・マイバッグ、マイボトルの使用 ・丁寧に物を扱い、長く使用する ・購入するときは必要性を十分検討し計画的に行う 【各取り組み】 ・再利用物品コーナーの活用	12.2 	
グリーン購入	消耗品、備品についてはグリーン購入100%を目指す。	【必須取組】 ・環境管理研修にて職員への啓発 ・カタログ又は見積先に確認 ・見積書の仕様欄等にグリーン購入の適合品であることを記入依頼 ・先方の書式で記入ができない場合は自ら確認して記入 ・各職場の責任者がチェック 【各取り組み】 ・市大・理研共催の一般公開イベント時、グリーン購入調達率100%を目指す	12.2 12.7 	
電力の節約	過去5年間の平均電力使用量より1%削減する。舞岡キャンパスは令和元年度実績以下とする。	【必須取組】 ・冷房期温度28℃、暖房期を19℃ ・暖房用電気ヒーターの禁止 ・季節に合わせた服装（夏はネクタイ、ジャケット使わない、冬は防寒用アンダーウェアを着用） ・教室、部屋の不在時消灯 ・エレベーター使用時は2UP3DOWN 【各取り組み】 ・退室時の空調の消し忘れ防止の啓発	7.3 12.2  	
所管業務目標設定	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs目標ターゲット	
教育・研究活動 支援	光熱水費・使用量の積極的な削減に取り組むよう啓発をする。	【各取り組み】 ・教育・研究活動において、電気、ガス、水道の積極的な使用削減に取り組む ・キャンパス内でメールなどを活用し、定期的に周知を行う	7.3 	
施設管理・修繕等	環境に対する負荷の削減 工事等において環境に対する配慮ができていくようにする。	【各取り組み】 ・仕様書に取り込むと伴に業者へ指導する	14.1 15.1  	
環境活動者の取り組み評価				

共通項目	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs目標ターゲット	振り返り
コピー用紙	令和元年度実績以下を目標とする。	【必須取組】 ・両面N-up印刷又は裏紙でN-up印刷 ・会議はタブレット、プロジェクター、ノートパソコンを使用 【各取り組み】 ・使用状況のこまめな管理と分析実施。 ・担当内共有資料のデータ上共有。	12.2 	
3Rの取り組み	3Rの意識を持ってもらうため、前年度縮減した分別ボックス数を継続し、廃棄物と資源化物の総量が前年度実績を越えないようにする。	【必須取組】 ・マイバッグ、マイボトルの使用 ・丁寧に物を扱い、長く使用する ・購入するときは必要性を十分検討し計画的に行う。 【各取り組み】 ・事務室及び各研究室で生じた不要備品の再利用。	12.2 	
グリーン購入	消耗品、備品についてはグリーン購入100%を目指す。	【必須取組】 ・環境管理研修にて職員への啓発 ・カタログ又は見積先に確認 ・見積書の仕様欄等にグリーン購入の適合品であることを記入依頼 ・先方の書式で記入ができない場合は自ら確認して記入。 ・各職場の責任者がチェック。 【各取り組み】 ・定例決裁簿によるグリーン購入適否区分の確認。	12.2 12.7 	
電力の節約	過去5年間の平均電力使用量より1%削減する。舞岡キャンパスは令和元年度実績以下とする。	【必須取組】 ・冷房期温度28℃、暖房期を19℃ ・暖房用電気ヒーターの禁止 ・季節に合わせた服装（夏はネクタイ、ジャケット使わない、冬は防寒用アンダーウェアを着用） ・教室、部屋の不在時消灯 ・エレベーター使用時は2UP3DOWN 【各取り組み】 ・扇風機、サーキュレーター等、冷房機以外の機器の効果的な使用。 ・ブラインド使用による、所内温度上昇の防止。（夏季）	7.3 12.2  	
所管業務目標設定	年度目標	具体的な取り組み	該当SDGs目標ターゲット	
啓発	研究所広報・地域貢献活動を通じ、木原生物学研究所の研究内容・取り組みを発信することで、気候変動、環境保護に係る啓発を行う。	【各取り組み】 ・研究所ウェブサイトのコンテンツ整備・充実化。 ・SNSや情報誌等のメディアを通じた、自治体等外部との連携。	4.4 13.3 17.17   	
		【各取り組み】		
環境活動者の取り組み評価				