

在留資格変更・期間更新に伴う『所属機関等作成用』様式1・2発行願

Application form for “For Organization” form 1・2 for extension of period of stay

必要提出書類（提出前にチェックして下さい）

Required documents (check the appropriate box before submitting)

- 『申請人等作成用』様式1～3
- 提出書類一覧表
- JLPT スコア証明書（JLPT 資格取得済みの場合）
- 学生証コピー（表・裏）
- 在留カードコピー（表・裏）
- キャンパスメイトの履修申請画面コピー等、時間割が確認できるもの
- 直近の授業料納付を証明するもの（通帳の写し、納付時の控え等）

横浜市立大学長

President of Yokohama City University

上記の理由につき証明書発行を願います。

I hereby request for issuing the certificate (“For Organization” form) for the reason stated above.

____年 ____月 ____日
Application date: yyyy/mm/dd

学部	学科		
Department	Course		
研究科	専攻	課程	学年
Institute	Course	Master/Doctor	Grade

※大学院生のみ For Graduate students

指導教員名	所属研究室名
Name of mentoring professor	Name of research room

氏名	学籍番号
Applicant's name	Student ID number

YCU mail _____

必要事項を記入のうえ、医学国際化等担当へ提出してください。『所属機関等作成用』様式1・2は、申請から約1週間以内に発行されます。

Please fill in this form and hand it to International Affairs Office. “For organization” form 1・2 will be issued in a week since your application.