

令和6年度 大学院生海外活動奨励制度募集要項

学会発表や共同研究（短期滞在）、調査研究等のため、海外へ渡航またはオンライン参加する本学大学院生に対し、予算の範囲内で奨励金を支給します。

1 申請資格

本学大学院に在籍する学生のうち、国際学会発表、共同研究、海外調査研究等のために海外渡航またはオンライン参加をする者。なお、申請は年間に **1回** の渡航またはオンライン参加のみ可能です（前年に申請した方も申請可）。ただし、対象の活動につき、研究費など別の補助金の支給を受ける場合、**自分が実際に負担した金額以上の支給を受けることはできません。** また、海外フィールドワークで海外渡航する場合は、対象外です。

2 申請受付期間

下記に記す申請書類（3 申請書類を参照）を、**指導教員の推薦を得たうえ** で指定期間内に提出してください。

申請受付期間	令和6年9月23日（月）～10月11日（金）13:00 まで
対象の渡航時期 *帰国日が以下の期間	令和6年4月1日～令和7年3月31日

※必要書類を揃え、申請受付期間内に応募フォームで申請してください。

※渡航期間が未定の場合には、事前にグローバル推進室へご相談ください。

※日本発着日が年度内となるようにしてください。

3 申請書類

	書類	対象
1	大学院生海外活動奨励金支給申請書【様式あり】	全員
2	学会及び発表内容、発表の承認関係書類等 ▶当該学会の概要（HP 等の打ち出し可。外国語記載の場合は和訳を記入または添付。） ▶発表内容 ▶発表の承認関係書類（E メール等。外国語記載の場合は、該当箇所を和訳。）	学会発表の場合
3	研究計画及び渡航先の研究機関の概要、受入承認関係書類等 ▶研究計画 ▶渡航先の研究機関の概要（HP 等の打ち出し可。外国語記載の場合は和訳を記入または添付。） ▶受入承認関係書類（E メール等。外国語記載の場合は、該当箇所を和訳。）	共同研究・海外調査研究の場合
4	経費の領収書 ※渡航前に申請する場合は見積書 ▶旅費（航空券代はサーチャージ/空港税等含む） *国内及び現地交通費、旅行保険費用は対象外です。 ▶宿泊費 *ルームシェアした場合は、ホームページに記載の記入例を参照ください。 ▶学会参加費（該当者のみ） ▶オンライン参加の場合は学会参加登録料のみが対象 **その他の経費（食費等）については、対象外です。 **クレジットカードの明細書を提出する場合は、該当箇所以外は黒塗りしてください。 **必ず申請者の氏名が記載され、支払い済みであること及び申請者の実負担額がわかる領収書を提出してください。	全員

5	レート換算表 ▶外貨で支払った領収書がある場合、支払日のレート（TTS）を利用し、日本円に換算します。該当する支払日のレート換算表をすべて印刷し提出してください。	該当者
6	報告書（奨励金支給の申請をした活動の報告書及び発表・共同研究等の写真等） ※渡航前に申請する場合は帰国後 2 週間以内にメールで要提出 ▶A4 用紙 1 枚程度、横書き、様式自由 ▶タイトル：「令和 6 年度 大学院生海外活動報告書」 ▶必ず記載する事項：氏名、所属、専攻、学年、渡航期間、渡航場所	全員
7	往復搭乗券半券の写し ※渡航前に申請する場合は帰国後 2 週間以内にメールで要提出 ▶渡航国との往復に利用した全ての航空機の搭乗券の写しを提出してください。 ▶搭乗順に並べた上で A4 用紙に印刷（又は貼り付け） ▶半券等が手元がない場合は搭乗証明書でも可	渡航者全員
8	渡航について、他の補助金（研究室の研究費等）を受給する場合は、受給金額がわかる資料の写し ▶横浜学術教育振興財団からの助成を受けている場合、「研究助成」か「海外渡航費助成」が分かるものを提出して下さい。	他の経済的支援を受ける者
9	日本学術振興会特別研究員合格者は、合格を示す書類（または、これに準ずる程度優秀であることを示す書類）	該当者
10	1. 業績一覧 2. 応募理由書（A4 用紙 1 枚程度）	医学研究科のみ

※全ての提出書類について、外国語で記載されている場合は関連部分の和訳を提出してください。

4 支給の限度額について

当奨励金は、渡航地域により限度額が設定されています。実際の費用が限度額以内の場合はその額を、限度額を超えている場合は、限度額が支給されます。

対象地域	奨励金支給限度額
ヨーロッパ、中南米、中近東及びアフリカ地域	112,500 円
北米東海岸及び南部	90,000 円
北米西海岸（ハワイ含む）	67,500 円
オセアニア	75,000 円
アジア（台湾・韓国を除く）	60,000 円
台湾・韓国	30,000 円
オンラインによる海外教育研究活動	20,000 円

5 結果通知および奨励金の支給時期（目安）

結果は、YCU メールアドレスに通知する予定です。また、奨励金支給時期は、令和 7 年 1 月下旬頃を予定しています。

※帰国日が令和 7 年 1 月以降の場合は、令和 7 年 4 月下旬の支給（予定）となります。

6 問合せ先

八景キャンパスグローバル推進室 電話：045-787-2027
Email：outbnd02@yokohama-cu.ac.jp