


## 求人票

## 看護助手（外来）（有期雇用職員）

施設	名称	 横浜市立大学附属 市民総合医療センター YOKOHAMA CITY UNIVERSITY MEDICAL CENTER
	所在地	〒232-0024 横浜市南区浦舟町 4-57
	交通	横浜市営地下鉄「阪東橋」駅下車 徒歩 5 分 京浜急行「黄金町」駅下車 徒歩 10 分
	施設概要	病床数 726 床（本館 679 床、救急棟 47 床）
求人	所属	附属市民総合医療センター看護部 外来（将来配置換えの可能性あり）
	職種	看護助手（有期雇用職員）
	資格	介護職員初任者研修（旧ホームヘルパー 2 級）修了者 （※ 修了者でない方も応相談。同職種未経験の方でも歓迎します。）
	業務内容	○患者対応業務：患者の案内・移動・移乗の介助、排せつの介助、更衣などの介助 ○説明業務：入院説明・検査説明・説明ブースへの案内 ○環境整備：外来始業準備・終業点検・後片付け・シーツ交換など ○電話対応：電話等問い合わせ対応、FAX など ○診察補助：カルテ確認・記録記載・診察室の補助業務、診察に関する付随業務 ○その他：薬剤検体搬送など
	募集人員	複数名
	募集の背景	増員 大学附属病院の外来において、患者さんへのご案内や説明はもちろん、来院された患者さんが診察を受けるための環境整備や準備など、医療処置にかかわらない部分で看護師のサポートを担うお仕事です。多くの患者さんが気持ちよく適切な診察が受けられるように、外来の効率化をはかるためには欠かせない職種であり、このたび増員して体制強化をはかります。
待遇	給与	月額 237,800 円（固定・昇給なし） ※超過勤務手当、通勤手当 別途支給
	賞与	年 2 回（令和 4 年度実績 合計 2.2 月）
	雇用期間	採用日 ～ 令和 6 年 3 月 31 日 （単年度契約、次年度更新の可能性有。更新は 2 回を限度とする）
	勤務時間	8：30～17：15（平日のみ） ※休憩 60 分、週 38.75 時間
	休日	土曜、日曜、祝日、年末年始
	時間外労働	あり（繁忙時には 1 日 1 時間程度の残業をお願いすることがあります）
	休暇	年次有給休暇（初年度 16 日の範囲内で採用月により異なる）、夏季休暇（5 日の範囲内で採用月等により異なる）、病気休暇（20 日間） 他
	定年	65 歳
社会保険	社会保険、雇用保険、労災保険、職員厚生会、被服貸与 他	
応募方法	(1) 電話連絡の上、封筒に「看護助手（外来・有期雇用職員）応募書類在中」と朱書きし、選考申込書（当院指定様式をダウンロードして両面印刷）、修了証（写し）を持参または郵送してください。 (2) 書類送付後に、E-mail（下記参照）を送付してください。 件名：【応募書類（看護助手外来 有期雇用職員）送付済】 本文：応募者氏名	

	※E-mail で連絡を行いますので、パソコンからのメールを受信できるアドレスを必ず記載ください。※合否を問わず、応募書類は返却しません。
応募締切	随時
選考方法	(1) 書類選考 結果は E-mail でお知らせします。 (2) 面接 書類選考通過の方には E-mail で詳細をお知らせします。
備 考	<ul style="list-style-type: none"> <li>・病院勤務にあたり、入職時には抗体価検査（検査費用は自己負担）の結果提出及びワクチン接種履歴の確認をさせていただきます。（風疹・麻疹・水痘・ムンプス・B型肝炎）</li> <li>・選考に際して収集する個人情報は、採用選考及び採用に関する事務以外の目的への使用は一切行いません。ただし、採用者の個人情報は、人事情報として使用します。</li> </ul>

**応募書類送付・連絡先**

〒232-0024 横浜市南区浦舟町 4-57  
 横浜市立大学附属市民総合医療センター  
 管理部総務課 人事担当  
 E-mail mc\_saiyo@yokohama-cu.ac.jp  
 電話 045-253-5392（直通）