

令和4年度 公立大学法人横浜市立大学 病院専門職 採用試験案内

1 募集内容

(1) 職種、試験区分及び採用予定数

職種	身分	採用 予定数	主な業務内容
病院 専門職	病院専門職(※無期雇用職員) ※1年目は有期雇用職員で、勤務成績が良好な場合に、2年目以降に無期雇用職員に転換します。	若干名	<ul style="list-style-type: none"> ・DPC関連業務、診療録管理等 ・各種リストの処理、仕分及び送付、書類の回収 ・診療報酬算定管理業務 ・診療報酬請求漏れ及び査定減の防止

採用後は、意向や適性等を考慮し、業務内容の変更及び異動の可能性があります。

(2) 受験資格

次の①、②、③のいずれかの条件を満たす方

- ① 入院レセプト算定業務の実務経験が1年以上ある方（DPCコーディングの経験者を優先）。
- ② 医療事務技能審査試験等合格者または、同等の資格を有する方。
- ③ 診療情報管理士資格を有する方、又は資格取得見込の方。

(3) 試験日程

申込受付(必着)	試験実施日	合格発表 (予定)	採用予定日
7月13日(水)	7月23日(土)	8月中旬頃	令和5年4月1日 ※採用日は相談に応じます。

(4) 勤務地

附属市民総合医療センター（横浜市南区浦舟町4-57）

※採用後、学内異動等により、勤務地が変わる場合があります。

(5) 経験年数の算入方法

受験資格に定める経験年数については、次の方法にて通算してください。

- ・実務経験のうち、年数として通算できるのは「週30時間以上の勤務形態で、継続勤務が1年以上のもの」とします。継続勤務の期間が1年未満の場合は、受験資格に定める実務経験年数として算入できません。
 - ・年数の計算方法は、勤務開始の日（起算日）から、翌年の起算日に応答する日の前日（応答日前日）までを「1年」とします。また、月数については、起算日から翌月の応当日前日までを「1月」として計算し、勤務終了の月が1月未満の場合は切り捨てとします。
- (例) 年数計算：H23.6.1～H26.5.31⇒3年、H22.4.1～H27.3.31⇒5年
(例) 月数計算：H23.6.1～H26.8.31⇒3年3月、H22.7.1～H27.2.28⇒4年8月

(6) 応募の注意事項

次のいずれかに該当する方の応募は受理できません。

- ・成年被後見人、被保佐人(準禁治産者を含む。)
- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- ・本年度中に当法人の実施した採用試験において不合格となった人

2 勤務条件（令和4年4月現在）

(1) 1年目（試用期間中）

身分	有期雇用職員 ※2年目以降、病院専門職（無期雇用）登用制度があります。		
基本給	220,900円	諸手当	期末・勤勉手当（R3：2.15月）、通勤手当、超過勤務手当等
昇給	無	退職手当	無
勤務時間	8:30～17:15（週38時間45分）		
休暇・休業	週休2日（土・日）、年次休暇16日（※4月1日採用の場合）、夏季休暇5日、病気休暇、出産休暇、服忌休暇等		
社会保険	公立学校共済組合	雇用保険	有

※採用前に制度変更等により変わる場合があります。

(2) 2年目～（正式採用後）

身分	病院専門職（無期雇用・60歳定年）		
基本給	学歴・経験等に基づき決定いたします。 (参考) ・2年制の専門学校を卒業後、20歳で本学の有期雇用職員として採用後、21歳で専門職に登用された方の場合、地域手当を含む給与月額は概ね18.6万円（年収約300万円）です。		
諸手当	期末・勤勉手当（令和3年度：4.3月）、通勤手当、超過勤務手当等		
昇給	有（年1回）	退職手当	無
勤務時間	8:30～17:15（週38時間45分）		
休暇・休業	週休2日（土・日）、年次休暇20日、夏季休暇5日、病気休暇、出産休暇、服忌休暇等		
社会保険	公立学校共済組合	雇用保険	有

3 申込み方法

(1) 応募書類

①エントリーシート ※両面印刷したもの

②職務経歴書 ※採用後、前職の在籍確認ができる証明書の提出を依頼します。

- ※ 面接等のご案内はE-mailでご連絡させていただきます（PDF等での資料送付あり）。
- ※ エントリーシートには必ずパソコンからのメールを受信できるE-mailアドレスを記載してください。（携帯電話アドレス不可）
- ※ 可否を問わず、応募書類は返却しません。

(2) 記入方法

①をA4サイズでダウンロードし、両面印刷した上で、必要事項を自筆で記入して下さい。

②の様式をA4サイズでダウンロードし、必要事項を記入して下さい（自筆でもパソコン入力でも可）。

①及び②を、ホチキス留め等せず、簡易書留にて郵送して下さい。

(3) 郵送先

〒232-0024 横浜市内南区浦舟町4-57

横浜市立大学附属市民総合医療センター 総務課人事担当「病院専門職採用係」

※ 書類送付後に、E-mail（下記参照）を送付して下さい。

送付先：E-mail mc_saiyo@yokohama-cu.ac.jp

件名：【応募書類（病院専門職採用試験）送付済】

本文：応募者氏名

4 選考プロセス（応募状況により試験内容及び日程を変更する場合があります。）

区分	内容	発表方法
選考	(1) 書類選考 (2) 小論文試験及び面接試験 ※書類選考通過の方には詳細をE-mailにてお知らせいたします。	合否に関わらず (1) (2) ともに E-mail 又は郵送にてご連絡します。

5 留意事項

- (1) 受験資格がないこと、申込記載事項に虚偽が判明した場合、申込は無効とさせていただき、合格通知後であっても当該合格は取り消します。
- (2) 採用試験に関し提出された書類は、一切返却しません。別途資料等を添付されても、選考の資料とはいたしません。また、書類に不備があった場合は受理できません。
- (3) 身体の障害等のため受験上の配慮を必要とされる方は、必ず申込時に電話等でご相談ください。

■お問い合わせ先

〒232-0024 横浜市南区浦舟町 4-57
横浜市立大学附属市民総合医療センター
管理部総務課人事担当 森、河合
電話 045 - 253 - 5392
Email mc_saiyo@yokohama-cu. ac. jp