



公立大学法人横浜市立大学 看護職員随時採用（経験者対象）試験案内

1 随時採用について

1. 面接後、非常勤職員（アルバイト）として、3ヶ月程度勤務していただきます。
2. アルバイトとしての勤務実績に基づき、正規職員採用選考（小論文及び面接）を行います。
3. 採用選考に合格された場合は、正規職員として採用します。

2 募集内容

(1) 募集職種等

職 種	募集人数	応募資格（すべてに該当する方）※
看護師	若干名	(1) 看護師又は助産師資格のある方 (2) 看護師又は助産師として勤務経験のある方 (3) 3交代勤務可能な方（夜勤が可能な方）

※本学の職員採用試験を受験し、不合格となった方は、今年度中は、同一職種の試験を再度受験することができませんので、ご了承ください。

(2) 勤務地

市民総合医療センター（横浜市南区浦舟町4-57）、附属病院（横浜市金沢区福浦3-9）

※ 採用後、学内で異動する場合があります。

(3) 採用予定時期

随時

3 勤務条件

身分	正規看護職員	非常勤看護職員 ※アルバイト期間中
給料 ※本学規定 による <参考：令和3年9月 時点給与>	【給与】 免許取得後の経験に応じて格付 ※参考 新卒（大卒・助産師）の場合 月額基本給：241,024円（地域手当・初任給調整手当含む） 【賞与】 年2回（4.45ヶ月分）令和2年度実績	【給与】 時給 1,864円

	※ 初任給は、一定の基準に基づき学歴・職歴も換算されます。 ※ 通勤手当（1か月あたり上限55,000円、支給に際し条件あり）、超過勤務手当、扶養手当、住居手当（40歳未満の職員のみ支給）等があります。 ※ 各種保険制度（公立学校共済、雇用保険、勤務時の災害補償等）があります。 ※ 今後、制度改正等により変更となる場合があります。		
勤務時間 (令和3年 4月現在)	病棟、他 (3交代制)	日勤：8:30～17:00 準夜：16:30～1:00 深夜：0:30～9:00	原則8:30～17:00 ※アルバイト期間中、交代勤務あり
	中央手術室	日勤：8:15～16:45 準夜・深夜(2勤務)： 16:15～8:45	原則8:15～16:45 ※アルバイト期間中、交代勤務あり
休日休暇	週休2日制(シフト勤務による) 年次休暇(初年度)20日/夏季休暇5日(6月～9月) 病気休暇、結婚休暇、出産休暇、子の看護休暇、育児休業、部分休業、介護休業等		完全週休2日制(シフト勤務による)
社会保険	公立学校共済組合(健康保険・年金) 公務災害/各種社会保険完備		協会けんぽ/厚生年金 労働災害/各種社会保険完備
福利厚生	制服・シューズ貸与、職員宿舎利用可、院内保育所利用可		

4 応募書類

書類を送付していただく前に、必ず下記の「お問い合わせ先」へご連絡願います。

(1) 随時採用選考申込書履歴書（当院指定様式）

別添の所定様式をご利用ください。（当院ホームページからダウンロード可能です。）

※写真を必ず貼付してください。

(2) 看護師免許証の写し

A4サイズに縮小してください。

※助産師免許をお持ちの方は、その写しも併せてご用意ください。

(3) 健康診断結果の写し

1年以内に受診した健康診断結果の写しをお持ちください。

※健康診断結果がお手元ない場合はご相談ください。

身体検査票の項目を満たしていれば、様式は添付のもの以外でも問題ありません。

（様式は当院ホームページからダウンロード可能です。）

《様式ダウンロード先》

横浜市立大学附属市民総合医療センター

ホームページURL：<https://www.yokohama-cu.ac.jp/urahp/recruit/index.html>

◆記入上の注意◆

- ① 必ず両面印刷し、クリップ止め、ホチキス留めをしないでください。
- ② エントリーシート以外の添書・送り状などは一切同封しないでください。厚紙・クリアファイルも使わずそのまま封入してください。
- ③ 看護師免許の写しを同封してください（クリップ留め不要）。その他の資格の免許写しは不要です。
- ④ 試験のご案内はE-mailにてご連絡いたします。PDF等で資料をご送付する場合がありますので、エントリーシートには必ずE-mailアドレスを記載してください。

5 留意事項

- (1) 受験資格がないことや申込記載事項に虚偽が判明した場合、申込は無効とさせていただき、合格通知後であっても当該合格は取り消します。
- (2) 採用試験に関し提出された書類は、一切返却しません。別途資料等を添付されても、選考の資料とはいたしません。また、書類に不備があった場合は受理できませんので、必ずご確認の上、お申し込みください。
- (3) 身体の障害等のため受験上の配慮を必要とされる方は、必ず申込時に電話等でご相談ください。

5 ご応募・お問合せ先

〒232-0024 横浜市南区浦舟町 4-57

公立大学法人横浜市立大学附属市民総合医療センター

管理部 総務課 人事担当

電話：045 (253) 5392 Eメール：mc_saiyo@yokohama-cu.ac.jp

【市民総合医療センター 看護部ウェブサイト】

<http://www-user.yokohama-cu.ac.jp/~nurse-mc/>

(採用情報→随時採用)