

令和9年度 公立大学法人横浜市立大学 病院専門職 募集要項

1 募集内容

(1) 職種、試験区分及び採用予定数

職種	雇用形態	区分	採用 予定数	主な業務内容
病院専門職	病院専門職（無期雇用職員） ※試用期間6カ月（試用期間中の待遇に変更はありません）	A	若干名	【請求管理担当】 ・入院診療報酬算定・管理・患者対応業務 ・査定分析及び対策の立案 ・診療科等の算定業務支援
		B		【診療情報管理担当】 ・DPC関連業務、診療録管理等 ・診療情報検索・加工・分析 など
		C		【DA（医師事務作業補助）】 ・外来陪席業務、および補助業務 ・検査予約代行入力、および検査説明 ・診察前の予診票作成、および予診業務 ・診療データや症例実績、各種臨床データ入力業務

※当初想定される業務内容であり、担当内業務分担により変更となる場合があります。

※採用後は、一定の経験を経て、業務内容の変更及び異動を行う可能性があります。

(2) 受験資格

区分	受験資格
A	下記いずれかの条件を満たす方 ① 医療事務、病院事務、医療秘書系の大学、専門学校等を令和9年3月に卒業見込の方 ② 病院で入院の診療報酬請求事務の経験がある方
B	下記いずれかの条件を満たす方 ① 診療情報管理士資格を有する方、又は資格取得見込の方 ② 医事課経験があり、今後診療情報管理士資格取得(通信教育)を目指している方 ※診療情報検索・加工・分析の経験のある方は優遇
C	以下の条件をすべて満たす方 ① 次のいずれかの資格を保有している方または採用日までに取得予定の方 ・診療情報管理士 ・医師事務作業補助者検定試験 ・医師事務作業補助技能認定試験 ・医師事務作業補助者実務能力認定試験 ② タスクシフト・タスクシェアによる働き方改革実現に向け、主体的に行動し、リーダーの役割を発揮しながら組織横断的なコミュニケーションがとれる方

(3) 試験日程

申込受付(必着)	試験実施日	合格発表	採用予定日
11月4日(水)締切	11月18日(水) (予定)	12月中 (予定)	令和9年4月1日 ※採用日は相談に応じます。 ※【区分B】のみ前倒し採用可

(4) 勤務地

附属市民総合医療センター（横浜市南区浦舟町 4-57）

※採用後、学内異動等により勤務地が変わる場合があります。

(5) 応募の注意事項

次のいずれかに該当する方の応募は受理できません。

- ・成年被後見人、被保佐人
- ・拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- ・本年度中に当法人の実施した採用試験において不合格となった人

2 雇用条件（令和8年6月現在） ※採用前に制度変更等により変わる場合があります。

身分	病院専門職（無期雇用）
基本給	学歴・経験等に基づき決定いたします。 (参考) ・2年制の専門学校を卒業後、20歳で本学の専門職で採用された方の場合、地域手当を含む給与月額概ね22.8万円（年収約370万円）です。
諸手当	期末・勤勉手当（R7年度実績：4.65月）、通勤手当、超過勤務手当、住居手当 等
昇給	有（年1回）
退職手当	無
勤務時間	8:30～17:15（週38時間45分）
休暇・休業	完全週休2日制、年次休暇20日、夏季休暇5日、病気休暇、出産休暇、子の看護休暇、育児・介護休業、服忌休暇等
社会保険	公立学校共済組合（健康保険・厚生年金）、雇用保険、労災保険他
備考	試用期間6カ月（試用期間中の待遇に変更はありません）

※採用前に制度変更等により変わる場合があります。

3 採用後のキャリア支援

- (1) 診療情報管理士・医療情報技師等の資格取得支援制度有
- (2) 横浜市主催のスキルアップ研修等の受講支援
- (3) 各学会主催の学術集会・勉強会の参加支援

4 申込み方法

- (1) Webエントリーフォームへの入力

以下のWebエントリーフォームから、応募に必要な情報を入力してください。

<https://forms.cloud.microsoft/r/xGNx5QNbnP>

(2) 応募書類の提出

以下の応募書類をご提出ください。

①エントリーシート（指定様式あり）

②職務経歴書 ※職歴のある方のみ

③受験資格要件に該当する資格の写し

※取得見込の方はその旨履歴書にご記載ください

※資格の写しは上記受験資格に記載されている区分のみ提出が必要です。

応募書類は、Web エントリーフォームからデータ提出してください。

【提出形式】

・エントリーシートおよび職務経歴書

- 当院ホームページに掲載している当院指定様式（Excel）を必ず使用してください。
- 顔写真の欄に写真を貼付したうえで、PDF 形式に変換して提出してください。

・受験資格要件に該当する資格の写し

- 原本をスキャンした PDF データを提出してください
(スマートフォン等で撮影した画像は受け付けておりません)。

・ファイル名

- 「氏名（エントリーシート）」
- 「氏名（職務経歴書）」
- 「氏名（受験資格要件に該当する資格の写し）」

・応募書類は1種類につき1ファイルでアップロードしてください。

・資格免許証等が複数ある場合は、1つのPDF ファイルにまとめて提出してください。

・Excel ファイルでは受け付けておりません。必ずPDF 形式に変換して提出してください。

※Web エントリーと応募書類の提出をもって、採用試験の申込完了となります。

※応募申込締切日までに応募書類をご提出ください。

5 選考プロセス（※応募状況により試験内容及び日程を変更する場合があります。）

区分	内容	発表方法
選 考	(1) 書類選考 (2) 小論文試験及び面接試験 ※書類選考通過の方には詳細をE-mailにてお知らせいたします。	合否に関わらず(1)(2)ともに E-mail 又は郵送にてご連絡します。

6 留意事項

- (1) 受験資格がないこと、申込記載事項に虚偽が判明した場合、申込は無効とさせていただき、合格通知後であっても当該合格は取り消します。
- (2) 採用試験に関し提出された書類は、一切返却しません。別途資料等を添付されても、選考の資料とはいたしません。また、書類に不備があった場合は受理できません。
- (3) 身体の障害等のため受験上の配慮を必要とされる方は、必ず申込時に電話等でご相談ください。
- (4) 病院勤務にあたり、入職時には抗体価検査（検査費用は自己負担）の結果提出及びワクチン接種履歴の確認をさせていただきます。（風疹・麻疹・水痘・ムンプス・B型肝炎）

■お問い合わせ先

〒232-0024 横浜市南区浦舟町 4-57

横浜市立大学附属市民総合医療センター

管理部総務課人事担当 今井、河合、山口

電話 045 - 253 - 5392

Email : mc_saiyo@yokohama-cu.ac.jp