

2019年度 各種団体奨学金 学内一括選考 募集要項

各種財団・自治体が運営する奨学金のうち、給付型で、且つ大学に推薦枠が提示された（「横浜市立大学からは〇名推薦してください」との指定がある）ものについて、推薦候補者を決定するために一括選考を行います。

(1) 出願資格

品行方正、学業優秀でありながら学資の援助を受ける必要があると認められ、かつ、以下に該当しない者

- ①すでに給付型の奨学金を受給している者
- ②留年中の者
- ③休学中、または休学予定のある者
- ④修業の見込みが無い者
- ⑤その他学生の本分に反した者等

(2) 応募書類提出期間

2019年4月1日（月）～4月9日（火）

下記の応募書類一式を各キャンパスの学務事務室（八景キャンパスは学生担当）へ提出。

※応募期限から選考までの期間が短いため、申請書類に不備があると申請を受理できない場合があります。

このため、早めの書類提出または相談をお勧めします。なお、応募書類は返却しません。

(3) 応募書類（申請書は web サイト・YCU ポータルからダウンロード可能です）

①各種団体奨学金応募申請書（証明写真(4.0cm×3.0cm)を貼付してください）

②成績に関する証明書 **【コピー不可】**

【新入生】高等学校発行の調査書又は出身大学発行の成績証明書（評定平均 4.0 以上が申請の目安となります）

【在学生】最新の成績証明書（GPA2.6 以上が申請の目安となります）

③住民票（発行から3ヶ月以内のもの、同一生計者全員分を提出） **【コピー不可】**

※同一生計…常に生活費、学資金、療養費等の送金が行われている状態

地方に暮らす両親から生活費や学費の援助を受けている場合は、両親と生計を一にする家族全員分の住民票が必要になります（住民票は1枚にまとまっていなくても構いません）。

④「両親」（母子・父子家庭は父母どちらか）の収入に関する証明書 **【コピーを提出】**

証明書の例は P3 参照（※父が会社員、母が専業主婦（パート無）の場合は父の収入証明のみで可）

⑤TOEFL スコア（学部1年生または2年生以上の PE 単位未取得者）**【コピーを提出】**

4月1日実施の「TOEFL-ITP」のスコアも対象。TOEIC、英検準1級以上の証書も可。

（TOEFL スコア 450 点以上が申請の目安となります。TOEIC についても同等の基準で判断します）

※また、財団・自治体への応募の際に健康診断証明書が必要です。必ず大学の健康診断を受診してください。

(4) 選考方法

一次（書類審査）、二次選考（面接審査）の結果、及び本人の希望を考慮し、大学が総合的に推薦先を決定。

面接審査：2019年4月13日（土）の指定時刻

（指定時間の変更はできませんので、当日の予定を必ず空けておいてください。）

(5) 選考結果の公表

一次選考（書類審査）：面接審査対象者を4月11日（木）16時に掲示板・YCUポータルで発表します。

二次選考（面接審査）：4月15日（月）16時に面接審査合格者を掲示板・YCUポータルで発表します。

(6) 申請時の注意事項

①大学からの連絡は YCUメールのアドレスに送付します。必ず携帯等への転送設定をしてください。

②学内選考の後、財団・自治体が実施する選考の結果、奨学生として採用されないことがあります。

③財団・自治体への提出書類作成、準備等は自己の責任で行ってください（提出は大学経由）。

④選考途中であっても申請内容、資格に虚偽、その他不適格であると認めた場合、失格となります。

⑤大学の指定する書類提出、面接指定時刻等は厳守してください。特に学内選考通過者が指定時刻までに各団体の指定書式を受領しない場合は辞退とみなし、応募権を次点者に移行します。

(7) 選考スケジュール

4月	曜日	大学行事等	各種団体奨学金の選考に関する予定
1	月	【TOEFL-ITP 試験】	【書類申請受付開始】
2	火		
3	水		
4	木		
5	金	【入学式】【新入生オリエンテーション】	【新入生向：学部・共通教養オリエンテーション】※申請方法について説明 TOEFL-ITP スコア配布（午後）@生協
6	土		
7	日		
8	月	【オリエンテーション】	
9	火	【前期授業開始】	↓【応募締切】17時
10	水		
11	木		【一次選考（書類審査）結果発表】16時
12	金		
13	土		【二次選考（学内面接）実施】13時～18時のうち、指定時刻
14	日		
15	月		【二次選考（学内面接）結果発表】16時→選考通過者へ書類配布
16	火		

・4月13日（土）の学内面接は書類選考を通過した方のみが対象です。13～18時の内、待機時間を含めて1時間弱を予定しています。時刻は大学が指定します（変更不可）

(8) 平成 30 年 (暦年) 収入に関する証明書の例 ※下記の中から該当する書類のコピーを提出してください。
市区町村の発行する課税・非課税証明書 (所得証明書・収入証明書) は受け付けませんのでご注意ください。

対象者の状況	提出書類	備考
給与所得者	平成 30 年「源泉徴収票」コピー	勤務先が発行するもの
自営業等 確定申告者	平成 30 年確定申告書(控)コピー	税務署の受付印があるもの
平成 30 年～本年 4 月までに転職・失業・退職・廃業をした方	<転職> 平成 31 年の年収見込み証明書、または最新 3 ヶ月分給与明細書等コピー (勤務先発行) <失業・退職> 雇用保険受給資格者証 (表裏コピー)	【該当する方は、早めにご相談ください】 失業の場合は、失業保険金額が分かるもの 失業給付を受けていない場合、離職票 自営業の廃業の場合は廃業証明書
生活保護受給世帯	生活保護受給決定通知書コピー	福祉事務所発行、受給予定額の分かるもの
老齢・遺族・障害年金受給者	年金払込通知書コピー	日本年金機構発行

(9) 一括選考対象となる奨学金の概要 (下記は前年度実績を含むため、変更の可能性あり)

*現時点で募集要項が届いていない奨学金は、募集廃止や内容が変更になる場合もあります。募集要項到着状況は、本学 Web サイトおよび YCU ポータルを逐次更新しますので確認してください。

団体名称/○内は推薦枠		対象者 (所属)		給付月額 (見込み)	(円)
学 部 生	小原白梅育英基金②	全 学 部	1 年次	月額 5 万	
	佐藤奨学会①		全学年	月額 2.5 万	
	高村育英会①		1 年次	月額 5 万	
	宮川宗好奨学会②		全学年	月額 3 万	
	春秋育英会①		修了時年齢 26 歳まで	月額 3 万 (うち 2 万を給付、1 万を貸与)	
	日本国際教育支援協会① (JT 国内大学奨学金)	1 年次	学校納付金相当額として入学金 30 万円、 授業料 27 万円×2 回 入学時一時金として 30 万 (自宅外生のみ) 月額奨学金として自宅生 5 万、自宅外生 10 万		
	樫山奨学財団①	国総・DS	1 年次	月額 4 万	
	栗原奨学財団①	看護	1 年次	月額 2 万	
	吉田育英会(マスター 21) 予約プログラム①	理学系	4 年次 (大学院進学希望者のみ)	学費実費合計 250 万円限度 または 月額 8 万	
大 学 院 生	松尾金蔵記念 奨学基金 修①博①	都市社会文化 研究科	修士/博士課程 1 年次	年額 100 万	
	萬谷記念かながわ 奨学基金③	理学・工学を 学ぶ学生	修士/博士課程 1 年次	修士 年額 80 万 博士 年額 120 万	

(10) 各奨学金の申請条件

	団体名称	主な条件等	選考方法
学部生	小原白梅育英基金	学部1年生。年齢は21歳まで。社会人未経験者が望ましい。財団主催行事への出席必須。日本学生支援機構奨学金以外の併給不可。	書類、面接
	佐藤奨学会	学部生。併給可。	書類
	高村育英会	学部1年生。給付型奨学金併給不可。授業料減免申請不可。留学応相談。家計支持者課税所得300万円以下（給与収入600万円以下）、かつ母子家庭、障害者家庭、生活保護等のいずれかに該当、入試上位2/3または推薦入学者	書類
	宮川宗好奨学会	神奈川県内に居住する学生（自宅外可）。	書類
	春秋育英会	修了時年齢26歳まで。	書類
	日本国際教育支援協会（JT国内大学奨学金）	学部1年生（2019年4月1日現在で20歳未満）。世帯収入が給与の場合年収700万円未満、給与以外の場合は所得350万円未満。他の給付型奨学金の併給不可（併願は可）。授業料減免の申請不可。年2回実施される奨学金受給者交流会に原則参加。	書類、面接
	樫山奨学財団	学部1年次（医学科、大学を卒業後、再入学者除く）。財団主催行事への出席必須。併給は機構・自治体奨学金のみ可。	書類 (面接)
	栗原奨学財団	学部1年次（医学部医学科を除く）。神奈川県下の大学に在学する者。留学については応相談。併給可。	書類
大学院生	吉田育英会（マスター21）予約プログラム	2019年4月1日現在、（1）日本国籍を持つ27歳未満、（2）学部4年生、且つ（3）2019年秋季または2020年春季に自然科学系の大学院修士課程（博士前期課程）に進学を希望する者。他給付奨学金との併給不可。	書類・面接
	松尾金蔵記念奨学基金	経済・法学を除く文系大学院1年次（修士課程（M）及び博士課程（D））の30歳以下の学生。他奨学金との併給不可。	書類
	萬谷記念かながわ奨学基金	理学、工学を学ぶ学生のうち修士及び博士課程1年次の大学院生。他奨学金との併給不可。家計支持者の年収700万円以下	書類

【事務担当】 学生支援課 学生担当

【窓口取扱時間】 平日 8:45～17:00（授業期間以外は15:00まで）

【URL】<https://www.yokohama-cu.ac.jp/students/scholarship/dantaibosyu.html>

【E-mail】gakusei@yokohama-cu.ac.jp