

○年末調整職員向けQA

ez-JobTools（Web給与明細/年末調整システム）について

	Q	A
1	どこから利用できますか？	専用URLにアクセスし、 ログインして利用します。 【PC環境対応ブラウザ】 Windows:Microsoft Edge、Google Chrome、Firefox macOS:Safari、Google Chrome、Firefox 【モバイル環境対応ブラウザ】 ・iPhone（Safari、Google Chrome） ・Android（Google Chrome）
2	スマートフォンから利用できますか？	スマートフォンからも利用が可能です。 ・iPhone（Safari、Google Chrome） ・Android（Google Chrome） に対応しています。
3	初回ログインはどうやってログインすれば良いのですか？	初回ログイン時は、下記の手順に沿って対応してください。 ①ログイン名（職員番号）・初期パスワード（@Ycuご自身の生年月日8桁）でログイン ②初期パスワードを変更 ③メールアドレスを登録
4	自分の職員番号がわからないのですが、どこから確認できますか？	職員証裏面に記載がありますので、ご確認ください。
5	「給与明細書等の電子交付に関する承諾確認」が表示されました。 どうしたらよいですか？	初回利用時のみ表示されます。 「同意する」を選択すると、Web給与明細・年末調整システムを利用できます。 「同意しない」を選択すると、紙での給与明細を発行します。 年末調整もこれまでと同様、紙での申告となります。
6	パスワードを忘れた場合はどうすればよいですか？	ログイン画面の「パスワードを忘れてしまった方はこちらから」を選択してください。 初回ログイン時に登録したのメールアドレス宛てに仮パスワードが送信されます。 仮パスワードがわからない場合は、八景人事課労務担当にてパスワードの初期化を行いますので、お問い合わせください。
7	退職後も閲覧できますか？	退職後、2年間は閲覧が可能です。

https://vaspre44.hotbiz.jp/hbu4954/hb_login.cgi

年末調整システムへの入力について

	Q	A
1	これまでと同様、紙で申告することはできますか？	給与明細が紙で発行されている方については、紙での申告としています。給与明細の電子交付に同意されている方は、原則としてWeb給与明細システムによる電子申告となります。 ただし、やむを得ない事情がある場合は各所属の給与担当課へご相談ください。
2	どの申告書を作成する必要がありますか？	システム上で以下の申告書を作成します。 <u>①当年分扶養控除等申告書（当年12月31日時点の情報を記入）</u> <u>②基礎控除申告書</u> ③配偶者控除等申告書（該当者のみ） ④所得金額調整控除申告書（該当者のみ） ⑤保険料控除申告書（該当者のみ） ⑥住宅借入金等特別控除申告書（該当者のみ） <u>⑦翌年分扶養控除等申告書（翌年1月1日時点の情報を記入）</u>
3	途中で入力を中断できますか？	「登録」や「次へ」を押すことで入力内容が保存されます。
4	提出後に間違いに気づき、訂正したいのですが？	提出後はご自身で修正することができません。 所属の給与担当へ連絡し、訂正内容をお伝えください。
5	システムへの入力期限を過ぎてしまいました。	本学では年末調整を行うことができません。ご自身で確定申告していただくようお願いいたします。
6	【扶養控除等申告書】 翌年分の扶養控除申告書の提出をしないとどうなりますか？	翌年分の扶養控除等申告書を提出しない場合、給与の支払時に扶養親族等の情報を反映した所得税の計算ができません。さらには、毎月の給与から通常より高い税率（乙欄）で所得税が源泉徴収され、手取り額が少なくなります。
7	【扶養控除等申告書】 前年と家族構成が変わっていません。入力が必要ですか？	必要です。 登録済みの情報が表示されますが、内容に誤りや変更がないか必ず確認してください。
8	扶養控除申告書は 当年分と翌年分の2種類を提出しなければならないのですか。	当年分と翌年分では、記載する内容の時点が異なるため、両方の提出が必要です。 当年分は、その年の12月31日時点の情報を記載してください。 翌年分は、翌年の1月1日時点の情報を記載してください。
9	【扶養控除等申告書】 扶養家族を追加・削除できますか？	扶養親族情報の画面で追加・削除を行ってください。 <u>なお、扶養家族に変更があった場合は所定の手続きが必要です。</u> 必ず、所属の給与担当課にて手続きを行ってください。 参考：大学HP 被扶養者の変更について (https://www.yokohama-cu.ac.jp/staff/sonota.html)
10	【基礎控除申告】 今年住宅を購入したので確定申告をします。年末調整は申告しなくてもよいでしょうか？	確定申告を行う場合でも、基礎控除は年末調整で控除します。（例月給与からの源泉徴収時に控除されているため、年末調整で基礎控除「なし」で計算すると追加徴収となる可能性があります。）他の控除は確定申告をする場合でも、基礎控除は必ず年末調整で申告してください。
11	【基礎控除申告】 基礎控除申告の本人所得の欄、給与収入金額は0円で入力しても問題ありませんか？	ご自身の給与所得収入額は必ず入力してください。 令和7年分の源泉徴収票をWeb給与明細システムから確認することができますので、参考としてください。

12	【配偶者控除】 配偶者の収入見込みがまだ確定していません。	年末時点の見込み額を入力してください。 後日大きな差異が判明した場合は、各所属の給与担当課へご連絡ください。
13	【保険料控除申告書】 電子的控除証明書とは何ですか？	生命保険会社等が発行する電子データ（XML形式）です。 システムにアップロードすることで、保険情報を取り込むことができます。 上記手順で提出する場合、紙での証明書提出が不要となります。 なお、電子的控除証明書による申告が可能な保険料は、生命保険料控除証明書および地震保険料控除証明書のみとなっておりますので、ご注意ください。
14	【保険料控除申告書】 控除証明書はスマートフォンで撮影した画像でも提出できますか？	<u>スマートフォンで撮影した画像、紙の証明書のスキャンデータは証明書として認められません。</u> 紙の証明書の場合、必ず原本を提出してください。 提出の際は、所定の様式にのり付け、またはホチキス止めをして提出してください。 様式は、下記のページからダウンロードをお願いいたします。 https://www.yokohama-cu.ac.jp/staff/nencho6.html
15	【保険料控除申告書】 控除証明書の原本提出は必要ですか？	紙の証明書の場合、必ず原本を提出してください。 提出の際は、所定の様式にのり付け、またはホチキス止めをして提出してください。 様式は、下記のページよりダウンロードをお願いいたします。 https://www.yokohama-cu.ac.jp/staff/nencho6.html
16	【保険料控除申告書】 保険料控除の証明書に複数の契約分が記載されています。 1つの契約で控除の上限に達する場合、該当の契約分のみシステムに入力し、その他の契約分は入力しなくてもよいでしょうか？	意図的に申告しない契約分がある場合は、システムに入力しなくても構いません。 ただし、控除額に影響する場合でもこちらで追加入力は行いませんので、年末調整の対象となる保険料はすべて入力いただくことを推奨します。
17	【保険料控除申告書】 前年の保険契約が表示されていますが、そのままよいですか？	本年も控除を受ける保険は内容を確認してください。 控除対象外となった保険や重複登録された保険は削除してください。
18	【保険料控除等申告】 iDeCo はどの画面に入力すればよいでしょうか？	保険料控除申告書の登録画面【 6 . 小規模企業共済等掛金の申告】 確定拠出年金法に規定する個人型年金加入者掛金の欄に入力してください。
19	【保険料控除等申告】 iDeCoの控除証明書を電子データ（電子的控除証明書）で提出できますか？	iDeCo（個人型確定拠出年金）の掛金払込証明書は、電子的控除証明書による申告に対応していません。 <u>必ず紙の証明書をご提出ください。</u>
20	【保険料控除等申告】 契約している保険の証明書が一部届きません。すべて揃ってから申告したほうがよいでしょうか？	控除証明書が申告期限までに届かない可能性がある場合は、必ず事前に各拠点の給与担当へご連絡ください。 証明書が未着であっても、システムへの入力は期限までに完了してください。 事前連絡があった場合に限り、期限後に到着した控除証明書について追加申告が可能です。証明書が届き次第、速やかにご提出ください。 ※追加申告の時期によっては、追加分のみ再年末調整（ 1 月給与 ）で対応する場合があります。

年末調整全般について

	Q	A
1	年末調整前に準備するものは何ですか？	該当する方は以下の <u>原本</u> をご準備し、各拠点の給与担当へ提出してください。 ・各種保険料等の控除証明書 ・小規模企業共済掛金払込証明書 ・住宅ローン控除関係書類 ・前職の源泉徴収票（中途採用者、採用時提出済みの方は不要です。）
2	扶養控除申告書は なぜ当年分と翌年分の2種類を提出しなければならないのですか。	当年分と翌年分では、記載する内容の時点が異なるため、両方の提出が必要です。 当年分は、その年の12月31日時点の情報を記載してください。 翌年分は、翌年の1月1日時点の情報を記載してください。
3	障害者控除の適用を受ける場合、どの書類を提出すればよいですか。	申告者本人または扶養親族が障害をお持ちの方は、最新の障害者手帳のコピーをご提出ください。
4	【住宅借入金等特別控除】 住宅ローン控除を受ける場合、何が必要ですか？	住宅ローン控除の対象者は、 ・住宅借入金等特別控除証明書 ・借入金残高証明書 の原本提出が必要です。 なお、初年度は原則として確定申告が必要です。年末調整での住宅ローン控除申告は2年目以降の方が対象です。