（様式１）

**学長裁量事業 かもめプロジェクト**

**研究提案書**

|  |  |
| --- | --- |
| 研究課題名 |  |
| 研究開発期間 | 平成３０年　４月　１日　　～　　平成　　年　　月　　日（　　　年間） |
| 研究開発代表者氏名 | （フリガナ） |  |
| （漢字等） |  |
| E-mail |  |
| 部局 |  |
| 職名 |  |
| 年齢 |  |
| 学位（最終学位）/取得年月 |  |
| 倫理委員会承認の有無※1 | * 承認済み　 □ 申請中　 □ 未申請
 |
| ※１　参考でお聞きしています。本プロジェクトへの申請にあたって、倫理委員会での承認の有無は、必要条件ではありませんが、研究開始までに所定の手続を完了しておく必要があります。（所定の手続が完了しない場合、助成の取消又は途中で打ち切る場合もあります） |

カテゴリー A—(２)

**各年度別経費内訳**

（１）全体経費（代表機関及び分担機関の合計額）　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 大項目 | 中項目 | H30年度 | H31年度 | H32年度 | H33年度 | H34年度 | 計 |
|  | 1.物品費 | 設備備品費 |  |  |  |  |  |  |
| 消耗品費 |  |  |  |  |  |  |
| 2.旅　費 | 旅　費 |  |  |  |  |  |  |
| 3.人件費　・謝金 | 人件費 |  |  |  |  |  |  |
| 謝金 |  |  |  |  |  |  |
| 4.その他 | 外注費 |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |
| 小　計 |  |  |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |  |  |

**研究組織（研究開発代表者及び研究開発分担者）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 氏名（年齢） | 所属研究機関部局職名 | 現在の専門学位（最終学歴）役割分担 | 平成30年度直接経費（千円） | エフォート（％） |
| 研究開発代表者 |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
| 研究開発分担者 |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
| 計　名 | 研究開発経費合計 |  |  |

**１　研究目的**

**【作成上の留意点】**

**・本項は３ページ以内（文字サイズは10.5ポイント、図表を含む）で作成してください。**

1. **背景**

　【記載上の留意点】

* 本提案の重要性・必要性・臨床的意義が明確になるよう、対象疾患に対する現行の治療方法の問題点やニーズの他、科学技術上の要請、社会的要請や経済、産業上の要請、当該分野や関連分野の動向等を適宜含めて記載してください。
1. **目的・目標**

【記載上の留意点】

* 本提案を含む一連の研究活動の最終的な目標を明確にしたうえで、提案時点での達成状況と本研究開発期間中の達成目標を明確に切り分けて記載してください。
* 開発対象医薬品の実用化（薬事承認）が最終目標であれば、それに向けた方針を記載してください。
* 本提案を含む一連の研究活動における最終的な目標を達成するうえで、本研究以外に実施している研究があれば（公的研究及び民間研究）、本提案との切り分けを含めた関係性を記載してください。

**（３）特色・独創的な点**

【記載上の留意点】

* 開発対象医薬品の作用機序、有効性及び安全性に関する特徴、現行治療や類似研究に対する優位性、現在の診療方針・治療方法に与える影響、医薬品の効率的・効果的な使用推進への寄与、国際的な観点での本研究の位置付け、関連研究への応用等、本研究の強みについて適宜文献等を示しつつ記載してください。

**（４）期待される成果**

【記載上の留意点】

* 本提案の研究開発期間終了時に得られる成果を記載するとともに、本提案を含む一連の研究活動の最終的な目標を達成した際に期待される社会的成果等（行政及び社会への貢献、国民の保健・医療・福祉の向上等）についてもあわせて記載してください。

**２　研究計画・方法**

**【作成上の留意点】**

**・本項は5ページ以内（文字サイズは10.5ポイント、図表を含む）で作成してください。**

1. **要約（和文）　＜最後に別添として添付＞**

**（２）研究全体の計画**

【記載上の留意点】

* 研究開発期間全体の計画を1,000字以内で記載してください。
* 臨床研究・医師主導治験の目標症例数を確保するための具体的な方策及びスケジュールが策定されていれば記載してください。

企業と連携している場合には、企業の役割等を記載してください。

1. **研究開発項目別の研究計画**

【記載上の留意点】

* 研究開発項項目毎に研究の１）目的及び内容、２）方法及び計画を記載してください。
* 下記研究開発担当者欄には、各研究開発項目を担当するすべての研究開発担当者名を記載してください。
* 研究開発項目（３）以降がある場合は、適宜追加してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 研究開発項目（１） |  |
| 研究開発担当者氏名（所属先） |  |

**１）目的及び内容**

【記載上の留意点】

* 当該研究開発項目の目的及び内容を200字程度で簡潔にまとめてください。

**２）方法及び計画**

【記載上の留意点】

* 「１）目的及び内容」を達成するためのプロセスを明確にするためにマイルストーン（達成しようとする研究開発の節目となる到達点・達成事項）を設定してください。また、「１）目的及び内容」を達成するための方法及び計画を年度毎に記載するとともに、各マイルストーンに対する年度毎の進捗目標※を記載してください。

※進捗目標：各マイルストーンを達成するために、各年度内に当該研究をどの程度進捗させる予定であるのかを示す目標値

* 研究開発項目を担当する各研究開発担当者の具体的な役割を明確にしてください。

**平成30年度**：

マイルストーン：　　　　　　　　　　　（当該年度の進捗目標：　　％）

**平成31年度**：

マイルストーン：　　　　　　　　　　　（当該年度の進捗目標：　　％）

**平成32年度**：

マイルストーン：　　　　　　　　　　　（当該年度の進捗目標：　　％）

**平成33年度**：

マイルストーン：　　　　　　　　　　　（当該年度の進捗目標：　　％）

**平成34年度**：

マイルストーン：　　　　　　　　　　　（当該年度の進捗目標：　　％）

|  |  |
| --- | --- |
| 研究開発項目（２） |  |
| 研究開発担当者氏名（所属先） |  |

**１）目的及び内容**

**２）方法及び計画**

**平成30年度**：

マイルストーン：　　　　　　　　　　　（当該年度の進捗目標：　　％）

**平成31年度**：

マイルストーン：　　　　　　　　　　　（当該年度の進捗目標：　　％）

**平成32年度**：

マイルストーン：　　　　　　　　　　　（当該年度の進捗目標：　　％）

**平成33年度**：

マイルストーン：　　　　　　　　　　　（当該年度の進捗目標：　　％）

**平成34年度**：

マイルストーン：　　　　　　　　　　　（当該年度の進捗目標：　　％）

|  |  |
| --- | --- |
| 研究開発項目（３） |  |
| 研究開発担当者氏名（所属先） |  |

**１）目的及び内容**

**２）方法及び計画**

**平成30年度**：

マイルストーン：　　　　　　　　　　　（当該年度の進捗目標：　　％）

**平成31年度**：

マイルストーン：　　　　　　　　　　　（当該年度の進捗目標：　　％）

**平成32年度**：

マイルストーン：　　　　　　　　　　　（当該年度の進捗目標：　　％）

**平成33年度**：

マイルストーン：　　　　　　　　　　　（当該年度の進捗目標：　　％）

**平成34年度**：

マイルストーン：　　　　　　　　　　　（当該年度の進捗目標：

３　研究代表者および研究分担者の研究業績

【記載上の留意点】

* 研究代表者、研究分担者がこれまでに発表した論文、著書、産業財産権、招待講演のうち、重要なものを10件選定し、現在もしくは過去から発表年次の順に、通し番号を付けて記入してください。なお、学術誌への投稿中の論文を記入する場合は、掲載が決定しているものに限ります。
* 学術誌論文の場合、論文名、著者名、掲載誌名、査読の有無、巻、最初と最後のページ、発表年（西暦）を記入してください。以上の項目が記入されていれば、各項目の順序の入れ替えや、著者名が多数の場合、主な著者名のみを記入しその他の著者を省略することは問題ありません。なお、省略する場合は、省略した員数と、研究代表者、研究分担者が記載されている順番を○番目と記入してください。
* 研究代表者には二重下線、研究分担者には一重下線を付してください。

**研究提案書要約**

 １．研究開発課題名

 ２．研究開発代表者

* 氏名
* 性別
* 生年月日（西暦）
* 所属部局
* 職名
* 連絡先（E-mail）

 ３．アブストラクト

 ４．キーワード（10単語以内）

1．　　2．　　3．