

2021年4月1日

医学研究科大学院生 各位

大学院必修講義（生命倫理セミナー、大学院医学セミナー）
オンライン（Zoom）講義の出席管理について

[Important] Attendance management of graduate school lectures (mandatory)

医学研究科長

大学院講義（必修）は、以下の2つの条件の両方を満たして出席として取り扱います。講義出席者は、①②両方、期限内に実施してください。

Graduate lectures (required) will be treated as the attendance by satisfying both of the following two conditions.

①出席取扱時間内に、講義室に入室 Enter the lecture room by the deadline

大学院講義（必修）は通常18:00開始です。講義開始後30分の18:30までを出席取扱時間とし、入室時刻は、入退室ログで管理します。受講者は、YCUアカウントでサインインして、指定時刻までに入室してください。

The graduate course (required) usually starts at 18:00. The attendance time is until 18:30, which is 30 minutes after the lecture starts, and the entry time is managed in the entry / exit log. Students must sign in with their YCU Zoom account and enter by the designated time.

②Microsoft Forms アンケート機能による出席カード提出 Attendance card submission by Microsoft Forms

講義出席者は、講義終了後、「出席カード」サイトにアクセスし、提出期限内に回答を送信してください。「出席カード」サイトはYCUメールアドレス（ユーザID@yokohama-cu.ac.jp）からのみアクセス可能です。パスワードを忘れた方は、学務にお問い合わせください。

After the lecture, attendees should access the "attendance Card" site and submit their responses within the deadline. The "attendance card" site can only be accessed from the YCU email address (user ID@yokohama-cu.ac.jp). If you have forgotten your password, please contact Academic Affairs.

※対面講義の場合も、①②の出席条件（指定時刻内に入室して、出席カードを提出）は同様に適用されます。

In the case of face-to-face lectures, the attendance conditions of ① and ② (enter the room within the designated time and submit the attendance card) apply in the same way.

以上

【お問合せ先】

医学教育推進課 学務・教務担当 大学院担当窓口

電話：045-787-2530（内線：2511）

e-mail: igakuin@yokohama-cu.ac.jp