



公立大学法人横浜市立大学 任期付職員(産育休代替)採用試験案内

1 募集内容

職種	身分	募集人数	勤務地	任期(雇用期間)
社会福祉士	一般任期付職員	1名	横浜市立大学附属病院 (横浜市金沢区福浦3-9)	応相談 ~令和7年3月31日(※)

※任期は育児休業取得状況により、任期が短縮される可能性があります。また、最長令和8年12月まで再任する可能性があります。

2 業務内容

院内におけるソーシャルワーク(所属:医学・病院統括部福祉相談担当)

3 受験資格

1964年4月2日以降に生まれた方で、次の条件すべてを満たす方

- (1) 社会福祉士国家資格を取得している方
- (2) 患者・教職員等と円滑なコミュニケーションがとれる方

4 勤務条件

- (1) 給与等 本学規程による(総合職に準じる)

※ 初任給は、一定の基準に基づき学歴・職歴も換算されます。

(参考)

- ・大学新規卒業者の方の場合、初任給(地域手当を含む給与月額)はおおむね22万円です。
- ・大学卒業後、22歳で大学、病院、企業等に正規職員・社員として就職し、継続勤務した後、本学採用時に30歳となる方の場合、地域手当を含む給与月額はおおむね28万円です。

※ 賞与:年2回(令和5年度実績:4.5か月分)

※ 昇給:年1回

※ 通勤手当、超過勤務手当等も支給されます。

※ 各種保険制度(公立学校共済、雇用保険、勤務時の災害補償等)があります。

※ 今後、制度改正等により変更となる場合があります。

勤務時間

8時30分 ~ 17時15分 (勤務時間中に1時間の休憩)

- (3) 休日休暇等

週休2日制(土日・祝日)、年次休暇20日(初年度は採用月による)、夏季休暇5日(6月~9月)、等

5 申込方法

(1) 応募書類

①エントリーシート（履歴書）（所定様式）

※面接等のご案内は E-mail でさせていただきますので、採用試験申込書には、必ずパソコン等から閲覧できる E-mail アドレスを記載してください。

②職務経歴書（所定様式）

(2) 申込方法

①及び②の様式をダウンロード・印刷し、必要事項を記入し、**簡易書留**にて、下記まで郵送してください。

《様式ダウンロード先》横浜市立大学附属病院ホームページURL：

https://www.yokohama-cu.ac.jp/fukuhp/recruit/msw_ninki.html

<郵送先>

〒236-0004 横浜市金沢区福浦 3-9 公立大学法人横浜市立大学附属病院 職員課職員担当

※直接持ち込みは不可です。簡易書留にてお申込みください。

6 試験日程、内容等

(1) 試験日程（※応募状況により、日程が変更となる場合があります。）

面接試験	最終合格発表
応相談	試験実施から 3 週間

(2) 書類選考及び面接試験

面接試験のご案内については、個別にご連絡します。なお、日程はこちらで個別に指定させていただきますので、あらかじめご承知おきください。

7 留意事項

- (1) 受験資格がないことや申込記載事項に虚偽が判明した場合、申込は無効とさせていただきます、合格通知後であっても当該合格は取り消します。
- (2) 採用試験に関し提出された書類は、一切返却しません。別途資料等を添付されても、選考の資料とはいたしません。また、書類に不備があった場合は受理できませんので、必ずご確認の上、お申し込みください。
- (3) 身体の障害等のため受験上の配慮を必要とされる方は、必ず申込時に電話等でご相談ください。

■お問い合わせ先

〒236-0004 横浜市金沢区福浦 3-9
公立大学法人横浜市立大学附属病院
職員課職員担当 岡見、藤田
電話 045-787-2923