

借用物件仕様書

別紙1

1 品名・数量および条件

品 名	数 量
モノクロ複合機本体	20台
給紙キャビネット	20台
自動原稿送り装置	20台

※ 設置・調整業務を ☒ 含む。 ☐ 含まない。

2 物品納入期限 令和 4 年 4 月 1 日 (搬入・設置作業日程は協議)

※令和4年4月1日に正常に稼働できるように設置すること。

* 本件入札の落札後に、新型コロナウイルス感染症の関係により、納入期限までに設置が間に合わない場合は書面によりその理由を報告するとともに、その間においては代替品を納入すること。

3 借入期間 令和 4 年 4 月 1 日 から 令和 9 年 3 月 31 日まで

4 予定借入期間 期 間 5 年間 及び最終日 最終日 令和 9 年 3 月 31 日

5 物品保管場所 所在地 横浜市南区浦舟町 4 丁目 5 7 番地 名 称 公立大学法人横浜市立大学附属市民総合医療センター病棟 電 話 (045) 261-5656 (代)

6 付帯事項

- (1) 物品の ☒ 運搬・搬入 ☒ 設置・調整 ☒ 撤去 に要する費用は、すべて賃貸人の負担とする。
- (2) 物品には、動産総合保険を付すこと。この保険料は、賃貸人の負担とする。
- (3) 賃借料の支払いは、毎月後払いとする。
- (4) 賃貸人は、予定借入期間終了後、公立大学法人横浜市立大学の求めに応じて、次の条件で物品を再契約又は売り渡すものとする。再契約する場合の月額賃貸料は当初月額賃貸料の10分の1以下の額とし、毎月後払いとする。売り渡す場合の売買価格は当初月額賃貸料の2月分以下の額とする。

機 器 仕 様 書

	項 目	仕 様
基本機能	現像方式	乾式
	複写方式	レーザー
	ウォームアップタイム	30秒以下
	1枚目排出時間	6.0秒以下
	コピースピード(A4横)	25枚/分以上
	連続複写枚数	1～999枚
	給紙容量	4段トレイ+手差し 最大給紙量2,000枚以上
	最大原稿サイズ	A3
コピー機能	複写倍率	25%～400%
	自動両面原稿送り装置	75枚以上収容可能な原稿送り装置を有すること
	自動両面機能	装備されていること
	集約コピー	片面に複数枚(最大8枚)の原稿をまとめて複写する機能を有すること
	電子ソーター機能	電子ソート999部機能付き(オフセット出力)
	自動消去機能	印刷・コピー後のデータを自動的に消去する機能を有すること
プリンタ機能	対応プロトコル	TCP/IP(IPv4,IPv6),IPX/SPX,SMB
	対応OS	Windows 8.1以降のOSに対応していること
	インターフェース	イーサネット(1000BASE-TX/100BASE-T),USB2.0
電源	最大消費電力	1.5KVA以下
	電源	100V 15A
サイズ	本体大きさ(幅×奥行)	670mm×700mm程度
	機械占有サイズ(幅×奥行き)	1,000mm×700mm程度

【設置場所】

薬剤部製剤・化学療法支援室、7-2病棟、8-1病棟、8-2病棟、9-1病棟、9-2病棟、10-1病棟、診療・検査予約、11-1病棟
11-2病棟、12-1病棟、12-2病棟、13-1病棟、13-2病棟、特別室(14-1)、14-2病棟、N-ICU、E-ICU、救命・熱傷・無菌室

計:20台

部分払い

する

 (60 回以内) しない

部分払いの基準

業 務 内 容	履行予定月	数量	単位	単価	金 額
複写サービス(モノクロ)	令和4年4月～ 令和9年3月	(4,086,500)	件		
計					
消費税及び地方消費税					
合計					

契約代金

¥

億

千

百

拾

万

千

百

十

一

円也