

# 公立大学法人横浜市立大学附属市民総合医療センター 医事業務委託に関するプロポーザル募集要項

## 1 趣旨

公立大学法人横浜市立大学附属市民総合医療センター（通称：横浜市大センター病院）は、市民医療に徹した地域医療の基幹病院として、市民の様々な医療需要に応えていくため、救急医療をはじめ総合医療や専門医療の充実を図り、患者本位の質の高い医療の提供と優秀な医療人を育成する大学病院として、平成12年1月に500床で開院し、同年6月に720床全床オープンしました。病床規模は、横浜市内で最大の病院です。

今回、当院では、現行業務を踏まえ、実施体制・診療収入の確保・医事業務の効率化・サービスの向上を目的として医事業務委託に関して公募型プロポーザルを行います。なお、医事課体制の強化を年度ごとに実施することを予定しており、委託業務量の増減に対して柔軟な対応を提案して下さい。

広範かつ専門的な知識・ノウハウ・経験を有する、優秀な事業者を公募型プロポーザル方式により特定するため、必要な手続きについて定めています。

## 2 名称

公立大学法人 横浜市立大学附属市民総合医療センター 医事業務委託（再募集）

## 3 主催者

公立大学法人 横浜市立大学附属市民総合医療センター

## 4 プロポーザルの性格

本プロポーザルは、公募型により行います。また、本プロポーザルは与えられた条件下において受託候補者の考え方や具体的な準備・運営に関する能力等を「提案」を通して評価し、受託者を公正かつ客観的に特定するものです。プロポーザルは受託候補者の特定を目的に実施するものであり、契約後の業務においては必ずしも提案内容に沿って実施するものではありません。

## 5 当院の概要

### （1）所在地

横浜市南区浦舟町4丁目57番

### （2）外来休診日

土曜、日曜、祝日、年末年始

### （3）患者数等

入院患者数 650.8人／日（平成27年度実績 病床利用率89.6%）

外来患者数 1,968.3人／日（平成27年度実績）

### （4）病床数

726床 20病棟（ICU、CCU、NICU、救命病棟含む）

### （5）レセプト実績

入院 1,979件／月（平成27年度実績 ※返戻分を含む）

外来 23, 379件／月 (平成27年度実績 ※返戻分を含む)

(6) 電子カルテ導入時期

平成24年9月までに導入済み

## 6 募集する委託業務概要

- (1) 総合案内
- (2) 診療科（ブロック）等受付業務
- (3) 病床管理受付業務
- (4) 予約変更センター受付業務
- (5) 外来会計等（受付・入力・請求）業務
- (6) 入院センター受付業務
- (7) 諸法・公費窓口業務
- (8) 本館病歴室業務
- (9) 研究棟病歴室業務
- (10) 診療報酬請求・入院会計業務
- (11) 医療連携業務
- (12) 紹介逆紹介患者等業務
- (13) スキャンセンター業務
- (14) DPC請求に関する業務
- (15) 救急棟事務室業務
- (16) 手術室業務
- (17) 諸証明窓口業務
- (18) 病棟医事クラーク業務

※詳細については「別紙1 医事業務委託仕様書」を参照願います。

## 7 医事業務委託に関する契約期間

審査の結果、委託業者に特定された者と、双方協議のもとに医事業務委託に関する契約を締結します。

契約期間は平成29年4月1日から平成30年3月31日までの1年間とします。

なお、上記委託期間中の業務が適正に履行されている場合においては、最長で平成31年3月31日まで委託を延長することができるものとします。ただし、その場合においても、契約金額及び仕様書内容等の委託契約条件については、原則として1年ごとに見直すこととします。

## 8 医事業務委託費の支払いについて

委託費の支払いは月払い（12回／年）とします。月ごとの委託完了届、請求書等の必要書類の提出をもって支払いを行います。

## 9 応募登録

本プロポーザルに参加する場合は、必ず参加意向申出書を提出して応募登録を行ってください。

- (1) 提出期限 平成28年12月19日（月）午後5時（必着）

- (2) 提出先 公立大学法人横浜市立大学附属市民総合医療センター管理部医事課医事管理担当  
所在地 〒232-0024 横浜市南区浦舟町4丁目57番  
電話 045-253-5312 (直通)
- (3) 提出方法 郵送 (簡易書留) または持参

#### 【注意】

- ①原則として提出期限を過ぎた場合は受け付けません。ただし、配達業者の事由により到着が遅れた場合は、その証明をもって受け付けます。
- ②郵送の場合は、発送後に必ず医事課医事管理担当まで電話連絡を行ってください。
- ③持参の場合は、平日午前9時から午後5時までの間に、市民総合医療センター本館1階の医事課医事管理担当までお願いします。

#### (4) 応募登録時の提出書類

- ア 参加意向申出書 (様式1) 1部
- イ 繼続した最近の3年間の500床以上の病院への受託実績一覧 (様式任意) 1部

### 10 応募資格

平成28年12月9日現在において、次の各号に定める要件をすべて満たしている者で、当該業務の完了まで業務を履行できる者。

- (1) 横浜市一般競争入札参加有資格者名簿に、営業種目「事務・業務の委託」かつ細目「医療事務」を登録していること。
- (2) 最近の3年間、継続して健全な運営実績を持ち、かつ安定した経営能力を有すること。
- (3) 最近の3年間、病床数500床以上の病院での受託実績を有していること。
- (4) 横浜市一般競争参加停止及び指名停止等措置要綱(平成16年4月1日)の規定による措置停止をプロポーザル参加意向申出書の提出期限から受託候補者の特定の日までに受けていない者であること。
- (5) 別紙 医事業務委託仕様書の遂行が可能であり、条件に当てはまる人員を配置できる者であること。
- (6) 公共の安全及び福祉を脅かす恐れのある団体でないこと。
- (7) 優良なサービスを提供できる能力を有すること。
- (8) 事故発生時に受託者の責任において即刻対応ができ、かつ相応の補償能力があること。

### 11 留意事項

- (1) 参加申込者は、各種書類の提出をもって、本募集要項の記載内容を承諾したものとみなします。
- (2) 提案者が次の事項に該当した場合は、失格とします。
  - ア 提出書の提出期限を過ぎた場合
  - イ 募集要項に定める手続き等に違反した場合
  - ウ 提案書等に虚偽の記載をした場合
  - エ 概算業務価格(上限金額)を超えた概算見込額(参考見積書)を提出した場合  
提案書の内容は概算見込額を踏まえたうえで作成して下さい。ただし、上限金額を超えないよう提案書作成要領「2 提案書の内容」の業務内容を減じる提案については受理しますが、その際には、減じる内容を明記してください。
  - オ 接触の禁止

評価委員、横浜市立大学職員及び本件関係者に対して、本件提案についての接触を禁じます。接触の事実が認められた場合には失格となる場合があります。

- (3) 参加意向申出書等を提出した後に辞退する場合には、速やかにご連絡をいただくとともに、書面にて申し出てください。
- (4) 選定された受託者は、本業務を一括して第三者に委託し、または請け負わせることは出来ません。ただし、業務の一部について予め横浜市立大学附属市民総合医療センターが認めた場合はこの限りではありません。
- (5) 書類提出後の追加及び修正は、一切認めません。また、提出された書類は一切返却いたしません。
- (6) 提出書類の作成及びプレゼンテーションにかかる費用については、提案者の負担でお願いします。
- (7) 手続きにおいて使用する言語及び通貨

ア 言語 日本語

イ 通貨 日本国通貨

## 12 プロポーザル実施スケジュール

1月2月13日(火)	当院ホームページにて公募開始
1月2月19日(月)	参加意向申出書提出締切
1月2月20日(火)	参加資格確認結果通知・提出要請書の送付
1月2月26日(月)	質問受付締切
1月2月28日(水)	質問回答
1月1月11日(水)	提案書提出締切
1月1月18日(水)	プレゼンテーション実施
1月 下旬	評価決定通知発送 特定受任者との協議、覚書締結、以降業務引継

## 13 問合せ先

横浜市立大学附属市民総合医療センター 管理部医事課医事管理担当 【担当者：米村、長南、鈴木】

所在地 〒232-0024 横浜市南区浦舟町4丁目57番

電話 045-253-5312 (直通)

FAX 045-253-0161

※提案書作成に関する質問は、別添「提案書作成要領」の規定のとおり電子メールを使用してください。

電話及びFAX等による質問の受付及び回答は一切いたしません。