

公募型プロポーザル方式の実施 次のとおり、「公立大学法人横浜市立大学附属病院及び附属市民総合医療センターWeb サイト制作業務委託」について、公募型プロポーザル方式による契約を実施します。

令和 4 年 12 月 12 日

公立大学法人横浜市立大学 理事長 小山内 いづ美

公立大学法人横浜市立大学附属病院及び附属市民総合医療センター Web サイト制作業務委託事業者 募集要項

1 趣旨

公立大学法人横浜市立大学附属病院及び附属市民総合医療センターでは、患者・市民・地域医療機関・教職員等、様々なステークホルダーに対して病院の情報や取り組みの発信力を強化するため、Web サイトのリニューアルを行います。この作業に係る業務（現行Webサイトの分析、課題解決策の提案、新WEBサイトの設計・デザイン・CMSテンプレート開発、コンテンツの移行作業等）について委託します。

この要項は、公立大学法人横浜市立大学附属病院及び附属市民総合医療センターWebサイト制作業務について、公募型プロポーザル方式により委託事業者を選定するため、応募に必要な事項を定めたものです。

2 業務委託概要

(1) 業務名

公立大学法人横浜市立大学附属病院及び附属市民総合医療センターWebサイト制作業務委託

(2) 履行場所

本学指定場所

(3) 業務内容

附属 2 病院のWebサイト制作業務等
詳細は別紙「基本仕様書」のとおり。

(4) 履行期間

令和 5 年 4 月 1 日から令和 6 年 3 月 31 日まで

※制作されたWebサイトの公開日については協議の上決定します。

3 提案金額の上限

10,000,000円（消費税及び地方消費税を含む）

※ 2 病院それぞれのWebサイトを制作し、上記金額とします。

4 スケジュール（予定）

スケジュールは下記のとおりです。

日程	内容
令和4年12月12日（月）	公募開始
令和4年12月19日（月）	参加意向申出書の提出期限
令和4年12月22日（木）	参加資格確認結果の通知、提出要請書の送付
令和4年12月26日（月）	質問書の提出期限
令和5年1月11日（水）	質問書の回答日
令和5年1月31日（火）	提案書の提出期限
令和5年2月16日（木）（予定）	プレゼンテーション
令和5年3月13日（月）（予定）	最終結果通知・公表

5 参加資格要件

このプロポーザルへの参加資格は、令和4年12月19日現在において、次の条件を満たす者となります。

- (1) 過去に国内の医療機関のWebサイトの制作を行った実績があること。
- (2) 公立大学法人横浜市立大学契約事務取扱規程第4条の規定に該当しない者であること。
- (3) 国税及び地方税等を滞納していないこと。
- (4) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく再生手続き開始の申立又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続きの申立がなされている者（更正又は再生の手続き開始の決定がなされている者で履行不能に陥るおそれがないと横浜市立大学が認めたものを除く。）でないこと。
- (5) 横浜市暴力団排除条例（平成23年12月横浜市条例第51号）第2条第2号に規定する暴力団、同条第4号に規定する暴力団員等、同条第5号に規定する暴力団経営支配法人等、又は同条例第7条に規定する暴力団員と密接な関係を有すると認められる者でないこと。
- (6) 神奈川県暴力団排除条例（平成22年神奈川県条例第75号）第23条第1項又は第2項に違反している事実がある者でないこと。
- (7) 経営状態が安定していること（提案書に挙証してください）。

6 委託業務の内容

別紙「公立大学法人横浜市立大学附属病院及び附属市民総合医療センターWebサイト制作業務委託基本仕様書」を参照。

7 納期

令和6年3月31日までに制作を終わらせ納品することとします。公開日については本学と協議のうえ決定します。ただし、納品後、1年間は瑕疵担保期間として、納品物に瑕疵があった場合は、この期間においては受託者により無償で対応することとします。

8 公立大学法人横浜市立大学附属病院及び附属市民総合医療センターWebサイトの概要

- (1) CMS
WebRelease2 (Enterprise Edition Version 2.60M)
- (2) ページ数

登録ページ数：1,308ページ

公開ページ数：874ページ

- (3) サーバ情報
外部のホスティングサーバ（ビッグロブ様）
- (4) ページビュー数
約40万pv／月 ※2病院WEBサイト全体

9 公立大学法人横浜市立大学附属病院及び附属市民総合医療センター概要

- (1) 附属病院
 - (ア) 病床数
674床（令和4年4月1日現在）
 - (イ) 診療科数
37診療科
 - (ウ) 患者数
外来患者数 439,870人（令和3年度実績）
延べ入院患者数 186,623人（令和3年度実績）
- (2) 附属市民総合医療センター
 - (ア) 病床数
726床（令和4年4月1日現在）
 - (イ) 診療科数
10疾患別センター
25診療科
 - (ウ) 患者数
外来患者数 456,453人（令和3年度実績）
延べ入院患者数 202,252人（令和3年度実績）

10 施設見学について

病院施設の見学や写真撮影をご希望の際は、事務局にご相談ください。

11 委託事業者の選定方法

- (1) 事業者の特定方法
公募型プロポーザル方式にて選定します。なお、本提案に係る言語は日本語、通貨は円を使用してください。
- (2) 評価委員会
委託事業者の選定は、「公立大学法人横浜市立大学附属病院及び附属市民総合医療センターWebサイト制作業務委託事業者評価委員会」にて行います。
- (3) 選定基準
「公立大学法人横浜市立大学附属病院及び附属市民総合医療センターWebサイト制作業務委託」評価基準書のとおり。
- (4) 参加意向申出書の提出
本プロポーザルに参加する場合は、必ず参加意向申出書を提出してください。
- (ア) 提出書類

- ・参加意向申出書（様式1-1）
- ・参加資格確認書（様式1-2）

(4) 提出方法

郵送（簡易書留）または持参

(ウ) 提出部数

各2部（正本1部、副本1部 ※副本はコピーで構いません。）

(エ) 提出期限

令和4年12月19日（月）午後5時（必着）

(オ) 提出先

公立大学法人横浜市立大学総務部広報課広報担当
〒236-0027 横浜市金沢区瀬戸22-2

(5) 結果通知

参加意向申出書を提出後、当該契約の提案資格を確認し、令和4年12月22日（木）までに参加資格確認結果通知書及びプロポーザル関係書類提出要請書を発送します。なお、参加意向申出書の提出後に参加を辞退する場合は、「参加辞退届出書」（様式1-4）を速やかに提出してください。

(6) 質問及び回答

募集要項及び提案書作成にかかる質問は、質問書を提出してください。口頭による質問は受け付けません。

(ア) 提出書類

質問書（様式1-3）

(イ) 提出方法

郵送（簡易書留）、持参または電子メール

(ウ) 提出期限

令和4年12月26日（月）午後5時（必着）

(エ) 提出先

公立大学法人横浜市立大学 総務部広報課広報担当
〒236-0027 横浜市金沢区瀬戸22-2

(オ) 回答方法

令和5年1月11日（水）までに、ホームページでの公表を行います。なお、質問の回答は、本要綱の追加又は修正とみなします。

(7) 提案方法・時期

提案書を提出するとともに、本学にてプレゼンテーションを行っていただきます。プレゼンテーションは非公開とします。

(ア) 提出書類

- ① 提案書 (様式2-1)
- ② 提案者の業務（会社）概要 (様式2-2)
- ③ 直近3年分の財務諸表
- ④ 国税及び地方税に係る納税証明書の写し
- ⑤ 医療機関でのWebサイト制作実績 (様式2-3)
- ⑥ 業務実施体制 (様式2-4)
- ⑦ 運用計画 (様式2-5)

- ⑧ 具体的提案 (様式2-6)
- ⑨ 見積書 (書式自由)
- ⑩ その他(事業者のパンフレット等参考資料) ※無い場合は提出不要です。
- ⑪ 提出書類と同じ内容を保存した電子データを記録したCD-R もしくはDVD-R

(イ) 提案書提出方法

持参により提出してください(郵送不可)。

ただし、受付時間は土日・祝日を除く各日9時から17時までとします。

(ロ) 提出部数

各12部(正本1部、副本11部、及びCD-RもしくはDVD-R1枚(副本はコピーで構いません。))

(ハ) 記入要領及び留意事項

- ・会社名、店舗名及びそれらを推定できるロゴマークの記載はしないでください。ただし、会社名の記載を求める書類についてはこの限りではありません。
- ・提出書類は、A4縦用紙、日本語(文字の大きさは10.5ポイント以上)で記入してください。
- ・目次を作成し、ページ番号を付けてください。
- ・ホチキス止めはせず、左側1箇所をダブルクリップ等で止めてください。
- ・提出書類と同じ内容を保存した電子データを記録したCD-RもしくはDVD-Rを1枚提出してください。

(ニ) 提出期限

令和5年1月31日(火)午後5時(必着)

(ホ) 提出先

公立大学法人横浜市立大学 総務部広報課広報担当 (横浜市金沢区瀬戸22-2)

(8) プレゼンテーション及びヒアリング

(ア) 実施日

令和5年2月16日(木)(予定) ※詳細は参加者に別途通知します。

(イ) 会場

公立大学法人横浜市立大学 金沢八景キャンパス内会議室

(ロ) 所在地

横浜市金沢区瀬戸22-2

(ハ) 時間

60分以内(プレゼンテーション:20分~30分、ヒアリング:20分~30分)

(ニ) その他

- ・プレゼンテーション時の資料は提案書を使用し、口頭にて説明を行っていただきます。なお、提案書の変更・追加は認めません。プレゼンテーション時は、当方においてプロジェクターを準備します。PC及び接続ケーブルをご持参ください。
- ・開催日、集合時間等詳細については別途お知らせします。

(9) 失格事項

次のいずれかに該当したものは失格とします。

- (イ) 提出書類に虚偽の記載をした者
- (ロ) 書類の提出が期限に遅れた者

(10) 特定の取消

次のいずれかに該当した者は特定を取り消す場合があります。

- (イ) 業者の特定後、提案書等の内容及びプレゼンテーション等に虚偽があった場合、または仕様を

満たしていないことが判明した場合。

(イ) 倒産等により履行することができないと判断された場合。

(ウ) (ア)、(イ)により取消となった場合は、次点の業者を特定します。

(11) 評価方法

- ・提案書及びプレゼンテーション、ヒアリングの内容を総合的に判断し、項目ごとに評価します。
- ・提案内容を評価基準の各項目により採点し、満点200点で評価します。
- ・採用最低点（120点）を上回った候補者のうち最も点数が高い1者を事業者として決定します。
- ・評価決定により、随意契約交渉業者を選定します。
- ・評価の採点の合格点が同点の場合は、重点項目の合計点が高い方を選定します。

(12) 結果通知

令和5年3月13日（月）（予定）に参加者に対し結果通知書を送付します。

(13) 選定結果の公表

提案者、順位、評価点数、評価基準等については、本学のWebサイトにて公表する予定です。

(14) 選定後の手続き

優先交渉権者は、審査結果通知後、本学の指定する書類を提出するとともに、今後のスケジュール等について本学と打ち合わせを行うこととします。

(15) 契約締結

審査結果通知後に速やかに双方協議の上、契約を締結します。契約締結にあたっては「委託契約約款」に基づき契約書を2通作成し、それぞれ1通ずつ保管するものとします。

12 停止条件

当委託業務は、令和5年度予算が決定されることを条件とする案件です。

停止条件が解除されない場合は、委託業務として成立しません。

【問い合わせ先】

公立大学法人横浜市立大学

総務部広報課広報担当

上村、石田

TEL：045-787-2414

Email：koho@yokohama-cu.ac.jp