

点線から切り取り、各封筒に貼付のうえ、ご使用ください。※使用は必須ではありません
 なお、入札参加者名には会社名等の団体名をご記入ください。

中封筒貼付用ラベル（ヨコ）

契約番号	大20012
入札件名	【特定調達契約】公立大学法人横浜市立大学財務会計システムの更新について 数量：一式
入札参加者名 （社名）	
入札日時	令和2年12月15日
	午前10時00分

外封筒貼付用ラベル（ヨコ）

封筒オモテ貼付

入札件名	【特定調達契約】公立大学法人横浜市立大学財務会計システムの更新について 数量：一式	
入札日時	令和2年12月15日	午前10時00分

封筒ウラ貼付

住所	
入札参加者名 （社名）	

中封筒貼付用ラベル（タテ）

入札日時	入札参加者名 （社名）	入札件名	契約番号
令和2年12月15日 午前10時00分		【特定調達契約】 公立大学法人横浜市立大学財務会計システムの更新について 数量：一式	大20012

外封筒貼付用ラベル（タテ）

封筒ウラ貼付

入札参加者名 （社名）	住所

封筒オモテ貼付

入札日時	入札件名
令和2年12月15日 午前10時00分	【特定調達契約】 公立大学法人横浜市立大学財務会計システムの更新について 数量：一式

※別途、中・外封筒ともに「入札書在中」と朱書きしてください