

| 機能 | 画面名称 | 入力項目 | 必須項目 | 検索条件 |
|--------|--------|-------------|------|----------|
| 予算管理機能 | 予算入力 | 予算登録No | | ○ |
| | | 登録日 | ○ | カレンダー形式 |
| | | 予算登録区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 会計年度 | ○ | |
| | | 入力者 | ○ | ○ |
| | | 辞書コード | | ○ |
| | | 収支区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 予算種別 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 摘要コード | | ○ |
| | | 摘要 | | |
| | | ■繰返し明細項目 | | |
| | | 財源コード | ○ | ○ |
| | | 目的コード | ○ | ○ |
| | | 所管コード | ○ | ○ |
| | | 形態別科目コード | | ○ |
| | | 備考コード | | ○ |
| | | 備考 | | ○ |
| | | 今回登録額 | ○ | |
| | 予算配分入力 | 予算登録No | | ○ |
| | | 登録日 | ○ | カレンダー形式 |
| | | 予算登録区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 会計年度 | ○ | |
| | | 入力者 | | ○ |
| | | 辞書コード | | ○ |
| | | 予算種別 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 摘要コード | | ○ |
| | | 摘要 | | |
| | | 財源コード | ○ | ○ |
| | | 目的コード | ○ | ○ |
| | | 所管コード | ○ | ○ |
| | | 形態別科目コード | | ○ |
| | | ■繰返し明細項目 | | |
| | | 目的コード | ○ | ○ |
| | | 所管コード | ○ | ○ |
| | | 形態別科目コード | | ○ |
| | | 備考コード | | ○ |
| | | 備考 | | |
| | | 今回配分額 | ○ | |
| | 予算振替入力 | 予算振替No | | ○ |
| | | 登録日 | ○ | カレンダー形式 |
| | | 処理年月 | ○ | カレンダー形式 |
| | | 入力者 | ○ | ○ |
| | | 辞書コード | | ○ |
| | | 収支区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 予算種別 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 振替種別 | | プルダウン選択式 |
| | | 理由コード | | ○ |
| | | 理由 | ○ | |
| | | ■繰返し明細項目 | | |
| | | 財源コード(減) | | ○ |
| | | 目的コード(減) | | ○ |
| | | 所管コード(減) | | ○ |
| | | 形態別科目コード(減) | | ○ |
| | | 振替額(減) | | |
| | | 備考コード(減) | | ○ |
| | | 備考(減) | | |
| | | 財源コード(増) | | ○ |

| 機能 | 画面名称 | 入力項目 | 必須項目 | 検索条件 |
|----|------|----------|------|------|
| | | 目的コード(増) | | ○ |

| 機能 | 画面名称 | 入力項目 | 必須項目 | 検索条件 |
|-----|----------|---------------------|------|----------|
| | | 所管コード(増) | | ○ |
| | | 形態別科目コード(増) | | ○ |
| | | 振替額(増) | | |
| | | 備考コード(増) | | ○ |
| | | 備考(増) | | |
| | プロジェクト登録 | プロジェクトコード | | ○ |
| | | 入力者 | ○ | ○ |
| | | プロジェクト名称 | ○ | |
| | | プロジェクト略称 | | |
| | | プロジェクト目的 | | |
| | | 種別 | ○ | ○ |
| | | 目的 | ○ | ○ |
| | | 直間区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 繰越有無 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 期間(From-To) | ○ | カレンダー形式 |
| | | 代表者 | ○ | ○ |
| | | 取纏部局 | ○ | ○ |
| | | 所属 | | |
| | | 役職 | | |
| | | 課題番号 | | |
| | | 基金対象チェック | | |
| | | 交付決定額(直) | | |
| | | 交付決定額(間) | | |
| | | 助成金コード | | ○ |
| | | 登録日 | | カレンダー形式 |
| | | 申請日 | | カレンダー形式 |
| | | 承認日 | | カレンダー形式 |
| | | 完了日 | | カレンダー形式 |
| | | 状況区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 執行権限 | | |
| | | プロジェクト詳細情報(補助項目30個) | | ○ |
| | | 摘要コード | | ○ |
| | | 摘要 | | |
| | | 大学口座 | | ○ |
| | | ■繰返し明細項目 | | |
| | | 相手先コード | | ○ |
| | | 所管コード | | ○ |
| | | 分担区分 | | プルダウン選択式 |
| | | 配分率 | | |
| | | 間接費プロジェクトコード | | ○ |
| | | 配分率 | | |
| 発生源 | 購入依頼入力 | 状況区分 | | プルダウン選択式 |
| | | 起案No | | |
| | | 起案日 | ○ | カレンダー形式 |
| | | 契約期間(From-To) | | カレンダー形式 |
| | | 起案者コード | ○ | ○ |
| | | 連絡先 | | |
| | | 件名 | ○ | |
| | | 依頼先コード | ○ | ○ |
| | | 相手先コード | | ○ |
| | | 官公需対象 | | |
| | | 外貨種別コード | | ○ |
| | | 外貨レート | | |
| | | 契約種別 | | プルダウン選択式 |
| | | 契約方法 | | プルダウン選択式 |
| | | 契約内容 | | プルダウン選択式 |
| | | 摘要コード | | ○ |

| 機能 | 画面名称 | 入力項目 | 必須項目 | 検索条件 |
|----|------|------|------|------|
| | | 摘要 | | |

| 機能 | 画面名称 | 入力項目 | 必須項目 | 検索条件 |
|----|--------|---------------|------|----------|
| | | 添付ファイル | | ○ |
| | | ■繰返し明細項目 | | |
| | | 所管コード | ○ | ○ |
| | | 執行所管コード | | ○ |
| | | プロジェクトコード | | ○ |
| | | 財源コード | ○ | ○ |
| | | 目的コード | ○ | ○ |
| | | 執行目的コード | | ○ |
| | | 形態別科目コード | | ○ |
| | | 勘定科目コード | | ○ |
| | | 予備コード | | ○ |
| | | 品名コード | | ○ |
| | | 品名 | ○ | |
| | | 規格 | | |
| | | 特定品目 | | プルダウン選択式 |
| | | 業種分類コード | | ○ |
| | | 数量 | ○ | |
| | | 単位 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 単価 | | |
| | | 税区分 | | プルダウン選択式 |
| | | 消費税 | | |
| | | 資産管理区分 | | プルダウン選択式 |
| | | 納入期限 | | プルダウン選択式 |
| | | 納入場所コード | | ○ |
| | | 納入場所 | | |
| | | 備考コード | | ○ |
| | | 備考 | | |
| | 経費精算入力 | 申請No | | |
| | | 申請日 | ○ | カレンダー形式 |
| | | 予定期間(From-To) | | カレンダー形式 |
| | | 申請者コード | ○ | ○ |
| | | 連絡先 | | |
| | | 件名 | ○ | |
| | | 経費区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 外貨種別コード | | ○ |
| | | 外貨レート | | |
| | | 摘要コード | | ○ |
| | | 摘要 | | |
| | | ■繰返し明細項目 | | |
| | | 所管コード | ○ | ○ |
| | | 執行所管コード | ○ | ○ |
| | | プロジェクトコード | | ○ |
| | | 財源コード | ○ | ○ |
| | | 目的コード | ○ | ○ |
| | | 執行目的コード | | ○ |
| | | 形態別科目コード | | ○ |
| | | 勘定科目コード | | ○ |
| | | 予備コード | | ○ |
| | | 内容コード | | ○ |
| | | 内容 | ○ | |
| | | 支払先コード | ○ | ○ |
| | | 支払区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 数量 | ○ | |
| | | 単位 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 単価 | ○ | |
| | | 税区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 消費税 | | |

| 機能 | 画面名称 | 入力項目 | 必須項目 | 検索条件 |
|----|------|---------|------|----------|
| | | 源泉徴収税区分 | | プルダウン選択式 |

| 機能 | 画面名称 | 入力項目 | 必須項目 | 検索条件 |
|----|---------|---------------|------|----------|
| | 旅行命令伺入力 | 源泉徴収税額 | | |
| | | 備考コード | | ○ |
| | | 備考 | | |
| | | 申請No | | |
| | | 命令区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 申請日 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 旅行期間(From-To) | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 泊数 | ○ | |
| | | 申請者コード | ○ | ○ |
| | | 申請部門コード | | ○ |
| | | 旅行分類 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 用務先 | | |
| | | 用務内容 | | |
| | | 用務先住所 | | |
| | | 旅行者コード | ○ | ○ |
| | | 等級 | ○ | |
| | | 居住地 | | |
| | | 組織コード | | |
| | | 支払区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 支払条件 | ○ | |
| | | 学外区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 謝金有無 | | |
| | | 報告書有無 | | |
| | | 摘要コード | | ○ |
| | | 摘要 | | |
| | | 報告日 | | |
| | | 用務の概要 | | |
| | | 手当(別途設定可能) | | |
| | | ■繰返し明細項目 | | |
| | | 定期券使用チェック | | |
| | | 往復片道 | | |
| | | 年月日(From-To) | ○ | カレンダー形式 |
| | | 発地 | ○ | |
| | | 着地 | ○ | |
| | | 鉄道路程 | | |
| | | 鉄道運賃 | | |
| | | 急行料金 | | |
| | | 特別車両料金 | | |
| | | 船路程 | | |
| | | 船賃 | | |
| | | 特別船室料金 | | |
| | | 寝台料金その他 | | |
| | | 航空路程 | | |
| | | 航空賃 | | |
| | | バス路程 | | |
| | | バス賃 | | |
| | | 車路程 | | |
| | | 車賃定額 | | |
| | | 車賃計 | | |
| | | 車賃実費額 | | |
| | | 開始年月日 | | |
| | | 終了年月日 | | |
| | | 出発地 | | |
| | | 到着地 | | |
| | | 用務先 | | |
| | | 宿泊地 | | |
| | | 交通手段 | | プルダウン選択式 |

| 機能 | 画面名称 | 入力項目 | 必須項目 | 検索条件 |
|----|------|------|------|----------|
| | | 公用車 | | プルダウン選択式 |

| 機能 | 画面名称 | 入力項目 | 必須項目 | 検索条件 |
|----|--------|---------------|------|----------|
| | | 支給区分 | | プルダウン選択式 |
| | | コメント | | |
| | | 所管コード | ○ | ○ |
| | | 執行所管コード | ○ | ○ |
| | | プロジェクトコード | | ○ |
| | | 財源コード | ○ | ○ |
| | | 目的コード | ○ | ○ |
| | | 執行目的コード | | ○ |
| | | 形態別科目コード | | ○ |
| | | 勘定科目コード | | ○ |
| | | 予備コード | | ○ |
| | | 税区分 | | プルダウン選択式 |
| | | 申請額 | | |
| | | 消費税額 | | |
| | 謝金申請入力 | 申請No | | |
| | | 経費区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 申請日 | ○ | カレンダー形式 |
| | | 予定期間(From-To) | ○ | カレンダー形式 |
| | | 申請者コード | ○ | ○ |
| | | 連絡先 | | |
| | | 用務目的 | ○ | |
| | | 代表者コード | ○ | ○ |
| | | 代表者 | ○ | |
| | | 代表者部門 | ○ | |
| | | 代表者部局 | ○ | |
| | | 職名 | | |
| | | 摘要コード | | ○ |
| | | 摘要 | ○ | |
| | | ■繰返し明細項目 | | |
| | | 所管コード | ○ | ○ |
| | | 執行所管コード | ○ | ○ |
| | | プロジェクトコード | | ○ |
| | | 財源コード | ○ | ○ |
| | | 目的コード | ○ | ○ |
| | | 執行目的コード | | ○ |
| | | 執行目的コード | | ○ |
| | | 勘定科目コード | | ○ |
| | | 予備コード | | ○ |
| | | 謝金種別コード | | ○ |
| | | 内容コード | | ○ |
| | | 内容 | ○ | |
| | | 作業予定者コード | ○ | ○ |
| | | 作業予定者 | ○ | |
| | | 作業予定者フリガナ | | |
| | | 郵便番号 | ○ | ○ |
| | | 勤務先 | ○ | |
| | | 住所1 | ○ | |
| | | 住所2 | ○ | |
| | | 役職(身分) | ○ | |
| | | 実施場所 | ○ | |
| | | 予定期間(From-To) | ○ | カレンダー形式 |
| | | 日数 | ○ | |
| | | 予定時間(From-To) | ○ | |
| | | 支払先コード | ○ | ○ |
| | | 支払先 | | |
| | | 支払先区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 支払区分 | ○ | プルダウン選択式 |

| 機能 | 画面名称 | 入力項目 | 必須項目 | 検索条件 |
|----|------|---------|------|------|
| | | 支給基準コード | ○ | ○ |

| 機能 | 画面名称 | 入力項目 | 必須項目 | 検索条件 |
|--------|--------|---------------|------|----------|
| | | 旅費有無 | | |
| | | 旅費 | | |
| | | 数量 | ○ | |
| | | 単位 | ○ | |
| | | 単価 | ○ | |
| | | 消費税区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 消費税 | | |
| | | 源泉徴収税区分 | | プルダウン選択式 |
| | | 源泉徴収税額 | | |
| | | 備考コード | | ○ |
| | | 備考 | | |
| | | 通信欄 | | |
| 契約管理機能 | 購入依頼入力 | 購入依頼No | | ○ |
| | | 辞書コード | | ○ |
| | | 外貨種別コード | | ○ |
| | | 外貨レート | | |
| | | 状況区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 起案No | | ○ |
| | | 依頼日 | ○ | カレンダー形式 |
| | | 契約期間(From-To) | | カレンダー形式 |
| | | 処理担当者コード | ○ | ○ |
| | | 依頼先コード | ○ | ○ |
| | | 相手先コード | | ○ |
| | | 件名 | ○ | |
| | | 官公需対象 | | |
| | | 契約種別 | | プルダウン選択式 |
| | | 契約内容 | | プルダウン選択式 |
| | | 契約方法 | | プルダウン選択式 |
| | | 摘要コード | | ○ |
| | | 摘要 | | |
| | | 添付資料 | | ○ |
| | | ■繰返し明細項目 | | |
| | | 起案行No | | ○ |
| | | 起案日 | ○ | カレンダー形式 |
| | | 依頼者コード | ○ | ○ |
| | | 所管(執行)コード | ○ | ○ |
| | | 所管(予算)コード | ○ | ○ |
| | | プロジェクトコード | | ○ |
| | | 財源コード | ○ | ○ |
| | | 目的(予算)コード | ○ | ○ |
| | | 目的(執行)コード | ○ | ○ |
| | | 形態別科目コード | | ○ |
| | | 勘定科目コード | | ○ |
| | | 予備コード | | ○ |
| | | 備考コード | | ○ |
| | | 備考 | | |
| | | 連絡先 | | |
| | | 納入場所コード | | ○ |
| | | 納入場所 | ○ | |
| | | 品名コード | | ○ |
| | | 品名 | ○ | |
| | | 規格 | | |
| | | 数量 | ○ | |
| | | 単価 | | |
| | | 消費税 | | |
| | | 業種分類コード | | ○ |
| | | 単位 | ○ | プルダウン選択式 |

| 機能 | 画面名称 | 入力項目 | 必須項目 | 検索条件 |
|----|----------|---------------|------|----------|
| | | 税区分 | | プルダウン選択式 |
| | | 資産管理区分 | | プルダウン選択式 |
| | | 特定品目分類 | | プルダウン選択式 |
| | | 納入期限 | ○ | カレンダー形式 |
| | | 支払予定日 | | カレンダー形式 |
| | 支出契約決議入力 | 契約決議No | | ○ |
| | | 辞書コード | | ○ |
| | | 外貨種別コード | | ○ |
| | | 外貨レート | | |
| | | 状況区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 依頼No | | ○ |
| | | 訂正元No | | ○ |
| | | 契約日 | ○ | カレンダー形式 |
| | | 契約期間(From-To) | | カレンダー形式 |
| | | 契約者コード | ○ | ○ |
| | | 相手先コード | ○ | ○ |
| | | 支払条件コード | ○ | ○ |
| | | 件名 | ○ | |
| | | 官公需対象 | | |
| | | 摘要コード | | ○ |
| | | 摘要 | | |
| | | 添付資料 | | ○ |
| | | 契約種別 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 契約内容 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 契約方法 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 支払区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 支払方法 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 支払予定日 | | カレンダー形式 |
| | | ■繰返し明細項目 | | |
| | | 依頼行No | | ○ |
| | | 起案日 | ○ | カレンダー形式 |
| | | 依頼者コード | ○ | ○ |
| | | 所管(執行)コード | ○ | ○ |
| | | 所管(予算)コード | ○ | ○ |
| | | プロジェクトコード | | ○ |
| | | 財源コード | ○ | ○ |
| | | 目的(予算)コード | ○ | ○ |
| | | 目的(執行)コード | ○ | ○ |
| | | 形態別科目コード | | ○ |
| | | 勘定科目コード | ○ | ○ |
| | | 予備コード | | ○ |
| | | 備考コード | | ○ |
| | | 備考 | | |
| | | 連絡先 | | |
| | | 納入場所コード | | ○ |
| | | 納入場所 | ○ | |
| | | 品名コード | | ○ |
| | | 品名 | ○ | |
| | | 規格 | | |
| | | 数量 | ○ | |
| | | 単価 | ○ | |
| | | 消費税 | | |
| | | 単位 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 税区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 資産管理区分 | | プルダウン選択式 |
| | | 特定品目分類 | | プルダウン選択式 |
| | | 納入期限 | ○ | カレンダー形式 |

| 機能 | 画面名称 | 入力項目 | 必須項目 | 検索条件 |
|--------|--------|-----------|------|----------|
| | 検収入力 | 大学口座 | | ○ |
| | | 支払予定日 | | カレンダー形式 |
| | | 検収No | | |
| | | 債務管理No | | ○ |
| | | 検収日 | ○ | カレンダー形式 |
| | | 納入日 | ○ | カレンダー形式 |
| | | 契約決議No | ○ | ○ |
| | | No連続入力 | | |
| | | 処理者コード | ○ | ○ |
| | | 摘要コード | | ○ |
| | | 摘要 | | |
| | | 検収打切り | | |
| | | ■繰返し明細項目 | | |
| | | 納入数量 | ○ | |
| | | 納入単価 | ○ | |
| | | 消費税額 | ○ | |
| | | 検収打切り | | |
| | | 勘定科目コード | ○ | ○ |
| | | 予備コード | | ○ |
| | | 官公需対象区分 | | |
| | | 支払先コード | ○ | ○ |
| | | 備考コード | | ○ |
| | | 備考 | | |
| | | 支払区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 外貨種別コード | | ○ |
| | | 外貨レート | | |
| | | 納入場所コード | | ○ |
| | | 納入場所 | ○ | |
| | | 品名コード | | ○ |
| | | 品名 | ○ | |
| | | 規格 | | |
| | | 単位 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 税区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 資産管理区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 支払条件 | ○ | ○ |
| | | 納品書No | | |
| | | 請求書No | | |
| | | 請求書受理日 | | カレンダー形式 |
| | | 支払予定日 | ○ | カレンダー形式 |
| 経費精算機能 | 経費精算入力 | 経費精算No | | ○ |
| | | 申請No | | ○ |
| | | 経費区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 状況区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 経費精算日 | ○ | カレンダー形式 |
| | | 辞書コード | | ○ |
| | | 処理者コード | ○ | ○ |
| | | 摘要コード | | ○ |
| | | 摘要 | | |
| | | ■繰返し明細項目 | | |
| | | 申請行No | | |
| | | 申請者コード | ○ | ○ |
| | | 所管(執行)コード | ○ | ○ |
| | | 所管(予算)コード | ○ | ○ |
| | | プロジェクトコード | | ○ |
| | | 財源コード | ○ | ○ |
| | | 目的(予算)コード | ○ | ○ |
| | | 目的(執行)コード | ○ | ○ |

| 機能 | 画面名称 | 入力項目 | 必須項目 | 検索条件 |
|-----------|--------|-------------|------|----------|
| | | 形態別科目コード | | ○ |
| | | 勘定科目コード | ○ | ○ |
| | | 予備コード | | ○ |
| | | 備考コード | | ○ |
| | | 備考 | | |
| | | 申請日 | | カレンダー形式 |
| | | 連絡先 | | |
| | | 支払先コード | ○ | ○ |
| | | 支払条件コード | | ○ |
| | | 内容コード | | ○ |
| | | 内容 | ○ | |
| | | 数量 | | |
| | | 期間(From-To) | | カレンダー形式 |
| | | 外貨種別コード | | ○ |
| | | 外貨レート | | |
| | | 単価 | | |
| | | 単位 | | プルダウン選択式 |
| | | 税区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 消費税 | | |
| | | 源泉徴収税区分 | | プルダウン選択式 |
| | | 源泉徴収税額 | | |
| | | 源泉徴収税率 | | |
| | | 差引支給額 | ○ | |
| | | 支払区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 支払予定日 | ○ | カレンダー形式 |
| 支出・出納管理機能 | 債務計上入力 | 債務管理No | | ○ |
| | | 辞書コード | | ○ |
| | | 債務計上日 | ○ | カレンダー形式 |
| | | 処理者コード | ○ | ○ |
| | | 摘要コード | | ○ |
| | | 摘要 | | |
| | | ■繰返し明細項目 | | |
| | | 所管(執行)コード | ○ | ○ |
| | | 所管(予算)コード | ○ | ○ |
| | | プロジェクトコード | | ○ |
| | | 財源コード | ○ | ○ |
| | | 目的(予算)コード | ○ | ○ |
| | | 目的(執行)コード | ○ | ○ |
| | | 形態別科目コード | | ○ |
| | | 勘定科目コード | ○ | ○ |
| | | 予備コード | | ○ |
| | | 相手先コード | ○ | ○ |
| | | 官公需対象 | | |
| | | 支払先コード | ○ | ○ |
| | | 支払条件コード | ○ | ○ |
| | | 備考コード | | |
| | | 備考 | | |
| | | 支払区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 支払方法 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 外貨種別コード | | ○ |
| | | 外貨レート | | |
| | | 品名コード | | ○ |
| | | 品名 | | |
| | | 規格 | | |
| | | 数量 | | |
| | | 単位 | | プルダウン選択式 |
| | | 単価 | | |

| 機能 | 画面名称 | 入力項目 | 必須項目 | 検索条件 |
|----|------|--------|------|----------|
| | | 税区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 消費税 | | |
| | | 税込金額 | ○ | |
| | | 請求書受理日 | | カレンダー形式 |

| 機能 | 画面名称 | 入力項目 | 必須項目 | 検索条件 |
|--------|----------|---------------|------|----------|
| | | 支払予定日 | ○ | カレンダー形式 |
| | | 資産管理区分 | | プルダウン選択式 |
| | | 使用者コード | | ○ |
| | | 設置場所コード | | ○ |
| | | 設置場所 | | |
| | | 納品書No | | |
| | | 請求書No | | |
| | | 照合済 | | |
| | 支払準備入力 | 支払準備日 | ○ | カレンダー形式 |
| | | 支払準備者コード | ○ | ○ |
| | | 登録済条件コード | | ○ |
| | | No連続入力 | | |
| | | 支払予定日 | | カレンダー形式 |
| | | 支払区分 | | プルダウン選択式 |
| | | 支払口座コード | | ○ |
| 資産管理機能 | 資産情報基本入力 | 資産管理No | | ○ |
| | | 登録者コード | ○ | ○ |
| | | 資産名称 | ○ | |
| | | 規格 | | |
| | | 資産管理区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 旧管理番号 | | |
| | | 旧台帳番号 | | |
| | | 資産種別コード | ○ | ○ |
| | | 部門コード | ○ | ○ |
| | | 管理担当者コード | ○ | ○ |
| | | 管理組織コード | ○ | ○ |
| | | 使用者コード | ○ | ○ |
| | | 設置場所コード | ○ | ○ |
| | | 取得日付 | ○ | カレンダー形式 |
| | | 取得数量 | ○ | |
| | | 単位 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 取得価額 | ○ | |
| | | 現況区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 増減事由 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 摘要事項コード | | ○ |
| | | 摘要事項 | | |
| | | 所管コード | | ○ |
| | | プロジェクトコード | | ○ |
| | | 財源コード | | ○ |
| | | 目的コード | | ○ |
| | | 形態別科目コード | | ○ |
| | | 勘定科目コード | | ○ |
| | | 相手先コード | | ○ |
| | | 相手先名称 | | |
| | | 契約決議No | | |
| | | 遊休期間(From-To) | | カレンダー形式 |
| | | 借受区分 | | プルダウン選択式 |
| | | 借受期間(From-To) | | カレンダー形式 |
| | | 借受先コード | | ○ |
| | | 借受先名称 | | |
| | | 特定区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 特定割合 | | |
| | | 目的積立金対象区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 中期計画区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 償却区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 償却開始日 | | カレンダー形式 |
| | | 償却計算方法 | | |

| 機能 | 画面名称 | 入力項目 | 必須項目 | 検索条件 |
|----|--------|-----------------|------|----------|
| | | 構造 | | |
| | | 耐用年数 | | |
| | | 耐用年数(単位) | | プルダウン選択式 |
| | | 共有区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 財源区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 用途 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 残存価額 | | |
| | | 償却累計額 | | |
| | | <臨時償却> | | |
| | | 特別償却対象 | | プルダウン選択式 |
| | | 特別償却額 | | |
| | | 特別償却期間(From-To) | | カレンダー形式 |
| | | 増加償却対象 | | プルダウン選択式 |
| | | 増加償却額 | | |
| | | 増加償却期間(From-To) | | カレンダー形式 |
| | | 割増償却対象 | | プルダウン選択式 |
| | | 割増償却額 | | |
| | | 割増償却期間(From-To) | | カレンダー形式 |
| | | リース期間(From-To) | | カレンダー形式 |
| | | 分類コード1 | ○ | |
| | | 分類コード2 | ○ | |
| | | 分類コード3 | ○ | |
| | | 分類コード4 | ○ | |
| | | 分類コード5 | ○ | |
| | | 備考 | | |
| | | 登記日付 | | カレンダー形式 |
| | | 文書年月日 | | カレンダー形式 |
| | | 記載年月日 | | カレンダー形式 |
| | | 照合年月日 | | カレンダー形式 |
| | | 工事件名 | | |
| | | 登記所 | | |
| | | 登記面積 | | |
| | | 家屋番号 | | |
| | | 地番 | | |
| | | 地目 | | |
| | | 建物番号 | | |
| | | 記号番号 | | |
| | | 住所1 | | |
| | | 住所2 | | |
| | | 用途 | | |
| | | 実測面積 | | |
| | | 延面積 | | |
| | | 床面積 | | |
| | | 画像情報 | | |
| | 資産移動入力 | 資産番号 | ○ | ○ |
| | | 移動日付 | ○ | カレンダー形式 |
| | | 全移動/一部移動 | ○ | |
| | | 移動登録者コード | ○ | ○ |
| | | 新資産管理No | | |
| | | 部門コード | | ○ |
| | | 管理担当者コード | | ○ |
| | | 管理組織コード | | ○ |
| | | 使用者コード | | ○ |
| | | 設置場所コード | | ○ |
| | | 増減事由 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 移動数量 | ○ | |
| | | 移動価格 | ○ | |

| 機能 | 画面名称 | 入力項目 | 必須項目 | 検索条件 |
|----|------|-------|------|---------|
| | | 文書年月日 | | カレンダー形式 |
| | | 記載年月日 | | カレンダー形式 |

| 機能 | 画面名称 | 入力項目 | 必須項目 | 検索条件 |
|----|----------------|----------|------|----------|
| | | 照合年月日 | | カレンダー形式 |
| | | 記号番号 | | |
| | | 用途 | | |
| | 資産移動入力 (一括) | 移動年月日 | ○ | カレンダー形式 |
| | | 登録者 | ○ | ○ |
| | | 登録済条件 | | |
| | | 選択 | ○ | |
| | | 部門コード | | ○ |
| | | 管理担当者コード | | ○ |
| | | 管理組織コード | | ○ |
| | | 使用者コード | | ○ |
| | | 設置場所コード | | ○ |
| | | 増減事由 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 用途 | | プルダウン選択式 |
| | 資産除売却入力 | 資産管理No | ○ | ○ |
| | | 除売却日付 | ○ | カレンダー形式 |
| | | 除売却区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 全部/一部 | ○ | |
| | | 登録者コード | ○ | ○ |
| | | 除売却数量 | ○ | |
| | | 除売却価額 | ○ | |
| | | 不用決定日 | | カレンダー形式 |
| | | 文書年月日 | | カレンダー形式 |
| | | 記載年月日 | | カレンダー形式 |
| | | 照合年月日 | | カレンダー形式 |
| | | 記号番号 | | |
| | | 収入契約No | | |
| | | 増減事由 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 備品へ移管 | | |
| | | 売却先コード | | ○ |
| | | 売却先名称 | | ○ |
| | | 売却金額 | | |
| | 減損情報入力 | グループ | | ○ |
| | | 資産番号 | | ○ |
| | | 登録者コード | ○ | |
| | | 減損対象区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 減損適用日付 | | カレンダー形式 |
| | | 兆候の有無 | | プルダウン選択式 |
| | | 認識の有無 | | プルダウン選択式 |
| | | 兆候の種類 | | プルダウン選択式 |
| | | 市場価格 | | |
| | | 減損額 | | |
| | 資産除去債務入力 | 本体資産管理No | ○ | ○ |
| | | 登録日 | ○ | カレンダー形式 |
| | | 増減事由 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 登録者コード | ○ | |
| | | 資産名称 | ○ | |
| | | 説明 | | |
| | | 摘要 | | ○ |
| | | 部門コード | ○ | ○ |
| | | 財源コード | | |
| | | 勘定科目コード | ○ | ○ |
| | | 管理担当者コード | ○ | ○ |
| | | 管理組織コード | ○ | ○ |
| | | 見積額 | ○ | |
| | | 割引率 | ○ | |
| | | 特定区分 | ○ | プルダウン選択式 |

| 機能 | 画面名称 | 入力項目 | 必須項目 | 検索条件 |
|----|------|------|------|------|
| | | 特定割合 | ○ | |

| 機能 | 画面名称 | 入力項目 | 必須項目 | 検索条件 |
|--------|----------|---------------|------|----------|
| | | 資産計上価額 | ○ | |
| | | 利息相当額 | | |
| | | 償却累計額相当額 | | |
| | | 用途 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 償却区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 耐用年数 | ○ | |
| | | 耐用年数(単位) | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 負債区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 使用年数 | ○ | |
| | | 使用年数(単位) | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 分類コード1 | | ○ |
| | | 分類コード2 | | ○ |
| | | 分類コード3 | | ○ |
| | | 分類コード4 | | ○ |
| | | 分類コード5 | | ○ |
| | | 備考 | | |
| 収入管理機能 | 収入契約決議入力 | 契約決議No | | ○ |
| | | 状況区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 訂正元No | | ○ |
| | | 契約予定日 | ○ | カレンダー形式 |
| | | 辞書コード | | ○ |
| | | 契約者コード | ○ | ○ |
| | | 契約種別 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 件名 | ○ | |
| | | 摘要コード | | ○ |
| | | 摘要 | | |
| | | ■繰返し明細項目 | | |
| | | 相手先コード | ○ | ○ |
| | | 所属 | | |
| | | 敬称 | | プルダウン選択式 |
| | | 役職 | | |
| | | 代表者 | | |
| | | 依頼者コード | | ○ |
| | | 所管(収入)コード | ○ | ○ |
| | | プロジェクトコード | | ○ |
| | | 目的(収入)コード | | ○ |
| | | 勘定科目コード | ○ | ○ |
| | | 予備コード | | ○ |
| | | 備考コード | | ○ |
| | | 備考 | | |
| | | 契約期間(From-To) | | カレンダー形式 |
| | | 連絡先 | | |
| | | 数量 | | |
| | | 単価 | | |
| | | 消費税 | | |
| | | 税込金額 | ○ | |
| | | 単位 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 税区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 入金条件コード | | ○ |
| | | 入金区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 入金方法 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 入金予定日 | ○ | カレンダー形式 |
| | 債権計上入力 | 債権管理No | | ○ |
| | | 契約決議No | | ○ |
| | | 訂正元No | | ○ |
| | | 状況区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 計上日 | ○ | カレンダー形式 |
| | | | | |

| 機能 | 画面名称 | 入力項目 | 必須項目 | 検索条件 |
|----|------------|---------------|------|----------|
| | | 辞書コード | | ○ |
| | | 担当者コード | ○ | ○ |
| | | 契約種別 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 件名 | ○ | |
| | | 摘要コード | | ○ |
| | | 摘要 | | |
| | | ■繰返し明細項目 | | |
| | | 相手先コード | ○ | ○ |
| | | 所属 | | |
| | | 敬称 | | プルダウン選択式 |
| | | 役職 | | |
| | | 代表者 | | |
| | | 依頼者コード | | ○ |
| | | 所管(収入)コード | ○ | ○ |
| | | プロジェクトコード | | ○ |
| | | 目的(収入) | | ○ |
| | | 勘定科目コード | ○ | ○ |
| | | 予備コード | | ○ |
| | | 備考コード | | ○ |
| | | 備考 | | |
| | | 契約期間(From-To) | | カレンダー形式 |
| | | 連絡先 | | |
| | | 数量 | | |
| | | 単価 | | |
| | | 消費税 | | |
| | | 税込金額 | ○ | |
| | | 単位 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 税区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 入金条件コード | | ○ |
| | | 入金区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 入金方法 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 入金予定日 | ○ | カレンダー形式 |
| | 入金入力(債権照合) | 入金管理No | | ○ |
| | | 消込日 | | カレンダー形式 |
| | | 辞書コード | | ○ |
| | | 入金日 | ○ | カレンダー形式 |
| | | 担当者コード | ○ | ○ |
| | | 入金区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 入金先コード | ○ | ○ |
| | | 口座名義人カナ | | |
| | | 入金口座 | | ○ |
| | | 入金額 | | |
| | | 摘要 | | |
| | | 差額処理区分 | | プルダウン選択式 |
| | 入金入力(窓口対応) | 入金管理No | | ○ |
| | | 入金日 | ○ | カレンダー形式 |
| | | 辞書コード | | ○ |
| | | 担当者コード | ○ | ○ |
| | | 所管(収入)コード | ○ | ○ |
| | | プロジェクトコード | | ○ |
| | | 目的(収入)コード | | ○ |
| | | 勘定科目コード | ○ | ○ |
| | | 予備コード | | |
| | | 入金区分 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 入金先コード | ○ | ○ |
| | | 入金口座 | | ○ |
| | | 税区分 | ○ | ○ |

| 機能 | 画面名称 | 入力項目 | 必須項目 | 検索条件 |
|--------|--------|-------------|------|----------|
| 決算管理機能 | 振替伝票入力 | 入金額 | | |
| | | 消費税 | | |
| | | 摘要 | | |
| | | 振替伝票No | | ○ |
| | | 起票者コード | ○ | ○ |
| | | 辞書コード | | ○ |
| | | 摘要コード | | ○ |
| | | 摘要 | | ○ |
| | | 伝票日付 | ○ | カレンダー形式 |
| | | 伝票種別 | ○ | プルダウン選択式 |
| | | 訂正元No | | ○ |
| | | 振戻日付 | | カレンダー形式 |
| | | ■繰返し明細項目 | | |
| | | 部門コード(借方) | ○ | ○ |
| | | 財源コード(借方) | | ○ |
| | | 勘定科目コード(借方) | ○ | ○ |
| | | 補助科目コード(借方) | | ○ |
| | | 税区分(借方) | ○ | ○ |
| | | 予備コード(借方) | | ○ |
| | | 相手先コード(借方) | | ○ |
| | | 備考コード(借方) | | ○ |
| | | 備考(借方) | | |
| | | 金額(借方) | | |
| | | 部門コード(貸方) | ○ | ○ |
| | | 財源コード(貸方) | | ○ |
| | | 勘定科目コード(貸方) | ○ | ○ |
| | | 補助科目コード(貸方) | | ○ |
| | | 税区分(貸方) | ○ | ○ |
| | | 予備コード(貸方) | | ○ |
| | | 相手先コード(貸方) | | ○ |
| | | 備考コード(貸方) | | ○ |
| | | 備考(貸方) | | |
| | | 金額(貸方) | | |