

令和6年度～8年度 合同企業セミナー業務委託募集要項
採点基準

【評価点の考え方】
1：評価できない
3：評価できる
5：非常に評価できる

No.	項目	観点	小項目	評価点	重み付け	満点	合計
1	出展企業	大学個別の特色や学生の傾向を踏まえ、本学学生の採用を希望する企業・団体の集約ができるか	上場企業・就職先人気企業等質の高い企業を集めることができる	1, 3, 5	×2	10	80
			複数の企業に案内し、200社の企業を集めることができる	1, 3, 5	×2	10	
			直近5年間で市大卒業生の採用実績がある企業を集めることができる	1, 3, 5	×2	10	
			理系・文系含め幅広い業種の企業を集めることができる	1, 3, 5	×2	10	
			横浜市内の企業を集めることができる	1, 3, 5	×2	10	
			出展企業数が提案に合わせて適切である	1, 3, 5	×2	10	
			外国人留学生の採用実績がある（ない場合も採用に前向きな）企業を集めることができる	1, 3, 5	×2	10	
			博士課程修了者の採用実績がある（ない場合も採用に前向きな）企業を集めることができる	1, 3, 5	×2	10	
2	関連セミナー・付随講座	学生にとってより効果的なセミナー参加となるように、本セミナー以外での事前・当日の付随講座が実施できるか	セミナー本番に向けた事前学習型講座が実施できる	1, 3, 5	×1	5	20
			セミナー当日に就職活動支援に関する講座が実施できる	1, 3, 5	×1	5	
			各種講座の実施にあたり、本学のニーズに合わせた企画ができる	1, 3, 5	×1	10	
3	広報活動	出展企業・学生にとって目的・ニーズにあったデザイン、企画力・構成力を活かすデザインを広報物（ポスター、パンフレット、看板等）に具現化できるか	企画意図とデザインがマッチしている	1, 3, 5	×2	10	30
			色づかい・デザイン等が市大のイメージと合っていて、本学が希望する企業の広告（カラー刷り）を掲載することができる	1, 3, 5	×2	10	
			メール配信、ダイレクトメール送付、専用ホームページ等の開設等学生の参加率を上げるための積極的な広報活動ができる	1, 3, 5	×2	10	
4	会場運営	効率的かつ大規模な会場運営のノウハウを持っているか	対面形式の場合において、体育館でのシート、ブース、看板、ストープ等の設営ができる	1, 3, 5	×2	10	50
			オンライン形式の場合において、ビデオコミュニケーションツール（Zoom等）やその他必要な機材、適切な通信環境の提供ができる	1, 3, 5	×2	10	
			学生が効率的に企業ブースを訪問するための工夫がなされている	1, 3, 5	×2	10	
			企業ブースの配置が学生のニーズに合致し、集客を見込める内容になっている	1, 3, 5	×2	10	
			ブース訪問者数の偏りをおさえるため、学生をバランスよく誘導することができる	1, 3, 5	×2	10	
5	収支	正確な収支報告ができるか	企業からの出展料は妥当な金額である ※出展料は委託者と受託事業者で調整のうえ、最終決定。	1, 3, 5	×1	5	10
			収支計画内容が明確である	1, 3, 5	×1	5	
6	実績	他大学での実績および信用度は高いか	過去3年以内に10校以上でセミナー実施の実績がある	1, 3, 5	×1	5	5
7	その他	特記すべき事項	就職活動を取り巻く社会状況にあわせた日程設定がされているか	1, 3, 5	×1	5	5
合計						200	

※重みづけの考え方

以下に該当する項目に重みづけ（×2）をしています。

- ・出展企業の質に関すること
- ・セミナー当日の学生の動きに関すること
- ・セミナー当日までの広報に関すること