

令和8年度横浜市立大学附属2病院における医療用医薬品の購入に係る入札手続きについて

今回の入札は、別添の入札品目の一品ごとに予定価格を定め、その範囲内での最低価格を提示した業者と契約する「単品単価契約」となります。

仕様書のその他特約事項（以下「特約事項」）1の条件を満たすほか、特約事項3にも記載し
てあるとおり、緊急対応による発注日納品を依頼する場合がありますが、その依頼に確実に
対応できる品目についてのみ、価格の提示を行ってください。

★入札価格は、告示された新薬価（令和8年度薬価）に基づき応札してください。新薬価に
ついては各入札者にて確認してください（新薬価の問い合わせには応じられません）。

★価格交渉時に、納入価格が落札価格を超える価格とすることは、入札制度上認められま
せん。その場合、契約にかかる取引停止措置をとる場合があります。

1 入札品目

3,155品目（別添「入札明細書」のとおり）

2 入札実施スケジュール

「令和8年度横浜市立大学附属2病院における医療用医薬品の購入入札スケジュール」（以下「ス
ケジュール表」という）のとおり

3 入札から落札までの流れ

本案件では、次のとおり実施します。

(1) 入札時における提出物

ア 入札書明細（Excel データ）

① 入札金額入力用の Excel データを配付しますので、入札説明書記載の契約担当メー
ルアドレス（fkeiyaku@yokohama-cu.ac.jp）までご請求ください。あわせて、メー
ルで請求した旨を電話で（財務担当：045-787-2808）ご連絡ください。

② 配付した Excel データに新薬価及び新薬価に基づいた入札金額を入力してください。

③ 金額の入力（価格提示）は必ず1円単位で行うこと。予定価格との照合の支障にな
りますので、1円未満（小数点以下）の端数（銭）の入力しないでください。

イ 入札書（記名した入札書表紙および応札価格を入力した入札書明細をプリントして袋と
じのうえ、背表紙に割印を押印した書類）

ウ 委任状（代表者本人が持参しない場合のみ）

(2) 提出期限

令和8年3月13日（金）午後5時

提出期限までに提出がなかった（「入札書明細」と「入札書」がそろわなかった場合含む）
場合には、入札辞退とみなします。

(3) 提出先

医学・病院統括部 医学・病院企画課 財務担当

(4) 提出方法

入札書明細は契約担当メールアドレス宛てにメールでご提出ください。送付の際は必ずパ
スワードをかけて、別途通知願います。

入札書・委任状は、ご持参ください。

(5) 入札回数

入札は1回のみ実施します。

(6) 入札結果の発表

応札者全員に入札結果一覧をメールで配付します。

(7) くじ引き

予定価格内で同額の価格を提示した業者が複数いた場合は、くじ引きで落札候補者を決定します。くじ引きの対象となった業者には、別途連絡します。

(8) 入札不調の場合

1 回目の入札で予定価格を上回った品目は、最低価格を提示した業者と価格交渉を行います。

(9) 落札候補者の資格確認

入札において落札候補者となった業者は、スケジュール表で示す提出期限までに資格確認時提出書類を提出してください。入札参加資格を満たす者であることが確認でき次第、正式に落札となります。

なお、落札候補者となった後に資格確認書類の不備などにより不適格とみなされた場合は、**契約にかかる取引停止措置**を行う可能性がありますので、ご注意ください。

4 入札の辞退

入札を希望しない品目は、応札しないことができます。**応札しない品目は、入札価格を空欄もしくは「辞退」と記載のうえ提出**してください。

※「0（ゼロ）」等の数値が入力されていた場合は、その価格（数値）で応札したものとみなす場合がありますので、入札書提出前に内容の確認をお願いします。

1 品目も応札しない場合には、入札書表紙に「辞退」と記入のうえ、住所（所在地）・会社名・代表者名を記入し、入札書提出締切日までに提出してください。

なお、落札候補者となった後の辞退や修正は**契約にかかる取引停止措置**を行う可能性がございます。応札の際には、間違いの無いようご注意ください。

5 その他の留意事項

(1) 入札書には消費税抜きの金額を記載してください。

(2) 提出された入札書と Excel データの入札価格が相違している場合には、Excel データを正として取扱います。

(3) 入札書明細に記載の品目について、販売メーカー名や J A Nコード等が販売移管前の情報で記載されている場合があります。その他リストの内容に不備がある場合は、連絡願います。

6 問い合わせ先（医学・病院企画課）

(1) 仕様・品目に関すること

物品管理担当 池上 （電話：045-787-2835）

(2) 入札手続きに関すること

財務担当 齊藤 （電話：045-787-2808）