

2024(令和6)年度 学生募集要項

◀ 一般選抜 前期日程 ▶

国 際 教 養 学 部
国 際 商 学 部
理 学 部
データサイエンス学部
医 学 部 看 護 学 科

◀ 一般選抜 後期日程 ▶

理 学 部
データサイエンス学部

本学生募集要項の記載内容に変更が生じる場合があります。変更がある場合には、YCU 受験生ポータル（Web サイト）で公表しますので、受験予定者は随時確認してください。

本学への出願にはインターネットによる出願登録および書類の郵送が必要となります。

◆ 2024(令和6)年度 入試制度・募集人員 ◆

一般選抜	特別選抜									
一般選抜 【前期日程】	公募制 学校推薦型選抜	指定校制 学校推薦型選抜	特別公募制 学校推薦型選抜	総合型選抜	海外帰国生 特別選抜	国際バカロレア 特別選抜	科学オリンピック 特別選抜	外国人留学生 特別選抜	社会人特別選抜	計

国際教養学部

国際教養学科	前 150名	A方式100名 B方式 50名	30名	65名	—	25名	若干名	若干名	—	若干名	若干名	270名
計	150名		30名	65名	—	25名	若干名	若干名	—	若干名	若干名	270名

国際商学部

国際商学科	前 190名	A方式130名 B方式 60名	15名	50名	—	5名	若干名	若干名	若干名	若干名	若干名	260名
計	190名		15名	50名	—	5名	若干名	若干名	若干名	若干名	若干名	260名

理学部

理学科	前 65名	A方式 45名 B方式 20名	10名	35名	—	若干名	若干名	若干名	若干名	若干名	若干名	120名
	後 10名											
計	75名		10名	35名	—	若干名	若干名	若干名	若干名	若干名	若干名	120名

データサイエンス学部

データサイエンス学科	前 40名 後 5名	—	10名	—	5名	若干名	若干名	若干名	若干名	若干名	若干名	60名
計	45名	—	10名	—	5名	若干名	若干名	若干名	若干名	若干名	若干名	60名

医学部

医学科	前 70名	一般 58名 地域 9名 指定 3名	—	—	県内 地域 10名 指定 3名 県外 地域 6名 指定 2名	—	—	一般 2名	—	—	—	93名
看護学科	前 55名		—	40名	5名	—	—	若干名	—	—	—	100名
計	125名		—	40名	26名	—	—	2名	—	—	—	193名

大 学

合計	585名		55名	200名	26名	35名	若干名	2名	若干名	若干名	若干名	903名
----	------	--	-----	------	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	------

〔医学部医学科募集枠〕 一般：一般枠 地域：地域医療枠 指定：神奈川県指定診療科枠

横浜市立大学一般選抜では、インターネットによる出願登録と書類の郵送が必要となります。
インターネット出願の詳細は、YCU 受験生ポータルを参照してください。

CONTENTS

2024(令和6)年度入試制度・募集人員	1
横浜市立大学アドミッションポリシー	3
2024(令和6)年度横浜市立大学一般選抜日程の概要	4
インターネット出願の流れ	4

一般選抜 学生募集要項

1 試験日および募集人員	8
2 出願資格	8
3 出願にあたっての留意事項	8
4 出願手続	
(1) 出願手続の流れ	9
(2) 事前準備	10
(3) 出願方法	11
(4) 出願書類等	12
(5) インターネット出願にあたっての注意	13
(6) 受験票の印刷	14
(7) 理学部・データサイエンス学部【後期日程】の2段階選抜について	14
5 一般選抜 前期日程	
1 選抜方法(学部別)	15
2 個別学力検査(第2次試験)の試験日・集合時刻・教科・試験時間・試験場 ・携行品等	25
3 合格者発表	26
4 追加合格	26
5 入学手続	27
6 一般選抜 後期日程	
1 選抜方法(学部別)	28
2 個別学力検査(第2次試験)の試験日・集合時刻・教科・試験時間・試験場 ・携行品等	31
3 合格者発表	31
4 追加合格	32
5 入学手続	32
7 納入金	33
8 その他	36
キャンパスマップ	37

※本学の入学選抜の実施に関して変更が生じる場合があります。入学試験に関する情報は、YCU 受験生ポータル(Web サイト)で随時更新しますので、最新の情報を確認するよう留意してください。

<https://www.yokohama-cu.ac.jp/admissions/>

横浜市立大学 アドミッションポリシー

◆ 本大学の使命と3つの理念

国際都市・横浜にふさわしい国際性、創造性および倫理観を有し、高い志をもった人間を育成します。このため、学術の中心となり、卓越した知的資源を創出し、地域社会はもとより、広く世界をも視野に入れ貢献するとともに、国際社会に通用する大学となります。

- 1 学習成果を最大限に引き出し、自ら課題を見つけ探求する姿勢と様々な問題を解決する能力が備わった人間の育成に努めます
- 2 学生のキャリア形成に主眼を置いた様々な支援プログラムを提供し、国際社会で通用する人間の育成に努めます
- 3 横浜市が有する意義ある大学として、人材育成、産学連携、市民医療など地域への貢献を推し進めます

◆ 求める学生像、望ましい資質

▼ 横浜市立大学が求める学生像 ▼

横浜市立大学では、学部・学科によらず、次のような人を求めます。

- 既成の枠組みや慣行にとどまらず、自由で創造的な姿勢で真理を探究する人
- 課題意識を持って、自らの人生を生き抜く強い意志力を備えた人
- 地域社会のみならず、広く人類社会に貢献する意欲を持つ人

▼ 望ましい資質 ▼

国際教養学部

- 国語、社会、外国語の高い基礎学力を有する人
- 物事を批判的に考察する洞察力を持つ人
- 自分の考えを的確に表現できる人
- 広く社会・文化・人間に関心を有する人

国際商学部

- 英語、数学、国語、社会などの基礎学力を土台に、科学的に思考しようとする人
- 物事を論理的に考え、自らの意見を明確に他人に伝えようとする人
- 日本のみならず世界の経済や企業の動向に広く関心を有する人

理学部

- 高校で学習する自然科学の内容を十分に理解し、将来、その発展に寄与する意欲にあふれる人
- 英語の基礎学力を備え、将来、世界的な視点から活躍できる人
- 論理的に思考することができ、自分の考えを的確に伝達できる人

データサイエンス学部

- 国語、数学、外国語並びに理科または社会分野の高い基礎学力を有する人
- 物事を論理的に考察できる人
- 自分の考えを的確に伝達できる人

医学部看護学科

- 生命と個人の尊厳を尊ぶ姿勢のある人
- 高い責任感・使命感・倫理観を有する人
- 向学心を有する人
- 看護実践者として社会に貢献する意欲のある人
- 将来、看護実践における問題や課題に着目し、解決することへの学習意欲のある人



一般選抜入学試験で求められること

国際教養学部

総合的な基礎学力を評価する大学入学共通テスト(第1次試験)と、外国語能力や志望分野についての問題意識、理解力、論理的思考能力などを評価する個別学力検査(第2次試験)により選抜します。

第2次試験は、英語と小論文の試験により行います。小論文では現代世界の社会・文化・人間に関する様々な現象や課題に対する分析力と理解力を持っているかを評価します。

国際商学部

総合的な基礎学力を評価する大学入学共通テスト(第1次試験)と、外国語能力や志望分野についての問題意識、理解力、論理的思考能力などを評価する個別学力検査(第2次試験)により選抜します。

第2次試験は、英語と小論文の試験により行います。小論文では、社会現象に対する理解力や思考力、及び社会科学に関する総合的な能力を持っているかを多角的に評価します。

理学部

総合的な基礎学力を評価する大学入学共通テスト(第1次試験)と、志望分野についての問題意識、理解力、論理的思考能力などを評価する個別学力検査(第2次試験)により選抜します。

前期日程の第2次試験は、数学、理科および外国語(英語)の試験により行います。数学、物理、化学、生物学をよく理解し、自然現象や科学技術などを基本に根ざした視点でとらえる力があるかを評価します。

後期日程の第2次試験は、面接により行います。面接は志望動機、関心のある分野、将来の進路などに関する質問を通じ、学習意欲、理解力、表現力などを総合的に評価します。

データサイエンス学部

総合的な基礎学力を評価する大学入学共通テスト(第1次試験)と、データサイエンス分野についての問題意識、理解力、論理的思考能力などを評価する個別学力検査(第2次試験)により選抜します。

前期日程の第2次試験は、数学、総合問題および外国語(英語)の試験により行います。総合問題では与えられた情報から自己の見解などを論理的に表現できる力を評価します。

後期日程の第2次試験は、面接により行います。面接は志望動機、関心のある分野、将来の進路などに関する質問を通じ、学習意欲、理解力、表現力などを総合的に評価します。

医学部看護学科

総合的な基礎学力を評価する大学入学共通テスト(第1次試験)と、個別学力検査(第2次試験)により選抜します。

看護学科の第2次試験においては保健・医療・福祉の分野に関わる問題・課題についての基本的な知識や自己の見解などを論理的に表現できる力を評価します。

2024(令和6)年度 横浜市立大学一般選抜日程の概要

大学入学共通テスト

2024年1月13日(土)・1月14日(日)

インターネット登録期間(入学検定料振込期間)

2024年1月15日(月)～2月2日(金)15時00分

出願書類提出期間

2024年1月22日(月)～2月2日(金)19時00分【必着】

前期日程

「受験票」発行

2024年2月13日(火)10:00～(予定)

第1段階選抜結果通知日(医学部医学科のみ)

2024年2月13日(火)

個別学力検査(2次試験)

2024年2月25日(日)・26日(月)

合格発表日

2024年3月9日(土)

入学手続

2024年3月15日(金)まで

追加合格/入学手続

2024年3月28日(木)～3月31日(日)

入学式

2024年4月5日(金)

後期日程

「受験票」発行

2024年3月1日(金)10:00～(予定)

第1段階選抜結果通知日

2024年3月1日(金)

個別学力検査(2次試験)

2024年3月12日(火)

合格発表日

2024年3月20日(水)

入学手続

2024年3月27日(水)まで

追加合格/入学手続

2024年3月28日(木)～3月31日(日)

入学式

2024年4月5日(金)

インターネット出願の流れ

出願完了までの流れは、以下の通りです



STEP

1



事前準備

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。(スマートフォン、タブレットは非推奨)
必要書類※は、発行まで時間を要する場合があります。早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。

※必要書類…調査書、写真、大学入学共通テスト成績請求票など



STEP

2



インターネット出願サイトにアクセス

インターネット出願サイト

<https://e-apply.jp/ds/ycu/>

または、

横浜市立大学
受験生ポータル
からアクセス

<https://www.yokohama-cu.ac.jp/admissions/>



STEP

3



マイページの登録

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。
なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4に進んでください。



①初めて登録する方は
マイページ登録 から
ログインしてください。



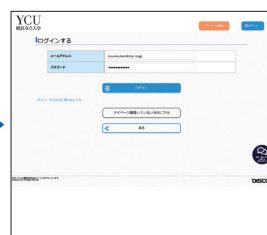
②メールアドレスの登録を行って
仮登録メールを送信 を
クリックしてください。



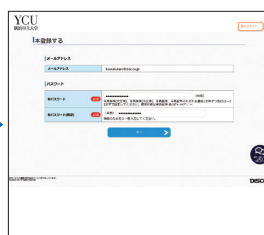
③ユーザー登録画面から
ログインページ を
クリックしてください。



④登録したメールアドレスに
初期パスワードと
本登録用URLが届きます。
※@e-apply.jpのドメインからのメール
を受信できるように設定してください。



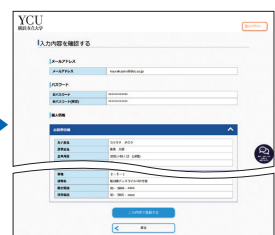
⑤ログイン画面から
登録したメールアドレスと④で
届いた『初期パスワード』にて
ログイン を
クリックしてください。



⑥初期パスワードの変更を
行ってください。



⑦表示された個人情報を入力して
次へ を
クリックしてください。



⑧個人情報を確認して
この内容で登録する を
クリックしてください。



⑨登録完了となります。
「マイページへ」をクリックしてください。



⑩上記ページが表示されたら
マイページ登録は完了です。

※出願受付中の場合のみ、「出願手続きを行う」ボタンをクリックすると出願手続に進めます。
登録期間外の場合は、これより先に進めませんので「ログアウト」ボタンをおしてください。

STEP

4



出願内容の登録

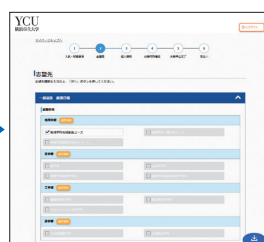
画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。



①マイページログイン後の
「出願手続きを行う」ボタン
から登録画面へ



②入試選択と留意事項の確認



③志望学部等の選択



④個人情報(氏名・住所等)の
入力



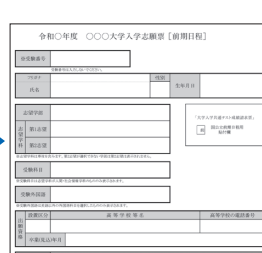
⑤出願内容の確認
「志願票(サンプル)」ボタンを
クリックすると志願票が確認できます。



⑥申込登録完了
「引き続き支払う」ボタンを
クリックし検定料の支払い画面へ。



⑦入学検定料の支払い方法
●コンビニエンスストア
●ペイジー対応銀行ATM
●ネットバンキング ●クレジットカード



⑧出願に必要な書類PDF
(イメージ)
※検定料納入後に出力可能となります。

入学検定料の支払い方法で「コンビニエンスストア」または「ペイジー対応銀行ATM」を選択された方は、支払い方法の選択後に表示されるお支払いに必要な番号を下記メモ欄に控えたうえ、通知された「お支払い期限」内にコンビニエンスストアまたはペイジー対応銀行ATMにてお支払いください。

セブン-イレブンの場合

払込票番号
メモ(13桁)

デイリーヤマザキ、セイコーマートの場合

オンライン決済
番号メモ(11桁)

ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、 ペイジー対応銀行ATMの場合

お客様番号
メモ(11桁)

確認番号
メモ(6桁)

収納機関番号
(5桁) 5 8 0 2 1 ※収納機関番号は、ペイジーで
お支払いの際に必要となります。

申込登録完了後に確認メールが送信されます。メールを受信制限している場合は、送信元(@e-apply.jp)からのメール受信を許可してください。 ※確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。



申込登録完了後は、登録内容の修正・変更ができませんので誤入力のないよう注意してください。ただし、入学検定料支払い前であれば正しい出願内容を再登録することで、実質的な修正が可能です。

※「入学検定料の支払い方法」でクレジットカードを選択した場合は、出願登録と同時に支払いが完了しますので注意してください。

入学検定料の支払い

1 クレジットカードでの支払い

出願内容の登録時に選択し、支払いができます。

【ご利用可能なクレジットカード】

VISA、Master、JCB、AMERICAN EXPRESS、MUFGカード、DCカード、UFJカード、NICOSカード



出願登録時に支払い完了

2 ネットバンキングでの支払い

出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。

※決済する口座がネットバンキング契約されていることが必要です

Webで手続き完了

3 コンビニエンスストアでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。

●レジで支払い可能

●店頭端末を利用して支払い可能



Loppi



マルチコピー機

あなたも、コンビニに、
FamilyMart



4 ペイジー対応銀行ATMでの支払い

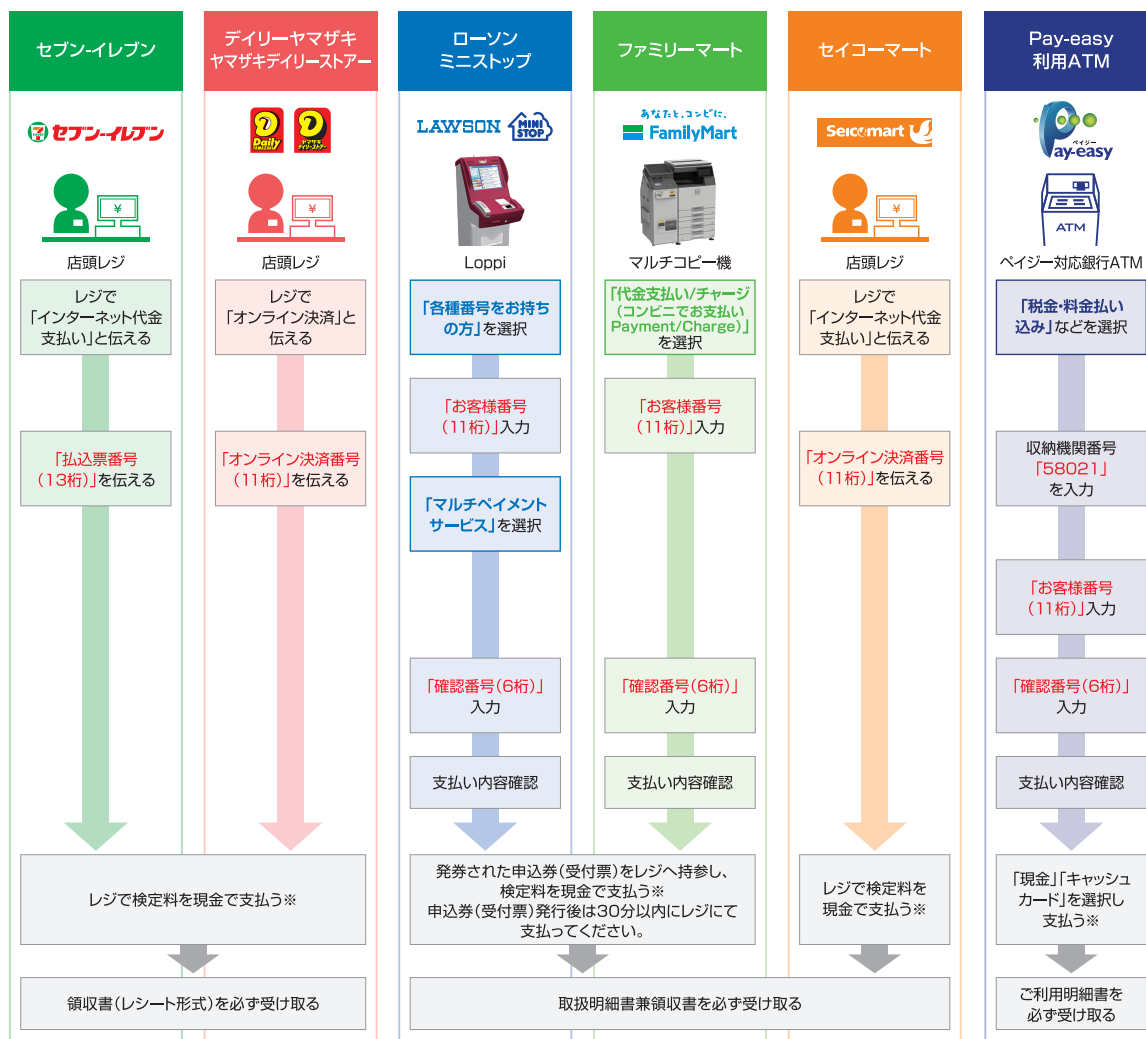
出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMにて画面の指示に従って操作のうえお支払いください。



※利用可能な銀行は「支払い方法選択」画面で確認してください。

各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、内容を確認してから入学検定料を支払ってください。

3 コンビニエンスストア



※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

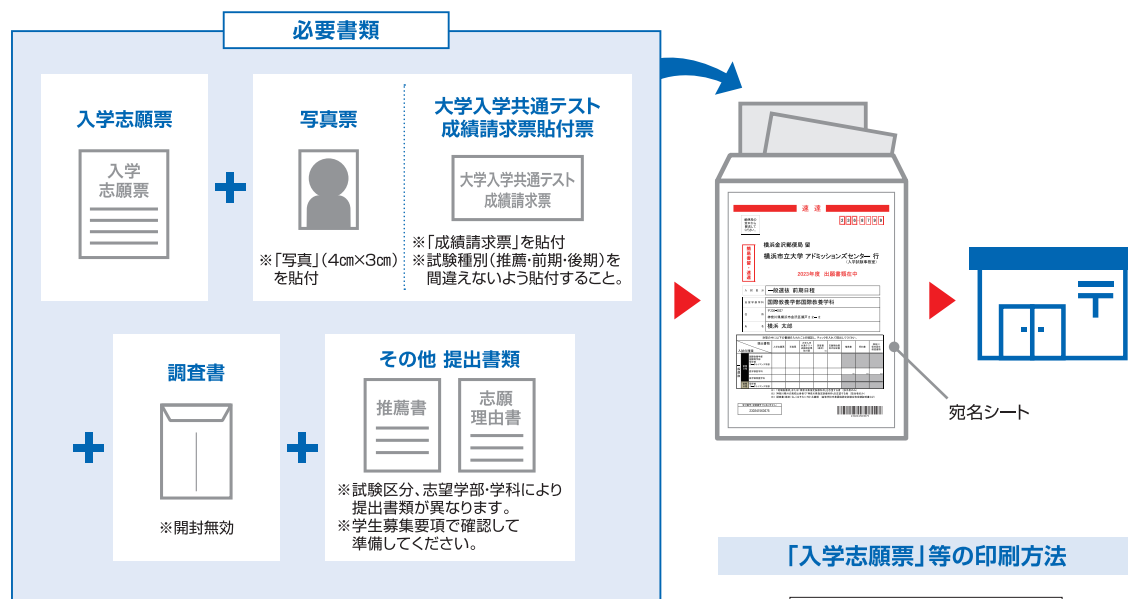
STEP

6

必要書類の印刷と郵送

登録だけでは出願は完了していませんので注意してください。

出願登録、入学検定料の支払後にダウンロードできる書類を印刷し、その他の必要書類と併せて出願期間内に郵便局窓口から「簡易書留速達郵便」で郵送してください。※出願締切日必着(時間厳守)。



送付先

【一般選抜(前期日程・後期日程)】

〒236-8799 横浜金沢郵便局 留
横浜市立大学 アドミッションズセンター 行

■出願書類

詳細は学生募集要項「出願書類」を確認してください。

※出願受理した入学検定料・必要書類は一切返却しません。

「入学志願票」等の印刷方法



- (1) マイページに表示された「志願票(印刷)」のボタンをクリックしてください。
- (2) お支払いが正常に完了すると「志願票(印刷)」のボタンがクリックできるようになり入学志願票の出力ができます。

〈出願完了〉

出願時の
注意点

出願はインターネット出願サイトでの登録完了後、入学検定料を支払い、必要書類を郵送して完了となります。登録が完了しても出願書類の提出期限に書類が届かなければ出願を受理できませんので注意してください。

インターネット出願は24時間可能です。ただし、出願登録は出願締切日15時まで、入学検定料の支払いは出願締切日まで(営業時間はコンビニエンスストアやATMなど、施設によって異なります)、必要書類の郵送は出願締切日必着(時間厳守)です。ゆとりを持った出願を心がけてください。

STEP

7

受験票の印刷

本学で出願を確認後、試験毎に各学生募集要項「受験票の印刷」記載の期日以降に、受験票を一齐に配信します。インターネット出願システムよりダウンロードできる状態にしますので、必ず印刷し、試験当日持参してください(※郵送はいたしません)。

※受験票のダウンロードが可能になりましたら、出願時に登録したアドレスへメールで通知します。

※2段階選抜を予告している学部・学科については、「受験票」または「第1段階選抜結果」のダウンロードについてメールで通知します。

【印刷に関する注意事項】受験票は必ずA4用紙に片面・カラー印刷してください。



受験票

氏名:○○○○
入試:×××入試

2024(令和6)年度 一般選抜 学生募集事項

1 試験日および募集人員

日 程	学部・学科	試験日	募集人員
前期日程	国際教養学部	2024年 2月25日(日)	A方式 100名 B方式 50名
	国際商学部		A方式 130名 B方式 60名
	理 学 部		A方式 45名 B方式 20名
	データサイエンス学部		40名
	医学部看護学科	2月26日(月)	55名
後期日程	理 学 部	2024年 3月12日(火)	10名
	データサイエンス学部		5名

2 出願資格

2024(令和6)年度大学入学共通テストのうち、本学が指定する「受験すべき教科・科目」をすべて受験した者として(前期日程は15～24頁、後期日程は28～30頁の「大学入学共通テストの指定教科・科目」を参照)。

3 出願にあたっての留意事項

(1) 大学入学共通テストの受験教科・科目

出願予定の学部・学科が指定する大学入学共通テストの教科・科目を受験しているかどうか、出願前に十分確認してください。

(2) 他大学との併願

- ① 国公立大学・学部の一般選抜においては、「前期日程」から1つ、「後期日程」から1つ、「公立大学中期日程」から1つの合計3つまでの大学・学部に出願することができます。
(※独自日程で入学者選抜試験を行う公立大学・学部を除く。以下同じ)
※独自日程で入学者選抜試験を行う公立大学・学部は、公立大学協会 Web サイト(<http://www.kodaikyo.org/nyushi>)を参照してください。
- ② 同じ日程グループ(「前期日程」・「後期日程」・「公立大学中期日程」)内での国公立大学の併願はできません。
- ③ 本学「前期日程」に出願する者は、他の国公立大学・学部の「前期日程」には出願することができません。また、本学「後期日程」に出願する者は、他の国公立大学・学部の「後期日程」には出願することができません。

(3) 学校推薦型選抜、総合型選抜および一般選抜における併願受験の「合格者」の取扱い

- ① 本学または他の国公立大学・学部の学校推薦型選抜または総合型選抜の合格者は、当該大学の定める手続により入学辞退の許可を得ている場合を除き、本学の一般選抜入学試験を受験しても、その合格者とはなりません。
- ② 本学を含めた「前期日程」の試験に合格し、入学手続を行った者は、「後期日程」または「公立大学中期日程」の試験を受験していても、その合格者とはなりません。

(4) 障がい等のある入学志願者の事前相談

受験上および修学上の配慮を必要とする可能性がある入学志願者は、あらかじめ本学と事前相談を行い、その事前相談結果を出願書類に添付する必要があります。該当者は、本学アドミッションズセンター(入学試験事務室)より事前相談申請書の交付を受け、この申請書に配慮の内容・程度等を証明する書類、その他本学が指示する書類等を添えて、原則として2023年12月22日(金)までに申請してください。

4 出願手続

(1) 出願手続の流れ

一般選抜は、インターネット出願のみの受付となります。必ずインターネット出願サイトで出願登録を行い、出願書類等を出願書類提出期限までに本学に届くように郵送(簡易書留速達)してください。出願手続の手順は以下の通りです。

STEP 1	事前準備	10頁の「(2) 事前準備」をよく読んで出願の準備を進めてください。
STEP 2	インターネット出願サイトにアクセス	以下のいずれかのサイトからアクセスしてください。 インターネット出願サイト： https://e-apply.jp/ds/ycu/ YCU 受験生ポータル： https://www.yokohama-cu.ac.jp/admissions/
STEP 3	マイページの登録	必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。 なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4 に進んでください。
STEP 4	出願内容の登録	インターネット出願サイトの指示に従い、登録してください。
STEP 5	入学検定料の支払い	インターネット出願サイトの指示に従い、入学検定料を支払ってください。
STEP 6	出願書類等の印刷と提出書類の郵送	インターネット出願サイトの出願書類等をカラー印刷(A4片面)し、他のすべての出願書類等とあわせて出願期間内に本学に届くよう郵送(簡易書留速達)してください。
STEP 7	受験票の印刷	出願が受理された方は、所定の発行可能日以降にインターネット出願サイトから受験票を印刷できるようになります。インターネット出願サイトにログインし、志願者が各自カラー印刷(A4片面)してください。

問い合わせ先	○インターネット出願サイトの操作方法・検定料支払方法に関すること 株式会社ディスコ 「学び・教育」出願・申込サービスサポートセンター TEL 0120-202-079 (平日 10:00~18:00/土・日・祝日・年末年始を除く) ○入試全般に関すること 横浜市立大学 アドミッションズセンター TEL 045-787-2055 (平日 8:30~17:15/土・日・祝日・年末年始を除く)
--------	---

(2) 事前準備

インターネット出願登録の前にあらかじめ余裕をもって確認、準備をしておいてください。

準備すること	摘 要
パソコンの利用環境	インターネット出願には次の Web ブラウザを使用してください。 ・ Microsoft Edge 最新版 ・ Google Chrome 最新版 ・ Mozilla Firefox 最新版 ・ Apple Safari 8 以降 ※ブラウザのタブ機能を使用して、複数のタブで同時に申込操作を行うと、選択した内容が他のタブに引き継がれてしまう等の不具合が発生する場合があります。複数タブでの同時申込操作は行わないでください。 ※スマートフォンやタブレットなどのモバイル端末は、閲覧等は可能ですが推奨環境ではありません。一部の端末からは画面が正常に表示されない場合がありますので、パソコンからの利用を推奨します。
メールアドレスの用意 及びメールの設定	出願にはメールアドレスが必要となりますので、事前にメールアドレスを用意してください。スマートフォン、携帯電話等のメールアドレスも利用可能です。なお、ドメイン指定受信の設定をされている方は、次のドメインからのメールを受信できるように設定を追加してください。 @e-apply.jp ※試験が終了するまでメールアドレスは変更しないでください。
写真の準備 ※試験区分、志望学科によって 必要枚数は異なります。	試験場において本人であることを確認するため、写真（上半身、正面、無帽、背景のない縦 4 cm×横 3 cm のもので、出願前 3 か月以内に撮影したもの、白黒・カラーいずれも可。裏面に志望学部・氏名を記入）を準備してください。
角形 2 号封筒の用意	出願書類提出のために、市販の角形 2 号封筒（240 mm×332 mm）を用意してください。公募制学校推薦型選抜、前期日程、後期日程で複数回、本学に出願する場合は、試験区分につき 1 枚ずつ用意してください。
様式印刷の用意 （プリンタ、用紙等）	インターネット出願サイトから出力する様式類は、A 4 サイズ普通紙にカラー印刷する必要がありますので、カラープリンタ及び印刷用紙（普通紙、P P C 用紙、O A 共通用紙コピー用紙等）を用意してください。印刷条件に適合していれば、公共施設やコンビニエンスストアの印刷サービスを利用して印刷して構いません（個人情報の取扱いには十分注意してください）。
その他出願に必要な書類 の準備 （詳細は「(4) 出願書類」 を確認してください。）	・「高等学校調査書」 ・「令和 6 大学入学共通テスト成績請求票」 ※「志願理由書」（医学部看護学科【前期日程】、理学部・データサイエンス学部【後期日程】出願者） ※「志願理由書・自己記述書」（国際教養学部・国際商学部・理学部【前期日程】、データサイエンス学部【前期日程】出願者）

※は YCU 受験生ポータルから所定の様式をダウンロードし使用してください。

(3) 出願方法（前期日程・後期日程共通）

①インターネット出願登録期間及び入学検定料払込期間

2024年 1月15日（月）9時00分～ 2月 2日（金）15時00分

②出願書類提出期間

2024年 1月22日（月）～ 2月 2日（金）19時00分【必着】

○郵便事情等を考慮の上、余裕をもって発送（簡易書留速達郵便）してください。

○出願書類が本学に到着したかどうかを確認したい場合は、日本郵便 Web サイトの「追跡サービス」で配達状況の確認ができます。利用の際は、「簡易書留速達」発送時の受領証に記載されているお問い合わせ番号が必要になりますので、受領証を大切に保管しておいてください。

③入学検定料の支払い

入学検定料	22,000円 〔払込方法〕クレジットカード、コンビニエンスストア、ネットバンキング、金融機関ATM(Pay-easy)から選択
-------	---

入学検定料の支払いは、「STEP 4 出願内容の登録」完了後に行います。出願登録完了後に送信される「入学検定料支払手続きの案内メール」に記載されている入学検定料の支払い期限内に支払ってください。支払い期限は、インターネット出願登録を完了した日を含む4日後の23時59分までです。

ただし、締切が4日より短い場合は、締切日の15時が優先されます。

入学検定料の支払方法は、6頁の「STEP 5 入学検定料の支払い」により確認してください。入学検定料支払い後に、入学志願票等を印刷することが可能になります。

(注)・入学検定料の支払いには、別途手数料が必要です。手数料は志願者負担となります。

・出願書類を受理した後は、下記の場合を除き、納入された入学検定料はいかなる理由があっても返還しません。

ア 入学検定料納入後、出願しなかった場合または出願が受理されなかった場合

イ 入学検定料を二重に払い込んだ場合

ウ 第1段階選抜で不合格となった場合

エ 出願受付後、大学入学共通テスト受験科目の不足等により出願資格がないことが判明した場合。

ウおよびエの場合は、入学検定料の一部 17,000 円を返還します。

返還方法については、個別に通知します。

④出願書類提出（郵送）先

〒236-8799 横浜金沢郵便局留

横浜市立大学アドミSSIONズセンター（入学試験事務室）

※横浜市立大学の窓口での受付は行っていません。

(4) 出願書類等（インターネット出願におけるデータ入力は、志願者本人が行ってください。）

※：YCU 受験生ポータル ❖：インターネット出願サイト からダウンロードしてください。

出願書類等	出願書類作成上の注意
❖ 入学志願票	入学願書は、検定料支払い後に印刷可能となります。インターネット出願サイトからA4片面でカラー印刷してください。
❖ 写真票 ※	インターネット出願サイトからA4サイズでカラー印刷してください（入学志願票と同時に印刷できます）。所定の箇所に本人写真（裏面に志望学部・氏名を記入）を貼付してください。
❖ 大学入学共通テスト 成績請求票貼付票 ※	令和6共通テスト成績請求票 前期日程志願者：「 前 国公立前期日程用」（青の印字のもの） 後期日程志願者：「 後 国公立後期日程用」（赤の印字のもの） を所定の欄に貼付してください。 ※志願した日程等と異なる成績請求票を使用した場合は、出願書類の不備として扱いますので注意してください。
※データ入力後、印刷したシートの下部に「住所・氏名 署名欄」がありますので、 合格通知等を確実に受け取れる住所 と公的文書等で使用されている 正式表記の氏名（外字含む） を志願者 本人が自署してください。（文字の判別がつくよう丁寧な楷書で書いてください）	
調査書	文部科学省指定の様式により、出願前3か月以内に出身学校長が作成し、 <u>厳封されたもの</u> を提出してください。 「高等学校卒業程度認定試験」または「大学入学資格検定」合格者は、当該試験の「合格成績証明書」をもって調査書に代えます。なお、免除科目がある場合は、当該科目を含む調査書（単位修得証明書でも可）または根拠となる資格証明書（コピー可）も併せて提出してください。 卒業後一定の年数が経過したこと等により出身学校の調査書が得られない場合は、(1)その事情を記した書類、(2)卒業証明書、(3)単位取得証明書の3点（同様の内容を抱合した書類でも可）を提出してください。 婚姻等で、氏名が変更になっている場合は、その理由を記載した文書（本人が記入したものでも可）も併せて提出してください。
出願書類提出用 角形2号封筒	市販の角形2号封筒（240 mm×332 mm）を用意し、出願書類すべてを封入し、宛名シートを貼り付けて郵送（簡易書留速達）または持参により、提出してください。 公募制学校推薦型選抜、前期日程、後期日程で、複数回本学に出願する場合は、それぞれにつき1枚ずつ用意してください（複数の試験区分・日程の書類を同封しないでください）。
❖ 出願書類提出用 宛名シート	インターネット出願サイトからA4サイズでカラー印刷してください（入学志願票と同時に印刷できます）。 上記の角形2号封筒（240 mm×332 mm）の表面にはがれないように全面糊付で貼り付けてください。 本学で併願する場合は、封入された書類の試験区分、日程区分（前期日程、後期日程または公募制学校推薦型選抜）と宛名シートに記載された試験区分、日程区分が合致していることを確認してください。
事前相談申請回答書の コピー（該当者のみ）	8頁の「 3 出願にあたっての留意事項 」の（4）に該当する者は、本学が交付した事前相談申請回答書のコピーを提出してください。

【次頁へ続く】

●国際教養学部・国際商学部・理学部【前期日程】・データサイエンス学部【前期日程】出願者のみ

出願書類等	出願書類作成上の注意
※ 志願理由書・自己記述書	本学所定の用紙に、黒のボールペン等で <u>志願者本人が自筆で記入</u> してください。

●医学部看護学科【前期日程】、理学部・データサイエンス学部【後期日程】出願者のみ

出願書類等	出願書類作成上の注意
※ 志願理由書	本学所定の用紙に、黒のボールペン等で志願者本人が自筆で記入してください。 所定の箇所に写真（裏面に志望学部・氏名を記入）を貼付してください。

(注) 出願書類等に必要事項を記入する際は、黒のボールペン等を使用して、漢字は楷書で書き、数字は算用数字を用いてください。ただし、こすると消えるボールペンは使用しないでください。訂正する場合は、二重線で消し、訂正印を押してください。

(5) インターネット出願にあたっての注意

- ① **インターネット出願サイトから登録しただけでは、出願手続完了にはなりません。支払期間内に入学検定料を支払い、出願に必要な書類を出願期間内【必着】に本学へ送付する必要があります。**
- ② 一般選抜(前期日程および後期日程)、公募制学校推薦型選抜で本学を併願する場合は、それぞれの試験区分および日程ごとに出願登録を行い、入学検定料を支払う必要があります。また、1枚ずつ封筒を準備し必要書類を送付してください。
- ③ 提出書類の不足や記載事項に不備がある場合には、出願書類を受理できませんので、事前によく確認してください。
- ④ 提出された書類の返却や登録、記入事項の変更（下記⑤を除く）はできません。
- ⑤ 「入学志願票」の「志願者連絡先（合格通知等送付先）」は、出願書類に関する照会、合格通知、その他緊急連絡時に必要となりますので、変更が生じた場合は、至急、アドミッションズセンター（入学試験事務室）まで連絡してください。
- ⑥ 入学許可の後においても、提出書類の記載と相違する事実が発見された場合、入学許可を取り消すことがあります。なお、受験中または手続等に不正があった場合には入学許可を取り消します。

(6) 受験票の印刷

受験票は、本学が出願書類受理後、受験票発行日以降に、出願時に登録したメールアドレスへ「受験票ダウンロード通知メール」を送信します。インターネット出願サイトにログインし受験票をダウンロードしてカラー印刷（A4片面）してください。

日程	受験票発行日時 ※予定
前期日程	2024年 2月13日（火）10:00～
後期日程	2024年 3月 1日（金）10:00～

※受験票発行日時は予定のため、変更になる場合があります。

(注) 受験票に関する注意事項

- ① 受験票を印刷後、記載内容をよく確認してください。出願登録した内容と異なっている場合や受験票発行日以降に印刷ができない場合は、アドミSSIONズセンター（入試事務室）まで連絡してください。
また、パソコン等に表示された受験番号と印刷後の受験番号が一致していることを必ず確認してください。
- ② メールが届かない場合でも、インターネット出願サイトにログインし受験票を印刷してください。
- ③ インターネット出願登録した際の受付番号は受験番号ではありません。
- ④ 試験当日、スマートフォン等による受験票の提示は認めません。**必ず印刷した受験票を持参してください。**本学に併願した志願者は、受験票（公募制学校推薦型選抜、前期日程、後期日程）を間違えないよう持参してください。
- ⑤ 受験票は、入学手続においても必要となりますので、大切に保管してください。

大学入学共通テストの受験票も試験当日および入学手続時に必要となります。大学入学共通テストの受験票を紛失した場合は、必ず再発行手続を済ませておいてください。

(7) 理学部【後期日程】・データサイエンス学部【後期日程】の2段階選抜について

- ア 第1段階選抜を実施しない場合は、理学部【後期日程】・データサイエンス学部【後期日程】志願者全員に、「受験票ダウンロード通知メール」を送信します。
- イ 第1段階選抜を実施した場合は、合格者には、「受験票ダウンロード通知メール」を不合格者には、「第1段階選抜結果と検定料返還方法等のお知らせの通知メール」を2024年3月1日（金）に送信します。

5 一般選抜【前期日程】

1 選抜方法(学部別)

国際教養学部

入学者の選抜は、大学入学共通テストと本学個別学力検査による第2次試験の成績により行います。

(1) 大学入学共通テストの指定教科・科目

2024(令和6)年度大学入学共通テストの教科・科目のうち、以下の教科・科目を受験する必要があります。受験を要する教科・科目は、志願する学部・学科・方式により異なりますので、十分注意をしてください(本学では大学入学共通テスト成績の過年度利用は行いません)。

方式	教科	科目	教科科目数
A方式 注◆	国語	「国語」(古文・漢文含む)(必須)	1
	地歴公民 ※1	「世界史A」「世界史B」「日本史A」「日本史B」 「地理A」「地理B」「現代社会」「倫理」「政治・経済」 「倫理, 政治・経済」から2科目	2
	数学 ※2	「数学Ⅰ・数学A」(必須)	1
		「数学Ⅱ・数学B」「簿記・会計」「情報関係基礎」 から1科目	1
	理科	「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」 「物理」「化学」「生物」「地学」 「基礎を付した科目」から2科目選択または 「基礎を付していない科目」から1科目選択	1 (2)
B方式 注◇	外国語	「英語」(リスニングを含む)(必須)	1
	国語	「国語」(古文・漢文含む)	2
	地歴公民	「世界史B」「日本史B」「地理B」「倫理, 政治・経済」 から1科目	
	数学 ※2	「数学Ⅰ・数学A」「数学Ⅱ・数学B」 「簿記・会計」「情報関係基礎」から1科目	
	外国語	「英語」(リスニングを含む)(必須)	1

(注) ◆◇「英語」でリスニングを受けなかった場合、または受験すべき教科・科目を受験していない場合は、出願資格がありませんので注意してください。

◆ 理科で「基礎を付していない科目」を2科目受験した場合は第1解答科目の成績を採用します。

◆ 理科で「基礎を付した科目」2科目に加え「基礎を付していない科目」1科目の合計3科目を受験した場合は、「基礎を付した科目」2科目の合計点と「基礎を付していない科目」1科目の得点のうち高得点の成績を採用します。

◇ 外国語に加えて、国語、地歴・公民、数学のうち2教科を受験してください。

◇ 国語、地歴・公民、数学の3教科を受験した場合は、高得点の2教科の成績を採用します。

◇ 数学で2科目を受験した場合は、高得点の1科目の成績を採用の対象とします。

◇ 地歴・公民で2科目を受験した場合は、第1解答科目の成績を採用の対象とします。

※1 同一名称を含む科目の組み合わせで2科目を選択解答することはできません。

※2 「簿記・会計」または「情報関係基礎」を選択解答できる者は、専門教育を主とする学科および総合学科をもつ高等学校または中等教育学校において、これらの科目を履修した者および専修学校の高等課程を修了(見込み)の者に限ります。

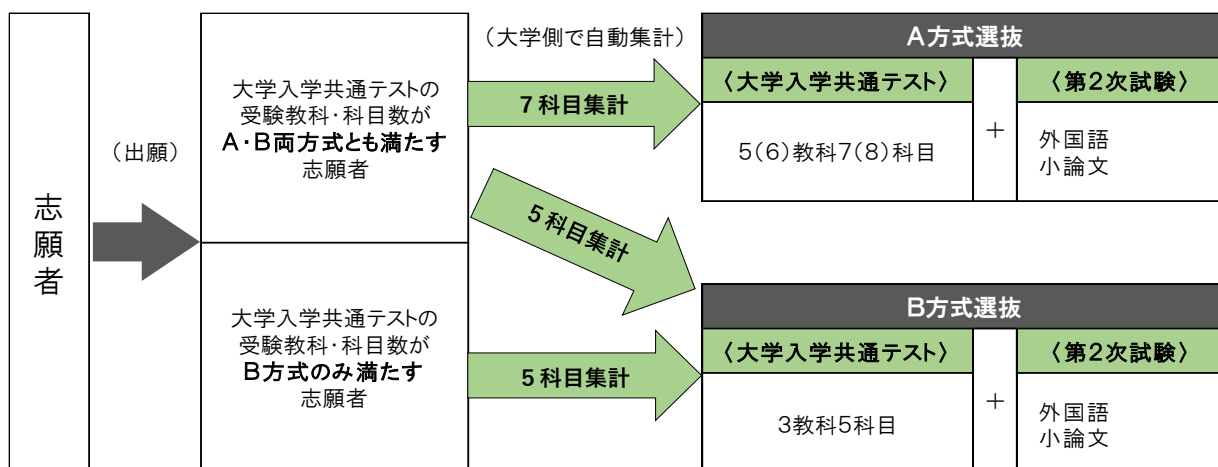
(2) 個別学力検査(第2次試験)の出題科目等 < A方式・B方式共通 >

教科等	時間	科目・内容等
外国語	90分	『コミュニケーション英語Ⅰ・コミュニケーション英語Ⅱ・ コミュニケーション英語Ⅲ・英語表現Ⅰ・英語表現Ⅱ』
小論文	60分	人文科学・社会科学分野に関する課題を提示し、問題意識、理解力、表現力、 論理的思考力などを総合的に評価します。

(注) すべての科目を受験していない場合は、審査の対象になりません。

(3) 出願から選抜までの流れ

出願時において方式（A方式・B方式）を選択する必要はありません。



(4) 配点・審査基準および合否判定基準

- 次表の大学入学共通テストの配点、個別学力検査(第2次試験)の配点の合計得点を審査基準とします。
- A方式・B方式それぞれの定める大学入学共通テスト科目を両方式とも満たしている場合、両方式の審査の対象となります。
- 合否判定は、方式ごとに合計得点の高い者から順に合格とします。ただし、両方式とも合格対象となった場合は、どちらか一方の方式の合格者として発表されます。

■ A方式

試験区分 \ 教科	国語	地歴・公民	数学	理科	外国語	小論文	合計点
大学入学共通テスト	200	200 [100×2科目]	200 [100×2科目]	100 [50×2科目] または [100×1科目]	300	—	1,000
個別学力検査(第2次試験)	—	—	—	—	300	200	500
合計	200	200	200	100	600	200	1,500

(注) 大学入学共通テスト配点換算方法

外国語(英語)：[リーディング(100点満点)×2.4倍] + [リスニング(100点満点)×0.6倍] = 300点

■ B方式

試験区分 \ 教科	国語	地歴・公民	数学	外国語	小論文	合計点
大学入学共通テスト	(200)	(200)	(200)	300	—	700
個別学力検査(第2次試験)	—	—	—	300	200	500
合計	400 得点の高い2教科または受験した2教科を採用 地歴・公民2科目受験者は第1解答科目を対象とする 数学2科目受験者は高得点の1科目を対象とする			600	200	1,200

(注) 大学入学共通テスト配点換算方法

地歴・公民：100点満点×2倍=200点

数学：100点満点×2倍=200点

外国語(英語)：[リーディング(100点満点)×2.4倍] + [リスニング(100点満点)×0.6倍] = 300点

国際商学部

入学者の選抜は、大学入学共通テストと本学個別学力検査による第2次試験の成績により行います。

(1) 大学入学共通テストの指定教科・科目

2024（令和6）年度大学入学共通テストの教科・科目のうち、以下の教科・科目を受験する必要があります。受験を要する教科・科目は、志願する学部・学科・方式により異なりますので、十分注意をしてください（本学では大学入学共通テスト成績の過年度利用は行いません）。

方 式	教 科	科 目	教科科目数	
A方式 注◆	国 語	「国語」（古文・漢文含む）（必須）	1	5(6)教科 7(8)科目
	地 歴 公 民 ※1	「世界史A」「世界史B」「日本史A」「日本史B」 「地理A」「地理B」「現代社会」「倫理」「政治・経済」 「倫理，政治・経済」から2科目	2	
	数 学 ※2	「数学Ⅰ・数学A」（必須）	1	
		「数学Ⅱ・数学B」「簿記・会計」「情報関係基礎」 から1科目	1	
	理 科	「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」 「物理」「化学」「生物」「地学」 「基礎を付した科目」から2科目選択または 「基礎を付していない科目」から1科目選択	1 (2)	
	外国語	「英語」（リスニングを含む）（必須）	1	
B方式 注◇	国 語	「国語」（古文・漢文含む）	2	3教科 3科目
	地 歴 公 民	「世界史B」「日本史B」「地理B」「倫理，政治・経済」 から1科目		
	数 学 ※2	「数学Ⅰ・数学A」「数学Ⅱ・数学B」 「簿記・会計」「情報関係基礎」から1科目		
	外国語	「英語」（リスニングを含む）（必須）	1	

（注）◆◇「英語」でリスニングを受けなかった場合、または受験すべき教科・科目を受験していない場合は、出願資格がありませんので注意してください。

◆ 理科で「基礎を付していない科目」を2科目受験した場合は第1解答科目の成績を採用します。

◆ 理科で「基礎を付した科目」2科目に加え「基礎を付していない科目」1科目の合計3科目を受験した場合は、「基礎を付した科目」2科目の合計点と「基礎を付していない科目」1科目の得点のうち高得点の成績を採用します。

◇ 外国語に加えて、国語、地歴・公民、数学のうち2教科を受験してください。

◇ 国語、地歴・公民、数学の3教科を受験した場合は、高得点の2教科の成績を採用します。

◇ 数学で2科目を受験した場合は、高得点の1科目の成績を採用の対象とします。

◇ 地歴・公民で2科目を受験した場合は、第1解答科目の成績を採用の対象とします。

※1 同一名称を含む科目の組み合わせで2科目を選択解答することはできません。

※2 「簿記・会計」または「情報関係基礎」を選択解答できる者は、専門教育を主とする学科および総合学科をもつ高等学校または中等教育学校において、これらの科目を履修した者および専修学校の高等課程を修了（見込み）の者に限ります。

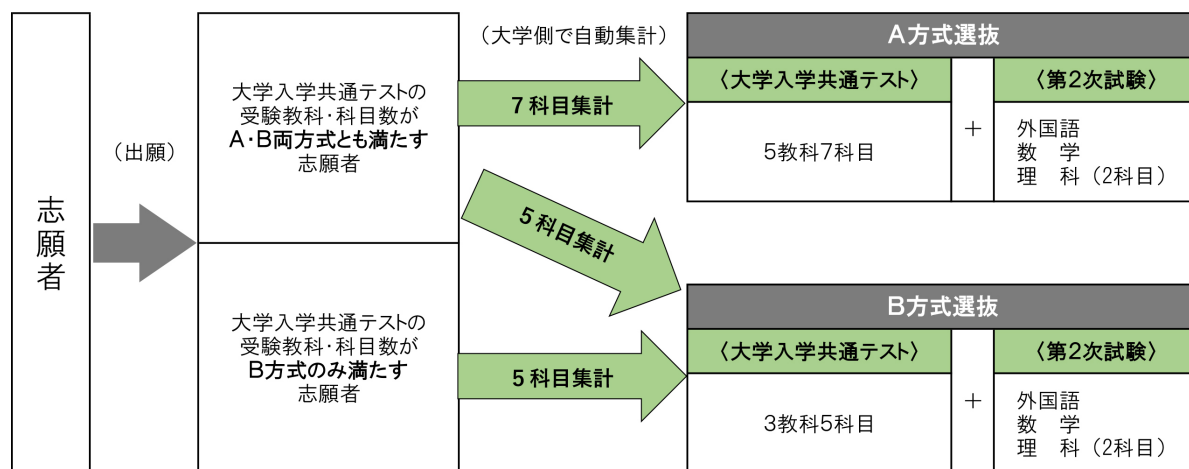
(2) 個別学力検査(第2次試験)の出題科目等 ≪A方式・B方式共通≫

教科等	時 間	科目・内容等
外国語	60 分	『コミュニケーション英語Ⅰ・コミュニケーション英語Ⅱ・ コミュニケーション英語Ⅲ・英語表現Ⅰ・英語表現Ⅱ』
小論文	60 分	社会科学分野に関する課題を提示し、問題意識、理解力、表現力、論理的思考力などを総合的に評価します。

（注）すべての科目を受験していない場合は、審査の対象になりません。

(3) 出願から選抜までの流れ

出願時において方式（A方式・B方式）を選択する必要はありません。



(4) 配点・審査基準および合否判定基準

- 次表の大学入学共通テストの配点、個別学力検査(第2次試験)の配点の合計得点を審査基準とします。
- A方式・B方式それぞれの定める大学入学共通テスト科目を両方式とも満たしている場合、両方式の審査の対象となります。
- 合否判定は、方式ごとに合計得点の高い者から順に合格とします。ただし、両方式とも合格対象となった場合は、どちらか一方の方式の合格者として発表されます。

■A方式

試験区分	国語	地歴・公民	数 学	理 科	外国語	小論文	合計点
大 学 入 学 共 通 テ ス ト	200	200 [100×2科目]	200 [100×2科目]	100 [50×2科目] または [100×1科目]	300	—	1,000
個別学力検査 (第2次試験)	—	—	—	—	300	200	500
合 計	200	200	200	100	600	200	1,500

(注) 大学入学共通テスト配点換算方法

外国語（英語）：[リーディング（100点満点）×2.4倍] + [リスニング（100点満点）×0.6倍] = 300点

■B方式

試験区分	国語	地歴・公民	数 学	外国語	小論文	合計点
大 学 入 学 共 通 テ ス ト	(200)	(200)	(200)	300	—	700
個別学力検査 (第2次試験)	—	—	—	300	200	500
合 計	400 得点の高い2教科または受験した2教科を採用 地歴・公民2科目受験者は第1解答科目を対象とする 数学2科目受験者は高得点の1科目を対象とする			600	200	1,200

(注) 大学入学共通テスト配点換算方法

地歴・公民：100点満点×2倍=200点

数学：100点満点×2倍=200点

外国語（英語）：[リーディング（100点満点）×2.4倍] + [リスニング（100点満点）×0.6倍] = 300点

理 学 部

入学者の選抜は、大学入学共通テストと本学個別学力検査による第2次試験の成績により行います。

(1) 大学入学共通テストの指定教科・科目

2024（令和6）年度大学入学共通テストの教科・科目のうち、以下の教科・科目を受験する必要があります。受験を要する教科・科目は、志願する学部・学科・方式により異なりますので、十分注意をしてください（本学では大学入学共通テスト成績の過年度利用は行いません）。

方 式	教 科	科 目	教科科目数	
A方式 注◆	国 語	「国語」（古文・漢文含む）（必須）	1	5教科 7科目
	地 歴 公 民 ※1	「世界史A」「世界史B」「日本史A」「日本史B」 「地理A」「地理B」「現代社会」「倫理」「政治・経済」 「倫理，政治・経済」から1科目	1	
	数 学	「数学Ⅰ・数学A」と「数学Ⅱ・数学B」の2科目 （必須）	2	
	理 科	「物理」「化学」「生物」から2科目	2	
	外国語	「英語」（リスニングを含む）（必須）	1	
B方式 注◇	数 学	「数学Ⅰ・数学A」と「数学Ⅱ・数学B」の2科目 （必須）	2	3教科 5科目
	理 科	「物理」「化学」「生物」から2科目	2	
	外国語	「英語」（リスニングを含む）（必須）	1	

（注）◆◇「英語」でリスニングテストを受けなかった場合、または受験すべき教科・科目を受験していない場合は、出願資格がありませんので注意してください。

※1 地歴・公民で2科目受験した場合は第1解答科目の成績を採用します。なお、同一名称を含む科目の組み合わせで受験することはできません。

(2) 個別学力検査(第2次試験)の出題科目 《A方式・B方式共通》

教 科	時 間	科 目 ・ 内 容 等
外国語	90 分	『コミュニケーション英語Ⅰ・コミュニケーション英語Ⅱ・コミュニケーション英語Ⅲ・英語表現Ⅰ・英語表現Ⅱ』（必須）
数 学	120 分	『数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学Ⅲ・数学A・数学B』（必須）
理 科	180 分	『物理基礎・物理』、『化学基礎・化学』、『生物基礎・生物』 から2科目選択

（注）◆ 数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学Ⅲ・数学Aの出題範囲は全範囲です。

◆ 数学Bの出題範囲は、数列、ベクトルです。

◆ 『物理基礎・物理』の出題範囲は全範囲です。

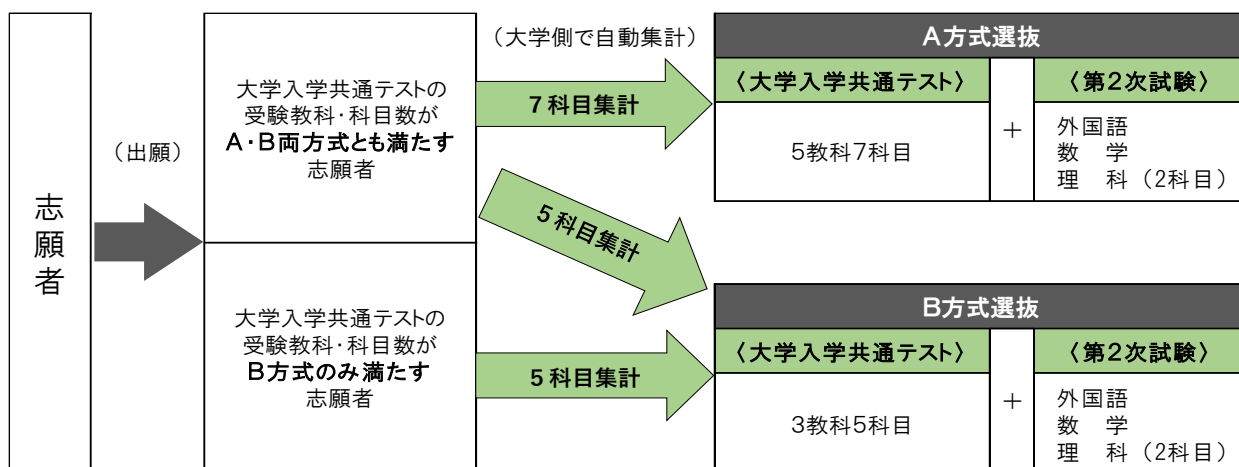
◆ 『化学基礎・化学』の出題範囲は全範囲です。

◆ 『生物基礎・生物』の出題範囲は全範囲です。

◆ 必須科目および選択科目のすべてを受験していない場合は、審査の対象になりません。

(3) 出願から選抜までの流れ

出願時において方式（A方式・B方式）を選択する必要はありません。



(4) 配点・審査基準および合否判定基準

- 次表の大学入学共通テストの配点、個別学力検査(第2次試験)の配点の合計得点を審査基準とします。
- A方式・B方式それぞれの定める大学入学共通テスト科目を両方式とも満たしている場合、両方式の審査の対象となります。
- 合否判定は、方式ごとに合計得点の高い者から順に合格とします。ただし、両方式とも合格対象となった場合は、どちらか一方の方式の合格者として発表されます。

■ A方式

試験区分 \ 教科	国 語	地歴・公民	数 学	理 科	外国語	合計点
大 学 入 学 共 通 テ ス ト	200	100	200 [100×2科目]	200 [100×2科目]	300	1,000
個別学力検査 (第2次試験)	—	—	300	600 [300×2科目]	200	1,100
合 計	200	100	500	800	500	2,100

(注) 大学入学共通テスト配点換算方法

外国語(英語): [リーディング(100点満点) × 2.4 倍] + [リスニング(100点満点) × 0.6 倍] = 300 点

■ B方式

試験区分 \ 教科	国 語	地歴・公民	数 学	理 科	外国語	合計点
大 学 入 学 共 通 テ ス ト	—	—	400 [200×2科目]	300 [150×2科目]	300	1,000
個別学力検査 (第2次試験)	—	—	300	600 [300×2科目]	200	1,100
合 計	—	—	700	900	500	2,100

(注) 大学入学共通テスト配点換算方法

外国語(英語): [リーディング(100点満点) × 2.4 倍] + [リスニング(100点満点) × 0.6 倍] = 300 点

数学: 『数学Ⅰ・数学A』(100点満点) + 『数学Ⅱ・数学B』(100点満点) × 2 倍 = 400 点

理科: [(100点満点) + (100点満点)] × 1.5 倍 = 300 点

データサイエンス学部

入学者の選抜は、大学入学共通テストと本学個別学力検査による第2次試験の成績により行います。

(1) 大学入学共通テストの指定教科・科目

2024（令和6）年度大学入学共通テストの教科・科目のうち、以下の教科・科目を受験する必要があります。受験を要する教科・科目は、志願する学部・学科・方式により異なりますので、十分注意をしてください（本学では大学入学共通テスト成績の過年度利用は行いません）。

教 科	科 目	教科科目数	
外国語	「英語」（リスニングを含む）（必須）	1	4(5)教科 6(7)科目
国 語 ※1	「国語」（必須）	1	
数 学	「数学Ⅰ・A」（必須）	2	
	「数学Ⅱ・B」（必須）		
地 歴 公 民 ※2	「世界史A」「世界史B」「日本史A」「日本史B」 「地理A」「地理B」「現代社会」「倫理」「政治・経済」 「倫理，政治・経済」 から最大2科目	2 ※4	
理 科	「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」 「物理」「化学」「生物」「地学」 から最大2科目 ※3		

（注）「英語」でリスニングを受けなかった場合、または受験すべき教科・科目を受験していない場合は、出願資格がありませんので注意してください。

※1 国語は、「国語」全体または「近代以降の文章」のうち、得点率の高い方の成績を採用します。

※2 同一名称を含む科目の組み合わせで2科目を選択解答することはできません。

※3 理科の基礎を付した科目（「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」）については2科目セットで1科目とみなします。

※4 地理歴史・公民・理科を合わせて3科目以上受験した場合は、高得点の2科目を採用します。ただし、以下については条件つきとなります。

〔地理歴史・公民を2科目受験した場合〕

第1解答科目が採用された場合のみ、第2解答科目を採用の対象とします。

〔基礎を付していない理科（「物理」「化学」「生物」「地学」）を2科目受験した場合〕

第1解答科目が採用された場合のみ、第2解答科目を採用の対象とします。

(2) 個別学力検査(第2次試験)の出題科目

教科等	時 間	科目・内容等
外国語	90 分	『コミュニケーション英語Ⅰ・コミュニケーション英語Ⅱ・コミュニケーション英語Ⅲ・英語表現Ⅰ・英語表現Ⅱ』（必須）
数 学	120 分	数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学Ⅲ・数学A・数学B 〔必須〕（数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B）から2題 〔選択〕（数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B）、（数学Ⅲ）、 （確率分布と統計的な推測）から1題 計3題を解答
総合問題	90 分	図表データ、文章等の情報を与え、それに基づいた論説能力等を問う

（注）◆数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学Ⅲ・数学A・数学Bの出題範囲は全範囲です。

ただし、〔必須〕および〔選択〕の数学Bの出題範囲は、数列、ベクトルです。

◆すべての科目を受験していない場合は、審査の対象になりません。

(3) 配点・審査基準および合否判定基準

○次表の大学入学共通テストの配点、個別学力検査(第2次試験)の配点の合計得点を審査基準とします。合否判定は、合計得点の高い者から順に合格とします。

試験区分 \ 教科	国語	数学	地歴・公民	理科	外国語	総合問題	合計点
大学入学 共通テスト	200	300	300		300	—	1,100
個別学力検査 (第2次試験)	—	400	—	—	200	300	900
合 計	200	700	300		500	300	2,000

(注) 大学入学共通テスト配点換算方法

英語：[リーディング(100点満点) × 2.4 倍] + [リスニング(100点満点) × 0.6 倍] = 300 点

国語：全体(200点満点) = 200 点または 近代以降の文章(100点満点) × 2 倍 = 200 点

数学：[『数学Ⅰ・数学A』(100点満点) + 『数学Ⅱ・数学B』(100点満点)] × 1.5 倍 = 300 点

地歴・公民・理科：[(100点満点) + (100点満点)] × 1.5 倍 = 300 点

医学部看護学科

入学者の選抜は、大学入学共通テストと本学個別学力検査による第2次試験の成績により行います。

(1) 大学入学共通テストの指定教科・科目

2024（令和6）年度大学入学共通テストの教科・科目のうち、以下の教科・科目を受験する必要があります。受験を要する教科・科目は、志願する学部・学科・方式により異なりますので、十分注意をしてください（本学では大学入学共通テスト成績の過年度利用は行いません）。

教科	科目	教科科目数	
国語	「国語」（古文・漢文含む）（必須）	1	5教科 6(7)科目
地歴公民	「世界史B」「日本史B」「地理B」「現代社会」「倫理」「政治・経済」「倫理，政治・経済」から1科目	1	
数学	「数学Ⅰ・数学A」「数学Ⅱ・数学B」	1 or 2	
理科	「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「物理」「化学」「生物」	1(2) or 2(3)	
外国語	「英語」（リスニングを含む）（必須）	1	

（注）◆「英語」でリスニングを受けなかった場合、または受験すべき教科・科目を受験していない場合は、出願資格がありませんので注意してください。

◆理科の基礎を付した科目（「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」）については、2科目セットで1科目とみなします。

◆地歴・公民で2科目受験した場合は第1解答科目の成績を採用します。なお、同一名称を含む科目の組み合わせで受験することはできません。

◆数学・理科合わせて4(5)科目受験した場合は、高得点の3科目の成績を採用します。ただし、理科で基礎を付していない科目（「物理」「化学」「生物」）を2科目受験した場合は、第1解答科目が採用された場合のみ、第2解答科目を採用の対象とします。

(2) 個別学力検査(第2次試験)の出題科目

教科等	時間	科目・内容等
論文	120分	保健・医療・福祉の分野に関する課題を提示し、問題意識、理解力、表現力、論理的思考力などを総合的に評価します。
面接	—	看護学を志す動機、保健・医療・福祉に対する適性、意欲、他者との協調性などを総合的に評価します。

（注）すべての科目を受験していない場合は、審査の対象になりません。

(3) 配点および合否判定基準

○次表の大学入学共通テストの配点、個別学力検査(第2次試験)の配点の合計点および面接を数段階で評価し、審査基準とします。

○合否判定は、合計得点の高い者から順に合格とします。ただし、個別学力検査(第2次試験)の評価が一定の水準以下の場合には合格しない場合があります。

試験区分 \ 教科	国語	地歴・公民	数学	理科	外国語	論文	面接	合計点
大学入学 共通テスト	200	100	100 または 100+100	100+100 または 100	400	—	—	1,000
個別学力検査 (第2次試験)	—	—	—	—	—	300	*	300
合 計	200	100	100 または 200	200 または 100	400	300	*	1,300

*『面接』は数段階で評価します。

(注) 大学入学共通テスト配点換算方法

外国語(英語): [リーディング(100点満点) × 3.0 倍] + [リスニング(100点満点) × 1.0 倍] = 400 点

2 個別学力検査（第2次試験）の試験日・集合時刻・教科・試験時間・試験場・携行品等

● 試験日・集合時刻・教科・試験時間

学部・学科	試験日	集合時刻	教科等	試験時間
国際教養学部	2024年 2月25日 (日)	14:30	小論文	15:00～16:00 (60 分)
			外国語	17:00～18:30 (90 分)
国際商学部		9:00	外国語	9:30～10:30 (60 分)
			小論文	11:30～12:30 (60 分)
理学部		9:00	理科	9:30～12:30 (180 分)
			数学	14:00～16:00 (120 分)
			外国語	17:00～18:30 (90 分)
データサイエンス学部		10:30	総合問題	11:00～12:30 (90 分)
	数学		14:00～16:00 (120 分)	
	外国語		17:00～18:30 (90 分)	
医学部看護学科	2月26日 (月)	8:30	論文	9:00～11:00 (120 分)
			面接	13:30～18:00 (注)

(注) 面接終了時刻は予定です。論文試験終了後に発表する時間割により、順次実施します。

● 試験場 *最終頁の案内図を参照してください。

横浜市立大学「金沢八景キャンパス」(横浜市金沢区瀬戸 22-2)

○京浜急行「金沢八景駅」下車徒歩5分

○シーサイドライン「金沢八景駅」下車徒歩5分

● 携行品

- ① 本学第2次試験受験票
- ② 大学入学共通テスト受験票
- ③ 筆記用具
- ④ 時計(計時機能だけのもの)
- ⑤ 昼食(理学部・データサイエンス学部・医学部看護学科受験者)

受験票は、「本学第2次試験受験票」と「大学入学共通テスト受験票」の両方を必ず持参してください。

● 注意事項

- 試験日当日の学内への入構は、集合時刻の30分前からです。
- 試験開始後30分を経過した遅刻者は原則として受験できません。また、試験室に入室してから試験終了まで退室はできません。
- 試験室内では本学第2次試験受験票の受験番号と同じ番号の席に着いてください。
- 携帯電話等の電子機器類は試験室に入る前に必ずアラーム等の設定を解除してください。また、電源を切りかばん等の中にしまい、身につけないようにしてください。
- 受験票(「本学第2次試験受験票」および「大学入学共通テスト受験票」)は机の上に置いてください。また、休憩時間を含め、退室する際には必ず携帯してください。

6. 机の上に置けるものは、**受験票**(「本学第2次試験受験票」および「大学入学共通テスト受験票」)、**鉛筆**、**鉛筆キャップ**、**シャープペンシル**、**消しゴム**、**鉛筆削り**(電動式・大型のもの・ナイフ類は不可)、**時計**(辞書、電卓、端末等の機能があるもの、それらの機能の有無が判別しづらいもの・秒針音のするもの・キッチンタイマー・大型のものは不可)、**眼鏡**、**ハンカチ**、**ティッシュペーパー**(袋または箱から中身だけ取り出したもの)、**目薬**です。これら以外のものの使用を希望する場合は、監督者に申し出て許可を受けてから使用してください。
7. 例年、試験会場周辺および市内主要駅(横浜駅等)で、本学関係者を装って合否電報を勧誘している者がいますが、本学とは一切関係ありません。

3 合格者発表

(1) 発表日時

2024年3月9日(土) 10時

合格者には、合格通知書と入学手続書類を郵送します。発表日の翌々日までに書類が到着しない場合は、本学アドミッションズセンター(入学試験事務室)まで連絡してください

※合格者の受験番号(「合格者受験番号一覧表」)を YCU 受験生ポータルに掲載します。

閲覧できる期間は、合格者発表日の午前10時から入学手続日までです。

<https://www.yokohama-cu.ac.jp/admissions/>

※例年、合格者発表時刻前からアクセスし、発表時刻になっても「合格者受験番号一覧表が表示されない」という問い合わせがありますが、発表時刻以降に情報を更新(再読み込み)しないと表示されませんので注意してください。

(2) 注意事項

ア 合格者発表について、電話・郵便等による問い合わせには応じられません。

イ 受験番号の読み違いや合格通知書・入学手続書類の未着等により入学手続に間に合わなかった場合でも、その後の手続きには一切応じられません。

ウ 大学構内での掲示による発表は行いません。

4 追加合格

入学定員に欠員が生じた場合は、追加合格により補充します。

追加合格者の有無については、2024年3月16日(土)以降に YCU 受験生ポータルに掲載します。電話・郵便等による対象者の問い合わせには応じられません。

追加合格者への連絡は、2024年3月28日(木) 午前から電話で行いますので、必ず連絡がとれるようにしておいてください。その際に、直接本人に入学の意思を確認するとともに、入学手続方法をお知らせします。

5 入学手続

(詳細は合格者あてに送付する「入学手続要項」を確認してください)

(1) 入学手続期間

必要書類等の郵送により入学手続を行ってください。

〈入学手続期間〉 2024年3月9日(土)～ 3月15日(金) **郵送必着**

※本学所定の封筒を使用し、必ず **書留速達** で郵送してください。

(2) 入学手続についての留意事項

ア 上記の期間に入学手続を完了しない場合は、入学辞退者として取り扱います。

イ 本学の入学手続を完了した者は、本学の入学を辞退して、他の国公立大学の入学手続を行うことはできません。

ウ 他の国公立大学の入学手続を完了した者は、当該大学の入学を辞退して、本学の入学手続を行うことはできません。

エ 本学の入学手続を完了した者は、公立大学中期日程試験を受験していても、その合格者とはなりません。また、後期日程に出願済みの者が、これを受験してもその合格者とはなりません。

(3) 入学手続に必要な書類 (*印の書類は、合格者に送付する入学手続書類に含まれています)

① 入学手続申込書*

② 写真1枚 (縦3cm×横3cm)

③ 高等学校または中等教育学校の卒業証明書

※高等学校または中等教育学校卒業見込で出願した者のみ。入学手続時に発行されていない場合は、発行され次第速やかに提出してください。

④ 入学金・施設設備費および諸会費の振込金受取書*

⑤ 本学第2次試験受験票

⑥ 大学入学共通テスト受験票

⑦ その他、入学手続要項の中で指定する書類

6 一般選抜【後期日程】

1 選抜方法(学部別)

理 学 部

入学者の選抜は、大学入学共通テストと本学個別学力検査による第2次試験の成績により行います。

(1) 2段階選抜について

募集人員(10名)に対する入学志願者数が約10倍を超えた場合、2024(令和6)年度大学入学共通テストの成績により第1段階選抜を行い、その合格者に対し個別学力検査(第2次試験)を実施する2段階選抜を行います。

(2) 大学入学共通テストの指定教科・科目

2024(令和6)年度大学入学共通テストの教科・科目のうち、次に指定する教科・科目をすべて受験してください。(本学では大学入学共通テスト成績の過年度利用は行いません)。

教科	科目	教科科目数	
国語	「国語」(古文・漢文含む)(必須) ※1	1	5教科 7科目
地歴公民	「世界史A」「世界史B」「日本史A」「日本史B」 「地理A」「地理B」「現代社会」「倫理」「政治・経済」 「倫理, 政治・経済」から1科目 ※2	1	
数学	「数学Ⅰ・数学A」と「数学Ⅱ・数学B」の2科目(必須)	2	
理科	「物理」「化学」「生物」から2科目	2	
外国語	「英語」(リスニングを含む)(必須)	1	

(注) ◆『英語』でリスニングを受けなかった場合、または受験すべき教科・科目を受験していない場合は、出願資格がありませんので注意してください。

※1 国語は、『国語』全体または「近代以降の文章」のうち、得点率の高い方の成績を採用します。

※2 地歴・公民で2科目受験した場合は第1解答科目の成績を採用します。なお、同一名称を含む科目の組み合わせで2科目を選択解答することはできません。

(3) 個別学力検査(第2次試験)の出題科目等

教科等	内容等
面接	志望動機、関心のある分野、将来の進路などに関する質問を通じ、学習意欲、理解力、表現力などを総合的に評価します。

(4) 配点・審査基準および合否判定基準

第1段階選抜 【入学志願者が本学の定める倍率を超えた場合のみ実施((1)参照)】

○次表の大学入学共通テストの配点の合計点を審査基準とします。

○合否判定は、合計得点の高い者から順に合格とします。

最終合否判定

○次表の大学入学共通テストの配点、個別学力検査(第2次試験)の配点の合計点を審査基準とします。

試験区分	国語	地歴・公民	数学	理科	外国語	面接	合計点
大学入学共通テスト	50	50	300 [150×2科目]	400 [200×2科目]	200	—	1,000
個別学力検査(第2次試験)	—	—	—	—	—	200	200
合 計	50	50	300	400	200	200	1,200

(注) 大学入学共通テスト配点換算方法

外国語(英語): [リーディング(100点満点)×1.6倍] + [リスニング(100点満点)×0.4倍] = 200点

国語: 全体(200点満点)×0.25倍=50点、または近代以降の文章(100点満点)×0.5倍=50点

数学: 『数学Ⅰ・数学A』(100点満点) + 『数学Ⅱ・数学B』(100点満点) × 1.5倍 = 300点

地歴・公民: 100点満点×0.5倍=50点

理科: [(100点満点) + (100点満点)] × 2.0倍 = 400点

データサイエンス学部

入学者の選抜は、大学入学共通テストと本学個別学力検査による第2次試験の成績により行います。

(1) 2段階選抜について

募集人員（5名）に対する入学志願者数が約20倍を超えた場合、2024（令和6）年度大学入学共通テストの成績により第1段階選抜を行い、その合格者に対し個別学力検査（第2次試験）を実施する2段階選抜を行います。

(2) 大学入学共通テストの指定教科・科目

2024（令和6）年度大学入学共通テストの教科・科目のうち、次に指定する教科・科目をすべて受験してください。（本学では大学入学共通テスト成績の過年度利用は行いません）。

教 科	科 目	教科科目数	
外国語	「英語」（リスニングを含む）（必須）	1	4(5)教科 6(7)科目
国 語	「国語」（必須）※1	1	
数 学	「数学Ⅰ・A」（必須）	2	
	「数学Ⅱ・B」（必須）		
地 歴 公 民	「世界史A」「世界史B」「日本史A」「日本史B」 「地理A」「地理B」「現代社会」「倫理」「政治・経済」 「倫理，政治・経済」 から最大2科目 ※2	2 ※4	
理 科	「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」 「物理」「化学」「生物」「地学」 から最大2科目 ※3		

（注）「英語」でリスニングを受けなかった場合、または受験すべき教科・科目を受験していない場合は、出願資格がありませんので注意してください。

※1 国語は、「国語」全体または「近代以降の文章」のうち、得点率の高い方の成績を採用します。

※2 同一名称を含む科目の組み合わせで2科目を選択解答することはできません。

※3 理科の基礎を付した科目（「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」）については2科目セットで1科目とみなします。

※4 地理歴史・公民・理科を合わせて3科目以上受験した場合は、高得点の2科目を採用します。ただし、以下については条件つきとなります。

〔地理歴史・公民を2科目受験した場合〕

第1解答科目が採用された場合のみ、第2解答科目を採用の対象とします。

〔基礎を付していない理科（「物理」「化学」「生物」「地学」）を2科目受験した場合〕

第1解答科目が採用された場合のみ、第2解答科目を採用の対象とします。

(3) 個別学力検査（第2次試験）の出題科目等

教科等	内容等
面 接	志望動機、関心のある分野、将来の進路などに関する質問を通じ、学習意欲、理解力、表現力などを総合的に評価します。

(4) 配点・審査基準および合否判定基準

第1段階選抜 [入学志願者が本学の定める倍率を超えた場合のみ実施（前頁（1）参照）]

○次表の大学入学共通テストの配点の合計点を審査基準とします。

○合否判定は、合計得点の高い者から順に合格とします。

最終合否判定

○次表の大学入学共通テストの配点、個別学力検査(第2次試験)の配点の合計点を審査基準とします。

試験区分 \ 教科	国語	数学	地歴・公民	理科	外国語	面接	合計点
大学入学 共通テスト	200	400	300		400	—	1,300
個別学力検査 (第2次試験)	—	—	—	—	—	200	200
合 計	200	400	300		400	200	1,500

(注) 大学入学共通テスト試験配点換算方法

英語：[リーディング(100点満点)×3.0倍] + [リスニング(100点満点)×1.0倍] = 400点

国語：全体(200点満点) = 200点または 近代以降の文章(100点満点)×2倍 = 200点

数学：[『数学Ⅰ・数学A』(100点満点) + 『数学Ⅱ・数学B』(100点満点)] × 2倍 = 400点

地歴・公民・理科：[(100点満点) + (100点満点)] × 1.5倍 = 300点

2 個別学力検査（第2次試験）の試験日・集合時刻・教科・試験時間・試験場・携行品等

● 試験日・集合時刻・教科・試験時間

学部	試験日 集合時刻（注）	教科等	試験時間
理学部	2024年3月12日（火）	面接	9:00～17:00
データサイエンス学部			

（注）第1段階選抜結果通知時に、合格者に対して集合時刻を通知します。

● 試験場 ＊最終頁の案内図を参照してください。

横浜市立大学 金沢八景キャンパス（横浜市金沢区瀬戸 22-2）

○京浜急行「金沢八景駅」下車徒歩5分

○シーサイドライン「金沢八景駅」下車徒歩5分

● 携行品

- ① 本学第2次試験受験票
- ② 大学入学共通テスト受験票
- ③ 筆記用具
- ④ 時計（計時機能だけのもの）

受験票は、「本学第2次試験受験票」と「大学入学共通テスト受験票」の両方を必ず持参してください。

● 注意事項

1. 試験日当日の学内への入構は、集合時刻の30分前からです。
2. 指定された集合時刻までに面接控室に入室してください。
3. 面接開始時刻に遅刻した場合、原則として受験できません。
4. 携帯電話等の電子機器類は試験室に入る前に必ずアラーム等の設定を解除してください。また、電源を切りかばん等の中にしまい、身につけないようにしてください。
5. 受験票（「本学第2次試験受験票」および「大学入学共通テスト受験票」）を持参してください。

3 合格者発表

（1）第1段階選抜合格者発表

- ア 第1段階選抜を実施しない場合は、志願者全員に、「受験票ダウンロード通知メール」を送信します。
- イ 第1段階選抜を実施した場合は、合格者には、「受験票ダウンロード通知メール」を不合格者には、「第1段階選抜結果と検定料返還方法等のお知らせの通知メール」を2024年3月1日（金）に送信します。

（2）最終合格発表日時

2024年3月20日（水・祝）10時

合格者には、合格通知書と入学手続書類を郵送します。発表日の翌々日までに書類が到着しない場合は、本学アドミッションズセンター（入学試験事務室）まで連絡してください

※合格者の受験番号（「合格者受験番号一覧表」）を YCU 受験生ポータルに掲載します。

閲覧できる期間は、合格者発表日の午前10時から入学手続日までです。

<https://www.yokohama-cu.ac.jp/admissions/>

※例年、合格者発表時刻前からアクセスし、発表時刻になっても「合格者受験番号一覧表が表示されない」という問い合わせがありますが、発表時刻以降に情報を更新（再読み込み）しないと表示されませんので注意してください。

（３）注意事項

- ア 合格者発表について、電話・郵便等による問い合わせには応じられません。
- イ 受験番号の読み違いや合格通知書・入学手続書類の未着等により入学手続に間に合わなかった場合でも、その後の手続きには一切応じられません。
- ウ 大学構内での掲示による発表は行いません。

4 追 加 合 格

入学定員に欠員が生じた場合は、追加合格により補充します。

追加合格者の有無については、2024年3月28日（木）以降に YCU 受験生ポータルに掲載します。電話・郵便等による対象者の問い合わせには応じられません。

追加合格者への連絡は、2024年3月28日（木）午前から電話で行いますので、必ず連絡がとれるようにしておいてください。その際に、直接本人に入学の意思を確認するとともに、入学手続方法をお知らせします。

5 入 学 手 続

（詳細は合格者あてに送付する「入学手続要項」を確認してください）

（１）入学手続期間

必要書類等の郵送により入学手続を行ってください。

〈入学手続期間〉 2024年3月20日（水・祝）～ 3月27日（水）**郵送必着**

※本学所定の封筒を使用し、必ず **書留速達** で郵送してください。

（２）入学手続についての留意事項

- ア 上記の期間に入学手続を完了しない場合は、入学辞退者として取り扱います。
- イ 本学の入学手続を完了した者は、本学の入学を辞退して、他の国公立大学の入学手続を行うことはできません。
- ウ 他の国公立大学の入学手続を完了した者は、当該大学の入学を辞退して、本学の入学手続を行うことはできません。

（３）入学手続に必要な書類（＊印の書類は、合格者に送付する入学手続書類に含まれています）

- ① 入学手続申込書＊
- ② 写真１枚（縦３cm×横３cm）
- ③ 高等学校または中等教育学校の卒業証明書
※高等学校または中等教育学校卒業見込で出願した者のみ。入学手続時に発行されていない場合は、発行され次第速やかに提出してください。
- ④ 入学金・施設設備費および諸会費の振込金受取書＊
- ⑤ 本学第２次試験受験票
- ⑥ 大学入学共通テスト受験票
- ⑦ その他、入学手続要項の中で指定する書類

7 納入金

入学時納入金として、①「入学金」、②「施設設備費」、③「諸会費」の納入が必要です。

(他の納入金は入学後に納入していただきます)

納入方法の詳細については、合格者あて文書でお知らせします。

なお、入学の日の1年以上前(2023年4月1日以前)から、引き続き本人または扶養義務者が横浜市内に住所を有し①「入学金」、②「施設設備費」の市内扱いを受ける場合には、次の書類が必要となります(詳細は入学手続書類を確認してください)。

該 当 事 項	提 示 書 類
本人が横浜市内に住所を有する場合	2023年4月1日以前から横浜市に在住の記載がある、 <u>本人の住民票抄本(本籍地記載のないもの)</u> の写しの原本
扶養義務者が横浜市内に住所を有する場合	2023年4月1日以前から横浜市に在住の記載がある、 <u>扶養義務者の住民票抄本(本籍地記載のないもの)</u> の写しの原本および <u>本人との扶養関係を証明する書類</u> (例えば、給与支払者の証明、健康保険証等の写し)

本学は高等教育の修学支援新制度の対象校です。

大学入学前に日本学生支援機構奨学金を申請し、給付奨学金の採用候補者に決定している場合は授業料と入学金の減免手続き等について、本学 Web サイトを確認してください。

(<https://www.yokohama-cu.ac.jp/students/scholarship/koutoukyouikushuugakushien.html>)

ア 入学手続時に納入するもの

(初年度のみ 2024年度予定)

区 分		金 額		備 考
		市内出身者	市外出身者	
入学金		141,000 円	282,000 円	
施設設備費		25,000 円	50,000 円	
諸会費 ※		72,000 円	72,000 円	会費は4年分
(内訳)	後援会会費	50,000 円	50,000 円	
	進交会(同窓会)入会費	5,000 円	5,000 円	
	自治会入会費・会費	15,000 円	15,000 円	
	学術研究会会費	2,000 円	2,000 円	
合 計		238,000 円	404,000 円	

※〔諸会費〕本学の学術・研究・学生生活の充実や福利厚生の向上を目的とした活動を行う各団体への加入を入学者全員の方にお願ひし、諸会費を納入していただいています。

*大学は各団体より委託を受け、会費等を代理徴収しています。

・諸会費についてのお問い合わせ

各団体の会費等についてのご質問は、各団体へお問い合わせください。

なお、諸会費全般についてのご質問・ご相談については、横浜市立大学教育推進課へお問い合わせください。

◇横浜市立大学後援会	TEL 045-787-2397
◇横浜市立大学医学部後援会（医学教育推進課）	TEL 045-787-2505
◇一般社団法人進交会（同窓会）	TEL 045-681-6575
◇横浜市立大学学生自治中央委員会（学生支援課）	TEL 045-787-2037
◇横浜市立大学医学部碧水会（福浦キャンパス医学教育推進課）	TEL 045-787-2521
◇横浜市立大学学術研究会	TEL 045-787-2085
◆横浜市立大学教育推進課	TEL 045-787-2042

イ 入学後に納入するもの

○国際教養学部・国際商学部

（2024年度予定）

区 分		金 額	備 考
授業料 ※1		557,400 円（年額） 〔1 期分：278,700 円〕	○支払期限 1 期 5 月上旬 2 期 1 0 月下旬
そ の 他	「学生教育研究災害傷害保険」保険料 ※3	3,300 円 （4 年間分）	○任意加入
	生活協同組合出資金 ※5	30,000 円	

○理学部

（2024年度予定）

区 分		金 額	備 考
授業料 ※1		557,400 円（年額） 〔1 期分：278,700 円〕	○支払期限 1 期 5 月上旬 2 期 1 0 月下旬
実験実習費 ※2		16,700 円（年額）	○2 年次以降に納入
そ の 他	「学生教育研究災害傷害保険」保険料 ※3	3,300 円 （4 年間分）	○全員加入 ○支払期限 5 月上旬
	生活協同組合出資金 ※5	30,000 円	○任意加入

○データサイエンス学部

(2024年度予定)

区 分		金 額	備 考
授業料 ※1		557,400 円 (年額) 〔1 期分: 278,700 円〕	○支払期限 1 期 5 月上旬 2 期 1 0 月下旬
実験実習費 ※2		16,700 円 (年額)	○2 年次以降に納入
そ の 他	「学生教育研究災害傷害保険」保険料 ※3	3,300 円 (4 年間分)	○任意加入
	生活協同組合出資金 ※5	30,000 円	

○医学部看護学科

(2024年度予定)

区 分		金 額	備 考
授業料 ※1		557,400 円 (年額) 〔1 期分: 278,700 円〕	○支払期限 1 期 5 月上旬 2 期 1 0 月下旬
実験実習費 ※2		16,700 円 (年額)	○2 年次以降に納入
そ の 他	日本看護学校協議会共済会 「Will(ウィル)」保険料 ※4	7,000 円 (年間掛金)	○全員加入
	生活協同組合出資金 ※5	30,000 円	○任意加入

※1 本学入学後に授業料が改定された場合は、改定後の金額が適用されます。

※2 理学部、データサイエンス学部および医学部看護学科に入学した場合は必要となります。対象となる学部学科等は改定する場合があります。また、本学入学後に実験実習費が改定された場合は、改定後の金額が適用されます。

※3 日本国際教育支援協会が運営する「学生教育研究災害傷害保険」は、正課、学校行事、学内での課外活動、届出をした学外での課外活動中および通学途中等の傷害に対応する保険です。詳細については入学手続き時に案内します。

※4 医学部看護学科の実習中の傷害・賠償・感染事故(針刺し事故等)に対応する総合補償制度です。看護学科生は1年次から病棟実習がありますので、必ず「Will」に加入してください。「Will」に加入しなければ、実習に行けません。

※5 生活協同組合に加入すると、生協店舗等にて組合員価格で商品を購入することができます。(出資金は、卒業時あるいは退学時に定款の定めに基づき返還されます)

8 その他

(1) 入学手続完了後の入学辞退について

入学手続完了後に入学を辞退する場合には、「入学辞退届」の提出が必要です。

2024年3月31日（日）17時（午後5時）までに、本学アドミッションズセンター（入学試験事務室）あてに連絡してください（土・日・祝日を除く。ただし3月31日（日）のみ連絡可）。 辞退手続完了後、既納入金のうち入学金を除いた施設設備費・諸会費を返還します。

(2) 個人別入試成績の簡易開示について

2024年度一般選抜の個人成績を、受験者本人に限って次により簡易開示します。

希望者は開示請求期間内に申し込んでください。

ア 請求できる人

一般選抜第2次試験不合格者本人に限ります（欠席者および失格者を除く）。

本人に代わって代理人が請求を行うことはできません。

イ 開示内容

最低合格点を基準に得点率により A (90%以上)、B (80%以上～90%未満)、C (80%未満) の3段階による開示を行います。

ウ 開示請求期間

2024年5月1日（水）から5月31日（金）まで
（5月31日の消印のあるものまで受け付けます）

エ 開示請求の方法

以下のものを同封のうえ、下記請求先まで、簡易書留郵便にて郵送してください。

郵送以外（電話等）での申し込みはできません。

- ① 本学受験票（コピー不可）
- ② 成績通知送付用封筒（長形 3 号：12cm×23.5cm。受験者本人の氏名・住所及び郵便番号を明記し、444 円分の切手を貼付）
- ③ 個人別成績簡易開示請求書に必要事項を記入したもの。なお、個人別成績簡易開示請求書は、開示請求期間中、YCU 受験生ポータルからダウンロードできます。

オ 請求先

〒236-0027 横浜市金沢区瀬戸 22-2
横浜市立大学 アドミッションズセンター

カ 開示の方法

- ① 個人別入試成績は、書面の交付により開示します。
- ② 到着後、約 2 週間程度で受験者本人あてに、郵送された受験票とともに、原則として志願票記載の住所に簡易書留郵便で送付します。

受験宿泊と住まい紹介

受験の際の宿泊については、横浜市内大学生生活協同組合の Web サイトを確認してください。
また、入学後の住まい（アパート・下宿等）についても紹介しています。

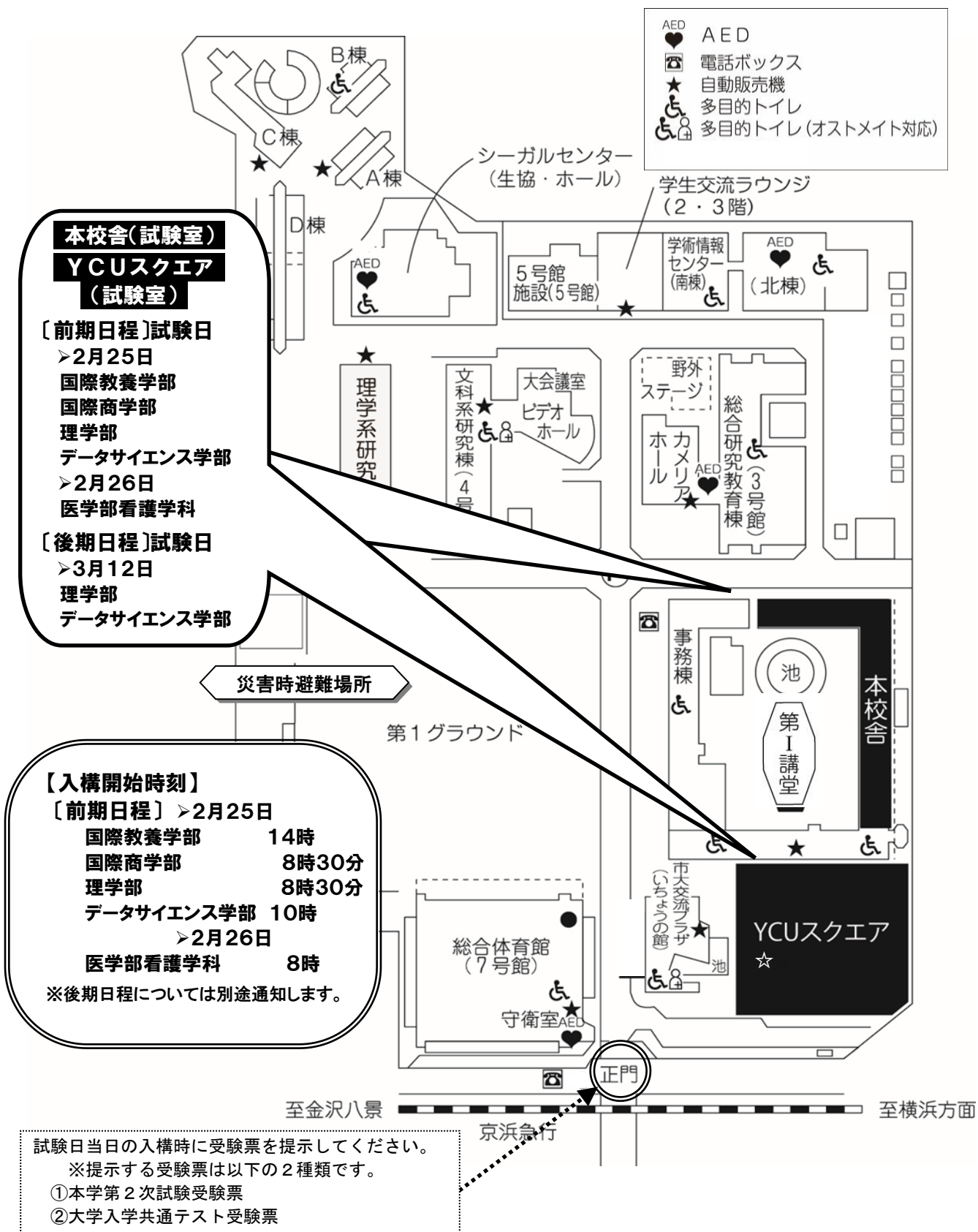
※問い合わせ先 横浜市内大学生生活協同組合 受験宿泊・住まい担当 ☎045-786-0199

<https://text.univ.coop/puk/START/ycu/>

CAMPUS MAP

★ 横浜市立大学 金沢八景キャンパス ★

《一般選抜》



個人情報の取扱いについて

横浜市立大学では、個人情報に関する法令等を遵守し、個人情報の重要性を深く認識した上で、細心の注意を払って管理しています。本学の入学試験に出願される方は、以下の内容に同意した上で出願してください。

- 本学への出願の際にお知らせいただいた氏名、住所等の個人情報については、①入学者選抜（出願処理、選抜実施および合否発表）、②入学手続、③教務関係（学籍、修学指導等）、④学生支援関係（健康管理、就職支援、授業料減免・奨学金申請等）、⑤授業料等の学費徴収、⑥入学試験統計・分析およびこれらに付随する事項を行うために適正な範囲内で使用し、以上の目的以外には使用しません。
- 入学者選抜に用いた試験成績は、今後の入学者選抜方法の検討資料の作成、所属変更等およびこれらに付随する事項を行うために適正な範囲内で使用し、以上の目的以外には使用しません。
- 上記業務において、本学より一部の業務の委託を受けた業者が、個人情報について適正な管理のための必要な措置を講じた上で、その全部または一部を使用することがあります。
- 国公立大学の分離分割方式による合格および追加合格決定業務を円滑に行うため、氏名および大学入学共通テストの受験番号に限って、合否および入学手続等に関する個人情報が、独立行政法人大学入試センターおよび併願先の国公立大学に送達されます。

◆問い合わせ先一覧◆

問い合わせ内容	問い合わせ先	電話番号
入試全般について	アドミッションズセンター (入学試験事務室)	045-787-2055
入学金・授業料について	企画財務課 企画財務担当	045-787-2010
各種経済支援制度について	学生支援課 学生担当	045-787-2038
受験宿泊と住まい紹介について (ホームページにて紹介しています)	横浜市立大学生生活協同組合 (受験宿泊・住まい担当) https://text.univ.coop/puk/START/ycu/	045-786-0199

出願状況速報、合格者受験番号案内、追加合格者の有無について、YCU 受験生ポータル上に掲載します。

掲載内容	一般選抜 前期日程	一般選抜 後期日程
出 願 状 況 速 報	2024 年 1 月 26 日～ 2 月中旬まで	2024 年 1 月 26 日～ 2 月中旬まで
合 格 者 受 験 番 号 案 内	2024 年 3 月 9 日 10 時～ 入学手続き日まで	2024 年 3 月 20 日 10 時～ 入学手続き日まで
追 加 合 格 者 の 有 無	2024 年 3 月 16 日～ 3 月下旬まで	2024 年 3 月 28 日～ 3 月下旬まで

YCU 受験生ポータル

<https://www.yokohama-cu.ac.jp/admissions/>

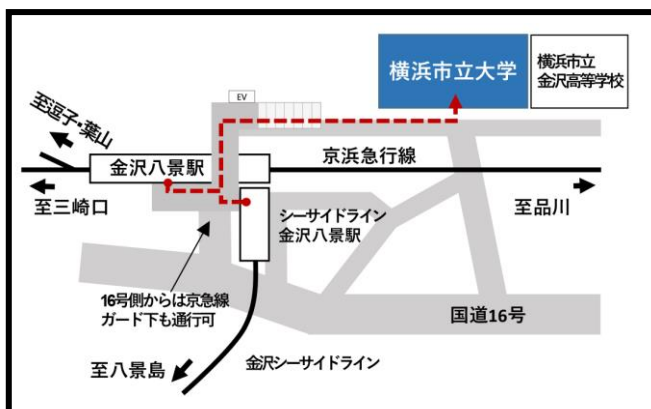
★横浜市立大学 モバイルサイト

出願状況速報等の情報は、
モバイルサイトにも掲載予定です。
右記 QR コード、または URL
からアクセスしてください。

<https://ycu.jp>



横浜市立大学入学試験場交通案内



京 浜 急 行 「金沢八景駅」下車徒歩 5 分
シーサイドライン「金沢八景駅」下車徒歩 5 分

●京浜急行線主要駅から「金沢八景駅」までの所要時間

- * 「横浜駅」から快特または特急で約 20 分
- * 「品川駅」から快特または特急で約 40 分

●JR線新杉田駅からシーサイドラインで「金沢八景駅」
まで約 25 分



住 所 〒236-0027 横浜市金沢区瀬戸 22-2

電 話 045-787-2055

<アドミッションズセンター（入学試験事務室）直通>