

**【2027年度】**

横浜市立大学大学院  
国際マネジメント研究科

# 学生募集要項

**博士前期課程**

**国際マネジメント専攻**

**博士後期課程**

**国際マネジメント専攻**

**YCU**  
横浜市立大学  
YOKOHAMA CITY UNIVERSITY

# 目 次

博士前期課程学生募集要項 .....	1
博士後期課程学生募集要項 .....	9

## 教育理念

急速なグローバル化により、国際市場環境の直接的な影響を受けるようになった企業の環境に注目し、国際的な経済環境の変化を素早く合理的に分析し、的確な戦略を実行でき、企業の海外進出、特にアジアへの進出に重点を置き、本格的な海外展開を検討する企業およびこれらの企業を支援する組織に対して、国際的なマネジメントの知識、戦略およびセンスを備えた人材を育成します。

## アドミッションポリシー

### 【博士前期課程】

国際マネジメント研究科の理念を共有し、経済社会で現実に生じている諸課題に対して経営、会計、経済または法律の知識と研究手法を駆使してグローバルな視点から積極的に取り組む意欲があり、明確な問題意識のもとに修士論文を完成させる能力を持ち合わせている学生を求めます。

### 【博士後期課程】

国際マネジメント研究科の理念を共有し、経済社会で現実に生じている諸課題に対して経営、会計、経済または法律の幅広い知識と最先端の研究手法を駆使してグローバルな視点から積極的に取り組む意欲があり、明確な問題意識のもとに博士論文を完成させる能力を持ち合わせている学生を求めます。

# 国際マネジメント研究科 博士前期課程

## 1 2027年度 入学試験概要

	第1期募集	第2期募集
募集人員	14名	若干名
出願期間	2026年 9月 7日(月) ～ 9月 9日(水) <b>※必着</b>	2027年 1月 4日(月) ～ 1月 6日(水) <b>※必着</b>
事前審査書類提出締切日 ※該当者のみ	2026年 7月 3日(金) <b>※必着</b>	2026年11月27日(金) <b>※必着</b>
選抜方法	<p>【第1期募集】【第2期募集】共通</p> <p>(1) <u>論文試験</u> 以下の12科目中1科目を選択            &lt;経営学&gt; 経営管理論、マーケティング論、ビジネス法務、Management、Marketing            &lt;会計学&gt; 財務会計論、管理会計論、租税法            &lt;経済学&gt; マクロ経済学、ミクロ経済学、Macroeconomics、Microeconomics            ※英文で出題する科目は英語で解答すること。</p> <p>(2) <u>口述試験</u></p> <p>なお、入学志願者数が<b>20名</b>を超えた場合、<u>論文試験</u>の成績により<b>第1段階選抜</b>を行い、その合格者に対し<u>口述試験</u>を実施する2段階選抜を行うことがあります。            ※2段階選抜を行う場合は、出願後に受験票とともに送付する受験案内に記載します。</p>	
試験場	横浜市立大学 金沢八景キャンパス	
試験日	2026年10月 7日(水)	2027年 2月 5日(金)
合格発表日	2026年10月23日(金)	2027年 2月19日(金)
入学手続期間 (郵送のみ)	2026年11月 4日(水) ～11月 6日(金) (11月 6日消印有効) (10月23日(金)～ 入学金等納入可)	2027年 3月 1日(月) ～ 3月 3日(水) (3月 3日消印有効) (2月19日(金)～ 入学金等納入可)
授与学位	修士(経営学)または修士(経済学)	

## 2 出願資格（第1期募集、第2期募集 共通）

次の項目のいずれかに該当する者または2027年3月31日までに該当する見込みの者。

- (1) 大学を卒業した者
- (2) 大学改革支援・学位授与機構により学士の学位を授与された者
- (3) 指定された専修学校の専門課程を修了した者
- (4) 文部科学大臣の指定した者（昭和28年文部省告示第5号参照：旧制学校卒業者、省庁大学校卒業者等）
- (5) 外国において、学校教育（日本において、外国の大学が行う通信教育を履修する場合も含む）における16年の課程を修了した者
- (6) 我が国において、外国の大学相当として指定した外国の学校の課程（文部科学大臣指定外国大学日本校）を修了した者
- (7) 外国の大学等において、修業年限が3年以上の課程を修了することにより、学士の学位に相当する学位を授与された者
- (8) 本研究科において個別の資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、22歳に達した者

[注1] 第2期募集で出願する外国籍の方は、出願時点で日本の在留資格（短期滞在を除く）を有する者とします。

### 【重要・注意事項】

- (1) 入学手続時点で在留期間（満了日）が2027年3月31日まででない場合は、在留期間更新の必要があります。合格後速やかに現在の所属機関（日本語学校等）にて在留更新手続を行ってください。
- (2) 入学手続の際に在留期間（満了日）が2027年3月31日までなく、更新手続も行っていない方は、合格しても本学へ入学できない場合があります。

[注2] 上記「(8)」で出願しようとする者は、事前審査を行いますので、4ページの「6 事前審査」を参照してください。

## 3 出願手続

### (1) 出願期間

【第1期募集】2026年 9月 7日（月）～9月 9日（水）**※必着**

【第2期募集】2027年 1月 4日（月）～1月 6日（水）**※必着**

### (2) 提出方法

出願書類を一括して封筒に入れ、「国際マネジメント研究科博士前期課程出願書類在中」と朱書きの上、簡易書留（速達）郵便で郵送してください。

### (3) 提出先

〒236-0027 横浜市金沢区瀬戸22-2  
横浜市立大学アドミッションズセンター

※すべての出願書類が出願締切日までに揃わない場合、出願することはできません。

## 4 入学検定料（第1期募集、第2期募集 共通）

30,000円 ※納入された入学検定料は、返還いたしません。

※本学が指定する自然災害等により被災した入学志願者は、被災地域在住者特別措置による入学検定料免除制度に基づき、入学検定料を免除する場合があります。詳細は本学Webサイトをご確認ください。 [https://www.yokohama-cu.ac.jp/admissions/admissions/hisai\\_menjyo.html](https://www.yokohama-cu.ac.jp/admissions/admissions/hisai_menjyo.html)

5 出願書類（第1期募集、第2期募集 共通）

出願書類	注意事項
入学願書および受験票	<p>所定の用紙に、ボールペンで記入してください。（鉛筆・シャープペンシル不可）                      出願受付日の前3か月以内に撮影した、上半身・脱帽・無加工・縦4cm×横3cmの写真を貼付してください。（裏面に氏名を記入）。</p>
成績証明書	<p>出身大学または在籍大学作成のうえ、厳封されたもの。（写しは不可）                      ※厳封されていない書類については、出願書類として認められません。                      ※本人による封印（厳封）は無効                      ※厳封処理ができない場合、[注1]をご参照ください。</p>
卒業（見込）証明書	<p>出身大学または在籍大学作成のうえ、厳封されたもの。（写しは不可）                      ※厳封されていない書類については、出願書類として認められません。                      ※本人による封印（厳封）は無効                      ※厳封処理ができない場合、[注1]をご参照ください。</p>
研究計画書	<p>A4サイズ用の紙に、これまでの学習内容と入学後の研究計画を合わせて2,000字以上（1ページあたり1,500字程度）記入してください。  <b>※書類は片面印刷し、ホッチキス留めはしないでください。</b></p>
在学中の状況および所見	<p>所定の用紙に、在学中の指導教員が記入したもの。</p>
英語資格のスコア等の証明書の原本	<p>TOEIC、TOEFL、IELTS（アカデミック・モジュール）、または英検の公式な成績証明書の原本。（ただしTOEFL-ITP、TOEIC-IPを除く）                      ※証明書提出の際の注意事項についても確認すること。（7ページ参照）                      （2024年4月1日以降に受検した資格のみ有効とします）</p>
日本語能力試験N1またはN2合格の証明書原本<日本語で論文試験を受験する外国籍の方（永住を除く）>	<p>日本語能力試験N1またはN2合格の公式な証明書（日本語能力試験認定結果及び成績に関する証明書）の原本                      ※N2合格の証明書については、CEFRレベルB2に相当する成績（総合得点112点以上）の場合に限り提出可。                      ※証明書にCEFRレベル表示がない場合は、本学にて総合得点により判定する（N2は総合得点112点以上）。                      ※2009年以前に受検した日本語能力試験合格の証明書は不可。                      ※日本の高校、大学（大学院）を卒業（修了）した者及び卒業（修了）見込みの者（編入者を除く）は提出不要。                      ※論文試験を英語で受験する場合も提出不要。</p>
入学検定料を支払ったことがわかる書類	<p>入学検定料30,000円を所定のコンビニにて納付し、受領書（レシート）取扱明細書、または払込受領証（コンビニによって書類が異なります）を出願書類の所定の箇所に貼付してください。払込手数料は本人負担となります。                      ※支払方法は17ページ参照 ※事前審査にて納付済みの場合は不要</p>
レターパックライト（受験票送付用）	<p>出願書類送付時に同封すること（折り曲げても構いません）。                      「お届け先 T0」欄に必ずご自身の受取可能な住所、氏名を記載すること。                      ※郵便窓口・コンビニエンスストアなど郵便切手類販売所で購入可能</p>
その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>・現在、日本国に在住している外国人は、下記①②を「パスポート及び在留カード提出台紙」に貼付し提出すること。                         <ul style="list-style-type: none"> <li>①パスポート（顔写真のあるページ）のコピー</li> <li>②在留カードの両面コピー</li> </ul> </li> <li>※日本国に在住していない外国人は、①パスポート（顔写真のあるページ）のコピー。（第1期募集のみ）</li> <li>・出願資格（4）に該当する者は、それを証明する書類</li> <li>・各種証明書の氏名に変更がある場合は、戸籍抄本等、氏名の変更が確認できる書類を提出してください。</li> </ul>

[注1] 厳封処理が出来ない場合

(1) 中国の学校を卒業・修了された方

以下のア、イ両方の方法で①～③全ての書類を提出してください。

ア 自身で取得した成績証明書および卒業（見込）証明書の原本を本学へ郵送

イ 中国高等教育学生信息网（CHSI）が発行する以下の英語の証明書を、出願締切日までに到着するようにEメールで本学へ直送（出願者本人が受領し、本学へ転送した証明書は不可）

① Online Verification Report of China Higher Education Qualification Certificate

② Online Verification Report of China Higher Education Degree Certificate

③ Online Verification Report of China Higher Education Student's Academic Transcript

※上記①～③の提出が確認できない場合、出願を受け付けることはできません。

(2) その他の日本国外の学校を卒業・修了された方

以下のア、イ両方の方法で全ての書類を提出してください。

ア 自身で取得した成績証明書および卒業（見込）証明書の原本を本学へ郵送

イ 卒業、修了した学校から、本学宛に出願期限内に書類を直送（メールまたは郵送）

※上記2点の提出が確認できない場合、出願を受け付けることはできません。

[メール送付先：ycuadm@yokohama-cu.ac.jp]

[郵送先：〒236-0027 横浜市金沢区瀬戸 22-2 アドミッションズセンター]

※送付時には必ず出願者の氏名を記載してください。

[注2] 「在学中の状況および所見」、「TOEFL、TOEIC または英検等の公式な成績証明書の原本」については、可能な限り提出してください。

## 6 事前審査（第1期募集、第2期募集 共通）

2ページの「2 出願資格」において(8)によって出願する者は、次のとおり事前審査を行いますので、必要書類を取り揃え、下記期限までにアドミッションズセンターへ提出してください。

[提出期限] **【第1期募集】2026年 7月 3日（金）※必着**

**【第2期募集】2026年11月27日（金）※必着**

[郵送受付] 以下の必要書類を一括して封筒に入れ、「国際マネジメント研究科博士前期課程事前審査書類在中」と朱書きの上、簡易書留郵便で期限までに必着扱いで送付してください。

<提出先>〒236-0027 横浜市金沢区瀬戸 22-2

横浜市立大学アドミッションズセンター

[必要書類] ①入学資格審査申請書（本学所定のをWebサイトからダウンロード）

【[https://www.yokohama-cu.ac.jp/admis/graduate/int\\_manage/manage\\_youko.html](https://www.yokohama-cu.ac.jp/admis/graduate/int_manage/manage_youko.html)】

②検定料（30,000円）を支払ったことがわかる書類（コンビニで納付した際の書類を申請書に貼付）

③希望専攻分野に関する研究論文（日本語の場合は2万字以上、英文の場合はA4サイズ用の紙10枚程度と、日本語で1,000字程度の要約を添付してください。）

④最終学歴の卒業（見込）証明書および成績証明書<厳封>

⑤研究計画書

[注] 資格が認められた場合には、その旨の通知と検定料が納付済みの証明書をお送りしますので、本出願の際にはその証明書をういてください。あらためて検定料を納付する必要はありません。資格が認められなかった場合には、納付済みの検定料より5,000円を控除して、25,000円を返金いたします。

[審査結果] 事前審査の結果は、下記日程までに本人宛に通知します。

**【第1期募集】2026年 7月24日（金）**

**【第2期募集】2026年12月18日（金）**

## 7 選抜方法

論文試験、口述試験および出願書類の審査を総合して選考します。

入学志願者数が20名を超えた場合、論文試験の成績により第1段階選抜を行い、その合格者に対し口述試験を実施する2段階選抜を行うことがあります。

2段階選抜を行う場合は、出願後に受験票とともに送付する受験案内に記載します。

## 8 試験期日および試験科目

【第1期募集】2026年10月 7日（水）  
論文試験 9：30～11：00  
口述試験 13：00～

【第2期募集】2027年 2月 5日（金）  
論文試験 9：30～11：00  
口述試験 13：00～（予定）

論文試験は、以下の12科目中1科目を選択

<経営学> 経営管理論、マーケティング論、ビジネス法務、Management、Marketing

<会計学> 財務会計論、管理会計論、租税法

<経済学> マクロ経済学、ミクロ経済学、Macroeconomics、Microeconomics

※選択する科目は、志望する専門領域（経営学、会計学、経済学）に属する科目であること。

※英文で出題する科目は英語で解答すること。

## 9 試験会場

横浜市立大学金沢八景キャンパス

## 10 合格発表

### (1) 日時

【第1期募集】2026年10月23日（金）11時

【第2期募集】2027年 2月19日（金）11時

### (2) 発表方法

合格者の受験番号を本学Webサイト (<https://www.yokohama-cu.ac.jp>) で掲載します。

### (3) その他

ア 発表後、合格者には合格通知書および入学手続き書類を送付します。

[注1] 第1期合格者で10月28日（水）までに合格通知書が届かない場合は必ずアドミッションセンターあてに連絡してください。

[注2] 第2期合格者で2月24日（水）までに合格通知書が届かない場合は必ずアドミッションセンターあてに連絡してください。

イ 合否について、電話等での問い合わせには応じません。

ウ 出願書類に虚偽の記載があった場合には、合格を取り消します。

## 11 入学手続

### (1) 入学手続期間

【第1期募集合格者】 2026年11月 4日（水）～ 11月 6日（金）消印有効  
(入学金等納入金の入金可能期間：10月23日（金）～11月 6日（金）)

【第2期募集合格者】 2027年 3月 1日（月）～ 3月 3日（水）消印有効  
(入学金等納入金の入金可能期間： 2月19日（金）～3月 3日（水）)

## (2) 入学金

市内出身者および横浜市立大学卒業生 141,000円

市外出身者 282,000円

[注1] 入学金は2026年度の金額です。金額について改定する場合があります。

また入学金が改定された場合は、改定後の金額が適用されます。

[注2] 納入された入学金は、返還いたしません。

※詳細は、合格者に送付する入学手続書類で確認してください。

[注3] 手続期間内に入学手続を完了しないと入学が許可されませんので、十分注意してください。

[注4] 横浜市立大学研究生は、横浜市立大学卒業生には該当しません。

[注5] 「市内出身者」とは、入学の日の1年以上前(2026年4月1日以前)から引き続き横浜市内に本人または扶養義務者が住所を有する者を指します。

## 12 その他の納入金

本学の学術・研究・学生生活の充実や福利厚生の上昇を目的とした活動を行う各団体の会費等の納入金があります。(入学手続時に納入していただきます)

(1) 学術研究会費 2,000円

(2) 後援会費 30,000円

## 13 授業料

年額535,800円

※授業料は2026年度の金額です。金額について改定する場合があります。本学入学後に授業料が改定された場合は、改定後の授業料が適用されます。

## 14 長期履修制度について

### (1) 長期履修制度とは

横浜市立大学大学院学則および同長期履修学生規程に基づき、職業を有するため修業年限を超えて一定期間延長して計画的に教育課程を履修できる制度です。本人の申請に基づき、研究科における審査・承認を経て、学長の許可により長期履修学生となります。

### (2) 資格

次のいずれにも該当する者

ア 職業を有し、かつ特段の事情を有する者

イ 修業年限の前年度までの者

### (3) 在学期間

大学院学則第7条に定める在学期間以内

(国際マネジメント研究科博士前期課程 4年以内(休学期間を除く))

### (4) 授業料

ア 修業年限の期間 … 通常の授業料

イ 修業年限以降の長期履修学生としての履修期間 … 通常の授業料の20%相当額を負担

【例】国際マネジメント研究科博士前期課程(以下の年数に休学期間は含みません)

1年目～2年目 … 通常の授業料

3年目以降の長期履修学生として許可された期間 … 通常の授業料の20%相当額を負担

[注] 授業料減免年度ごとに、減免申請および在職が確認できる証明書の提出が必要となります。

## 15 注意事項

- (1) 論文試験および口述試験には、必ず受験票を携帯してください。
- (2) 出願手続後の提出書類の内容変更は認められません。また、提出された書類は返却しません。
- (3) 各種証明書は、原本に限ります。
- (4) 英語資格のスコア等の提出については、以下の点にご注意ください。
  - ・TOEIC のスコアを利用する場合、「Official Score Certificate/Report」を提出してください。
  - ・TOEFL のスコアを利用する場合、実施機関から「Official Score Report」を本学に直送するよう手配してください。横浜市立大学のコード番号は「0416」です。送付には日数がかかりますので、余裕をもって手配してください。合わせて、ETS から受験者宛に送付された「Test Taker Score Report (受験者用控えスコアレポート)」のコピー、または「My Home Page (個人ページ)」でのスコア確認を印刷したものに Official Score Report の送付を依頼した日付を記して、出願書類とともに提出してください。
  - ・IELTS のスコアを利用する場合、「Test Report Form」を本学に直送するよう手配してください。送付には日数がかかりますので、余裕をもって手配してください。合わせて、実施機関から受験者に送付された「成績証明書 (Test Report Form)」のコピー、または「オンライン試験結果表示サービス」を印刷したものに Test Report Form の送付を依頼した日付を記して、出願書類とともに提出してください。
- (5) 本試験に関する変更等が生じた場合は、直ちに出願者に通知します。
- (6) 試験当日に、学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（インフルエンザ・麻疹等）に罹患し、治癒していない受験者は、他の受験者への感染のおそれがあるため、原則受験することができません。なお、追試験等の特別措置は行いませんので、感染予防・健康管理に十分ご注意ください。
- (7) 2027年3月31日までに卒業見込みの方は、在籍大学を卒業後、卒業証明書および成績証明  
2027年3月26日（金）までにアドミッションズセンターへ提出してください（横浜市立大学卒業生は不要）。在籍の大学を卒業できなかった場合は、入学資格を失います。
- (8) 特定の教員に希望が集中した場合など、希望した教員が主指導教員とならない可能性があります。予めご了承ください。

## 16 入学辞退

入学手続完了後、やむを得ない事情で入学を辞退する場合は、「入学辞退届」の提出が必要です。この場合、2027年3月31日（水）午後5時までに、アドミッションズセンターへ連絡してください（土・日・祝日を除く）。辞退手続きを完了された方には、入学金を除く既納入金を返還します。2027年4月1日（木）をもって学籍が発生します。3月31日（水）午後5時までに連絡がない場合は、授業料等の納入金を納めなくてはなりませんので、注意してください。

## 17 問い合わせ先

国際マネジメント研究科 高橋 隆幸	045-787-2107（学問研究分野について）
アドミッションズセンター	045-787-2054（日程・会場等について）
教育推進課（教務担当）	045-787-2042（シラバス・入学後の課程について）

## 国際マネジメント研究科博士前期課程 研究指導担当教員紹介

教員名	教育研究内容	授与学位	論文試験分野
伊藤 智明	アントレプレナーシップ	経営学	経営学
岩佐 朋子	イノベーション	経営学	経営学
大澤 正俊	ビジネス法務	経営学	経営学
佐藤 亨	公共マネジメント	経営学	経営学
柴田 典子	マーケティング	経営学	経営学
高木 俊雄	経営戦略論	経営学	経営学
長畑 周史	コーポレート・ガバナンス	経営学	経営学
根本 裕太郎	サービス・サイエンス	経営学	経営学
橋本 倫明	グローバル・マネジメント	経営学	経営学
原 広司	ソーシャル・イノベーション	経営学	経営学
吉永 崇史	グローバル・オーガニゼーションズ	経営学	経営学
高橋 隆幸	国際租税法	経営学	会計学
張 櫻馨	国際財務会計	経営学	会計学
藤崎 晴彦	戦略管理会計	経営学	会計学
大塚 章弘	都市経済学	経済学	経済学
加藤 弘陸	医療経済学	経済学	経済学
虞 朝聞	公共政策	経済学	経済学
田場 弓子	国際貿易論	経済学	経済学
中園 善行	マクロ経済学	経済学	経済学
中村 祐太	ゲーム理論	経済学	経済学

(2026年5月1日現在)

# 国際マネジメント研究科 博士後期課程

## 1 2027年度 入学試験概要

募集人員	3名
出願期間	2027年 1月 4日(月)～ 1月 6日(水) <b>※必着</b>
事前審査書類提出締切日 ※該当者のみ	2026年11月27日(金) <b>※必着</b>
選抜方法	口述試験
試験場	横浜市立大学 金沢八景キャンパス
試験日	2027年 2月 5日(金)
合格発表日	2027年 2月19日(金)
入学手続期間 (郵送のみ)	2027年 3月 1日(月)～ 3月 3日(水) (3月 3日消印有効) (2月19日(金)～入学金等納入可)
授与学位	博士(経営学)または博士(経済学)

## 2 出願資格

次の項目のいずれかに該当する者または2027年3月31日までに該当する見込みの者。

- (1) 修士の学位または専門職学位を有する者
- (2) 外国において、修士の学位や専門職学位に相当する学位を授与された者
- (3) 外国の学校が行う通信教育を我が国において履修し、修士の学位や専門職学位に相当する学位を授与された者
- (4) 我が国において、外国の大学院相当として指定した外国の学校の課程を修了し、修士の学位や専門職学位に相当する学位を授与された者
- (5) 国際連合大学の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者
- (6) 大学等を卒業し、大学、研究所等において2年以上研究に従事した者で、大学院において、修士の学位を有する者と同等の学力があると認められた者
- (7) 本研究科において、個別の入学審査により修士の学位または専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者で、24歳に達した者

[注1] 外国籍の方は、出願時点で日本の在留資格（短期滞在を除く）を有する者としてします。

### 【重要・注意事項】

- (1) 入学手続時点で在留期間（満了日）が2027年3月31日まででない場合は、在留期間更新の必要があります。合格後速やかに現在の所属機関（日本語学校等）にて在留更新手続を行ってください。
- (2) 入学手続の際に在留期間（満了日）が2027年3月31日までなく、更新手続も行っていない方は、合格しても本学へ入学できない場合があります。

[注2] 上記（6）（7）によって出願する者は、事前審査を行いますので、12ページの「6 事前審査」を参照してください。

## 3 出願手続

### (1) 出願期間

2027年1月 4日（月）～1月 6日（水）**※必着**

### (2) 提出方法

出願書類を一括して封筒に入れ、「国際マネジメント研究科博士後期課程出願書類在中」と朱書きの上、簡易書留（速達）郵便で郵送してください。

### (3) 提出先

〒236-0027 横浜市金沢区瀬戸2-2-2 横浜市立大学アドミッションズセンター

※すべての出願書類が出願締切日までに揃わない場合、出願することはできません。

## 4 入学検定料

30,000円

[注1] 2027年3月に本学国際マネジメント研究科博士前期課程修了見込みの者は免除されます。

[注2] 納入された入学検定料は、返還いたしません。

[注3] 本学が指定する自然災害等により被災した入学志願者は、被災地域在住者特別措置による入学検定料免除制度に基づき、入学検定料を免除する場合があります。詳細は本学 Web サイトをご確認ください。[https://www.yokohama-cu.ac.jp/admissions/admissions/hisai\\_menjyo.html](https://www.yokohama-cu.ac.jp/admissions/admissions/hisai_menjyo.html)

## 5 出願書類

出願書類	注意事項
入学願書および受験票	所定の用紙に、出願受付日の前3か月以内に撮影した、上半身・脱帽・縦4cm×横3cmの写真を貼付してください。(裏面に氏名を記入)。
成績証明書	出身大学または在籍大学作成のうえ、厳封されたもの。(写しは不可) ※厳封されていない書類については、出願書類として認められません。 ※本人による封印(厳封)は無効 ※厳封処理ができない場合、[注1]をご参照ください。
卒業(見込)証明書	出身大学または在籍大学作成のうえ、厳封されたもの。(写しは不可) ※厳封されていない書類については、出願書類として認められません。 ※本人による封印(厳封)は無効 ※厳封処理ができない場合、[注1]をご参照ください。
修士論文(またはそれに相当する論文)および要旨	各5部。 (論文が日本語または英文以外のもは和訳を添付してください) 要旨は日本語2,000字以内。 (A4サイズの内紙, PCで作成したもの)
研究計画書 (入学後の研究計画)	各5部。 要旨は日本語2,000字以内(A4サイズの内紙, PCで作成したもの)
英語資格のスコア等の 証明書原本	TOEIC、TOEFL、IELTS(アカデミック・モジュール)、いずれかの成績証明書の原本。(ただしTOEFL-ITP、TOEIC-IPを除く) ※証明書提出の際の注意事項についても確認すること。(14ページ参照) (2024年4月1日以降に受検した資格のみ有効とします)
在学中の状況および所見	所定の用紙に、在学中の指導教員が記入したもの。
入学検定料を支払ったことがわかる書類	入学検定料30,000円を所定のコンビニにて納付し、受領書(レシート)取扱明細書、または払込受領証(コンビニによって書類が異なります)を出願書類の所定の箇所に貼付してください。払込手数料は本人負担となります。 ※支払方法は17ページ参照 ※事前審査にて納付済みの場合は不要
レターパックライト (受験票送付用)	出願書類送付時に同封すること(折り曲げても構いません)。 「お届け先T0」欄に必ずご自身の受取可能な住所、氏名を記載すること。 ※郵便窓口・コンビニエンスストアなど郵便切手販売所で購入可能
その他	・現在、日本国に在住している外国人は、下記①②を「パスポート及び在留カード提出台紙」に貼付し提出すること。 ①パスポート(顔写真のあるページ)のコピー ②在留カードの両面コピー ※日本国に在住していない外国人は、①パスポート(顔写真のあるページ)のコピー。(第1期募集のみ) ・各種証明書の氏名に変更がある場合は、戸籍抄本等、氏名の変更が確認できる書類を提出してください。

[注1] 厳封処理が出来ない場合

(1) 中国の学校を卒業・修了された方

以下のア、イ両方の方法で①～③全ての書類を提出してください。

ア 自身で取得した成績証明書および卒業(見込)証明書の原本を本学へ郵送

イ 中国高等教育学生信息网(CHSI)が発行する以下の英語の証明書を、出願締切日までに到着するようにEメールで本学へ直送(出願者本人が受領し、本学へ転送した証明書は不可)

① Online Verification Report of China Higher Education Qualification Certificate

② Online Verification Report of China Higher Education Degree Certificate

③ Online Verification Report of China Higher Education Student's Academic Transcript

※上記①～③の提出が確認できない場合、出願を受け付けることはできません。

(2) その他の日本国外の学校を卒業・修了された方

以下のア、イ両方の方法で全ての書類を提出してください。

ア 自身で取得した成績証明書および卒業（見込）証明書の原本を本学へ郵送

イ 卒業、修了した学校から、本学宛に出願期限内に書類を直送（メールまたは郵送）

※上記2点の提出が確認できない場合、出願を受け付けることはできません。

[メール送付先：ycuadm@yokohama-cu.ac.jp]

[郵送先：〒236-0027 横浜市金沢区瀬戸 22-2 アドミSSIONズセンター]

※送付時には必ず出願者の氏名を記載してください。

[注2] 「在学中の状況および所見」、「TOEFL、TOEIC または英検等の公式な成績証明書の原本」については、可能な限り提出してください。

## 6 事前審査

10 ページの「2 出願資格」において(6)(7)によって出願する者は、次のとおり事前審査を行いますので、必要書類を取り揃え、下記期限までにアドミSSIONズセンターへ提出してください。

[提出期限] **2026年11月27日(金) ※必着**

[郵送受付] 以下の必要書類を一括して封筒に入れ、「国際マネジメント研究科博士後期課程事前審査書類在中」と朱書きの上、簡易書留郵便で期限までに必着扱いで送付してください。

<提出先>〒236-0027 横浜市金沢区瀬戸 22-2  
横浜市立大学アドミSSIONズセンター

[必要書類] ①入学資格審査申請書 <本学所定のを Web サイトからダウンロード

【[https://www.yokohama-cu.ac.jp/int\\_manage/](https://www.yokohama-cu.ac.jp/int_manage/)】 >

②検定料（30,000 円）を支払ったことがわかる書類（コンビニで納付した際の書類を申請書に貼付）

③希望専攻分野に関する研究論文（日本語の場合は2万字以上、英文の場合はA4サイズの用紙10枚程度と、日本語で1,000字程度の要約を添付してください。）

④最終学歴の卒業（見込）証明書および成績証明書<厳封>

⑤研究計画書

[注] 資格が認められた場合には、その旨の通知と検定料が納付済みの証明書をお送りしますので、本出願の際にはその証明書を用いてください。あらためて検定料を納付する必要はありません。資格が認められなかった場合には、納付済みの検定料より5,000円を控除して、25,000円を返金いたします。

[審査結果] 事前審査結果は、下記日程までに本人宛に通知します

2026年12月18日(金)

## 7 選抜方法

口述試験および出願書類の審査を総合して判定します。

## 8 試験期日および試験科目

試験日	試験科目	時間
2027年2月5日(金)	口述試験	13時00分～(予定)

## 9 試験会場

横浜市立大学金沢八景キャンパス

## 10 合格発表

### (1) 日時

2027年2月19日(金) 11時

### (2) 発表方法

合格者の受験番号を本学 Web サイト (<https://www.yokohama-cu.ac.jp>) で掲載します。

### (3) その他

ア 発表後、合格者には合格通知書を送付します。

[注] 2月24日(水)までに合格通知書が届かない場合は必ずアドミッションズセンターあてに連絡してください。

イ 合否について、電話等での問い合わせには応じません。

ウ 出願書類に虚偽の記載があった場合には、合格を取り消します。

## 11 入学手続

合格者には、合格通知書と入学手続書類を郵送します。

### (1) 入学手続期間

2027年3月1日(月)～3月3日(水) 消印有効

(入学金等納入金の入金可能期間：2月19日(金)～3月3日(水))

### (2) 入学金

市内出身者および横浜市立大学卒業生 141,000円

市外出身者 282,000円

[注1] 2027年3月に本学国際マネジメント研究科博士前期課程修了見込み者は免除されます。

[注2] 入学金は2026年度の金額です。金額について改定する場合があります。

入学金が改定された場合は、改定後の金額が適用されます。

[注3] 納入された入学金は、返還いたしません。

※詳細は、合格者に送付する入学手続書類で確認してください。

[注4] 手続期間内に入学手続を完了しないと入学が許可されませんので、十分注意してください。

[注5] 「市内出身者」とは、入学の日の1年以上前(2026年4月1日以前)から引き続き横浜市内に本人または扶養義務者が住所を有する者を指します。

## 12 その他の納入金

本学の学術・研究・学生生活の充実や福利厚生の上を目的とした活動を行う各団体の会費等の納入金があります。(入学手続時に納入していただきます)

(1) 学術研究会費 2,000円

(2) 後援会費 30,000円(本学博士前期課程からの進学者は、20,000円)

## 13 授業料

年額535,800円

※授業料は2026年度のコ額です。金額について改定する場合があります。本学入学後に授業料が改定された場合は、改定後の授業料が適用されます。

## 14 長期履修制度について

### (1) 長期履修制度とは

横浜市立大学大学院学則および同長期履修学生規程に基づき、職業を有するため修業年限を超えて一定期間延長して計画的に教育課程を履修できる制度です。本人の申請に基づき、研究科における審査・承認を経て、学長の許可により長期履修学生となります。

### (2) 資格

次のいずれにも該当する者

ア 職業を有し、かつ特段の事情を有する者

イ 修業年限の前年度までの者

### (3) 在学期間

大学院学則第7条に定める在学期間以内

(国際マネジメント研究科博士後期課程 6年以内(休学期間を除く))

### (4) 授業料

ア 修業年限の期間 … 通常の授業料

イ 修業年限以降の長期履修学生としての履修期間 … 通常の授業料の20%相当額を負担

【例】国際マネジメント研究科博士後期課程(以下の年数に休学期間は含みません)

1年目～3年目 … 通常の授業料

4年目以降の長期履修学生として許可された期間 … 通常の授業料の20%相当額を負担

【注】授業料減免年度ごとに、減免申請および在職が確認できる証明書の提出が必要となります。

## 15 注意事項

(1) 口述試験には、必ず受験票を携帯してください。

(2) 出願手続後の提出書類の内容変更は認められません。また、提出された書類は返却しません。

(3) 各種証明書は、原本に限ります。

(4) 英語資格のスコア等の提出については、以下の点にご注意ください。

- ・TOEICのスコアを利用する場合、「Official Score Certificate/Report」を提出してください。
- ・TOEFLのスコアを利用する場合、実施機関から「Official Score Report」を本学に直送するよう手配してください。横浜市立大学のコード番号は「0416」です。送付には日数がかかりますので、余裕をもって手配してください。また、ETSから受験者宛に送付された「Test Taker Score Report (受験者用控えスコアレポート)」のコピー、または「My Home Page (個人ページ)」でのスコア確認を印刷したものに**Official Score Report**の送付を依頼した日付を記して、出願書類とともに提出してください。
- ・IELTSのスコアを利用する場合、「Test Report Form」を本学に直送するよう手配してください。送付には日数がかかりますので、余裕をもって手配してください。合わせて、実施機関から受験者に送付された「成績証明書 (Test Report Form)」のコピー、または「オンライン試験結果表示サービス」を印刷したものに Test Report Form の送付を依頼した日付を記して、出願書類とともに提出してください。
- ・複数の証明書をお持ちの場合は、すべてご提出ください。
- ・本学出身者で、英語力に関し国際マネジメント研究科長の推薦を得ることができた者は、その推薦書の提出をもって、英語資格の証明書に代えることができます。

(5) 本試験に関する変更等が生じた場合は、直ちに出願者に通知します。

- (6) 試験当日に、学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（インフルエンザ・麻疹等）に罹患し、治癒していない受験者は、他の受験者への感染のおそれがあるため、原則受験することができません。なお、追試験等の特別措置は行いませんので、感染予防・健康管理に十分ご注意ください。
- (7) 2027年3月31日までに修了見込みの方は在籍大学大学院を修了後、修了証明書および成績証明書を2027年3月26日（金）までにアドミッションズセンターへ提出してください（横浜市立大学大学院修了者は不要）。在籍の大学院を修了できなかった場合は、入学資格を失います。
- (8) 特定の教員に希望が集中した場合など、希望した教員が主指導教員とならないことがあります。予めご了承ください。

## 16 入学辞退

入学手続完了後、やむを得ない事情で入学を辞退する場合は、「入学辞退届」の提出が必要です。この場合、2027年3月31日（水）午後5時までに、アドミッションズセンターへ連絡してください（土・日・祝日を除く）。 辞退手続きを完了された方には、入学金を除く既納入金を返還します。2027年4月1日（木）をもって学籍が発生します。3月31日（水）午後5時までに連絡がない場合は、授業料等の納入金を納めなくてはなりませんので、注意してください。

## 17 問い合わせ先

国際マネジメント研究科 高橋 隆幸	045-787-2107（学問研究分野について）
アドミッションズセンター	045-787-2054（日程・会場等について）
教育推進課（教務担当）	045-787-2042（シラバス・入学後の課程について）

## 国際マネジメント研究科博士後期課程 研究指導担当教員紹介

教員名	教育研究内容	授与学位
大澤 正俊	ビジネス法務	経営学
柴田 典子	マーケティング	経営学
高木 俊雄	経営戦略論	経営学
高橋 隆幸	国際租税法	経営学
張 櫻馨	国際財務会計	経営学
根本 裕太郎	サービス・サイエンス	経営学
原 広司	ソーシャル・イノベーション	経営学
吉永 崇史	グローバル・オーガニゼーションズ	経営学
大塚 章弘	都市経済学	経済学
虞 朝聞	公共経済学	経済学
中園 善行	マクロ経済学	経済学
中村 祐太	ゲーム理論	経済学

(2026年5月1日現在)

# 入学検定料支払方法のご案内

下記のコンビニ端末にてお支払いください

## 1 お申込み

**セブン-イレブン**  
**マルチコピー機**

<https://www.sej.co.jp/services/multicopy>

最寄りの「セブン-イレブン」にある「マルチコピー機」へ。



TOP画面の「**学び・教育**」よりお申込みください。



学び・教育

↓

入学検定料等支払

**LAWSON Loppi** **MINISTOP Loppi**

<https://www.lawson.co.jp>  
<https://www.ministop.co.jp>

最寄りの「ローソン」「ミニストップ」にある「Loppi」へ。



TOP画面の「**各種サービスマニュー**」よりお申込みください。



「各種申込(学び)」を含むボタン

↓

学び・教育・各種検定試験

↓


大学・短大・専門・小・中・高校等お支払い

あなたと、コンビニ、  
**FamilyMart**

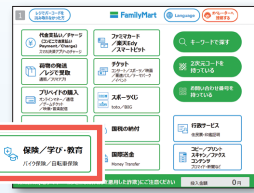
**マルチコピー機**

<https://www.family.co.jp>

最寄りの「ファミリーマート」にある「マルチコピー機」へ。



TOP画面の「**保険／学び・教育**」よりお申込みください。



保険／学び・教育

↓

学び・教育

↓

大学・短大・大学院 入学検定料支払いサービス

お申込みの大学

をタッチし、申込情報を入力して「**払込票／申込券**」を発券ください。

\*画面ボタンのデザインなどは予告なく変更となる場合があります。

## 2 お支払い

### ①コンビニのレジでお支払いください。

端末より「払込票」(マルチコピー機)または「申込券」(Loppi、マルチコピー機)が出力されますので、**30分以内にレジにてお支払いください。**



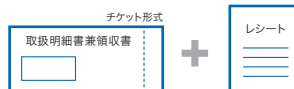
\*お支払い済みの入学検定料はコンビニでは返金できません。  
\*お支払期限内に入学検定料のお支払いがない場合は、入力された情報はキャンセルとなります。  
\*すべての支払方法に対して入学検定料の他に、払込手数料が別途かかります。

払込手数料 (税込)	入学検定料が5万円未満	605円
	入学検定料が5万円以上	825円

(セブン-イレブン、ローソン、ミニストップ)

### ②お支払い後チケットとレシートの2種類をお受け取りください。

「取扱明細書」(マルチコピー機)または「払込受領証」(Loppi)。



(ファミリーマート)

### ②お支払い後レシート(受領書)をお受け取りください。



## 3 出願

お支払いが完了しましたら、入試要項などの指示に従って出願書類を郵送してください。

コンビニで受け取った「取扱明細書」「払込受領証」または「受領書(レシート)」等は出願が完了するまで大切にお手元に控えておいてください。



出願書類



【入試に関するお問合わせ先】 横浜市立大学 アドミッションズセンター TEL 045-787-2055 (平日8:30~17:15/土・日・祝日・年末年始を除く)

【操作などのお問合わせ先】 学び・教育サポートセンター <https://e-apply.jp/> ※コンビニ店頭ではお応えできません。

## 安全保障輸出管理について

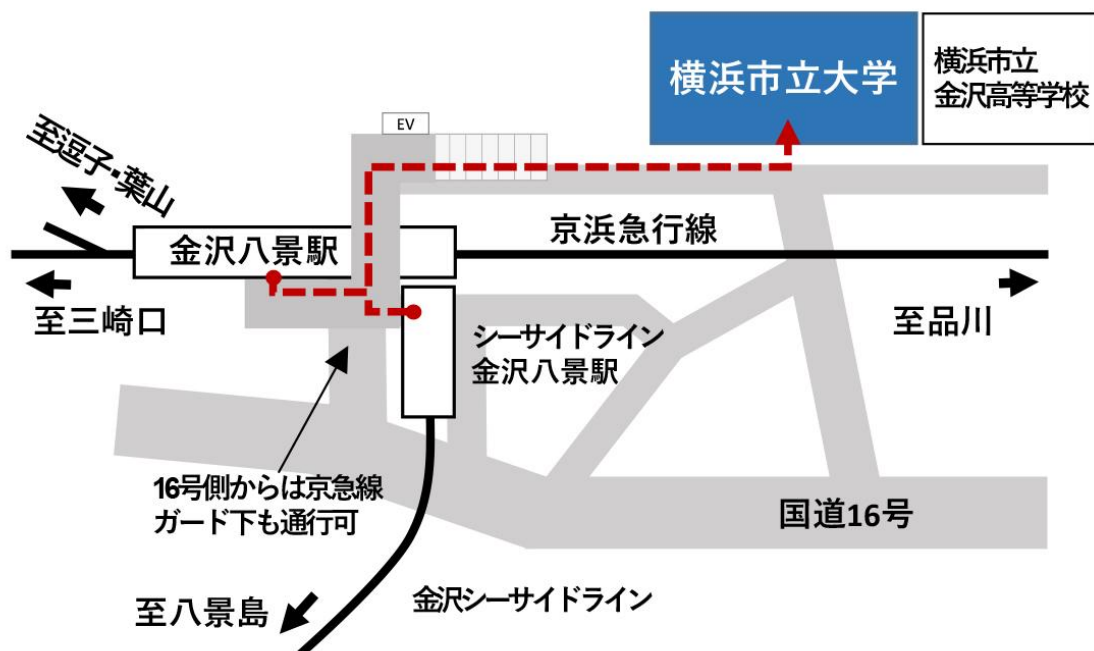
横浜市立大学では、「外国為替及び外国貿易法」に基づき「公立大学法人横浜市立大学安全保障輸出管理規程」を定めて、物品の輸出、技術の提供、人材の交流の観点から外国人留学生の受入れについて厳格な審査を実施しています。規制されている事項に該当する場合は、希望する研究活動に制限がかかる場合や、教育が受けられない場合がありますので、願書の提出の前に指導教員予定者と相談するなど、出願にあたって注意してください。なお、入学時に、入学者全員に「外国為替及び外国貿易法」を遵守する誓約書に署名していただきます。

## 個人情報の取り扱いについて

横浜市立大学では、個人情報に関する法令等を遵守し、個人情報の重要性を深く認識した上で、細心の注意を払って管理します。本学の入学試験に出願される方は、以下の内容に同意した上で出願してください。

- 本学への出願の際にお知らせいただいた氏名、住所等の個人情報については、①入学者選抜（出願処理、選抜実施及び合否発表）、②入学手続、③教務関係（学籍、修学指導等）、④学生支援関係（健康管理、就職支援、授業料減免・奨学金申請等）、⑤授業料等の学費徴収、⑥入学試験統計・分析及びこれらに付随する事項を行うために適正な範囲内で使用し、以上の目的以外には使用しません。
- 入学者選抜に用いた試験成績は、今後の入学者選抜方法の検討資料の作成、所属変更等及びこれらに付随する事項を行うために適正な範囲内で使用し、以上の目的以外には使用しません。
- 上記業務において、本学より一部の業務の委託を受けた業者が、個人情報について適正な管理のための必要な措置を講じた上で、その全部又は一部を使用することがあります。

## 試験会場:横浜市立大学 金沢八景キャンパス



京浜急行「金沢八景駅」下車 徒歩5分

シーサイドライン「金沢八景駅」下車 徒歩5分

- 京浜急行主要駅からの金沢八景駅までの所要時間
  - \*「横浜駅」から快特、特急で約 20 分
  - \*「品川駅」から快特、特急で約 40 分
- J R 「新杉田駅」からシーサイドラインで「金沢八景駅」まで約 25 分
- 「羽田空港駅」から快特、特急、急行で約 45 分

**YCU**  
横浜市立大学  
YOKOHAMA CITY UNIVERSITY

〒236-0027 横浜市金沢区瀬戸 22 番 2 号

公立大学法人 横浜市立大学

<https://www.yokohama-cu.ac.jp>