

平成28年度 授業料減免の手引き

経済的理由により授業料納付が困難な方を対象に、今年度の授業料を減免する制度です。

◆ 申請要件 (以下のすべてを満たしていること)

- 1 経済的理由によって授業料納付が困難であること
- 2 何らかの奨学金(日本学生支援機構奨学金等)を受給中・申請中であること (特別な事情により申請できない場合を除く)
- 3 成績基準 (→4ページ参照) を満たしていること (満たさない場合は「軌道修正型」にて申請)
- 4 修業年限分の授業料減免を受けていないこと
- 5 今年度休学中・休学予定者ではないこと
- 6 今年度懲戒処分者・処分予定者ではないこと

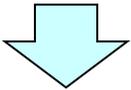
◆ スケジュール

① 申請登録【必須】 6月13日(月)～6月17日(金)

YCUポータルにログインし、「平成28年度授業料減免 申請登録について」の添付ファイル「【28減免】適格シミュレーション.xls」をダウンロード。シートに世帯の収入・世帯の状況等を記入し、ファイル名は「学籍番号+判定結果」に変更してパスワード「genmen2016」を掛け、メールに添付の上、genmen@yokohama-cu.ac.jpへ送付してください。

※シミュレーションシートに表示される「適格」「不適格」は目安です。審査により覆る場合があります。

軌道修正型で申請する方は、同時に書類提出が必要。(→4ページ参照)



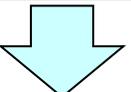
② 書類提出【必須】 【学部1,2年生+大学院生】6月22日(水)～24日(金)

【学部3年生以上】6月30日(木), 7月1日(金), 4日(月) 時間に余裕をもってお越しください。

学部新1年生は、経済的困窮度の高い方に10万円を給付する「スタートアップ奨学金」への申請が同時にできます。

提出場所及び	【金沢八景キャンパス】体育館1階 会議室(特設会場)	12:00～16:30
受付時間	【福浦キャンパス】看護棟1階 事務室	8:45～17:15
	【鶴見キャンパス】講義棟1階 事務室	8:45～17:15
	【舞岡キャンパス】管理棟1階 事務室	8:45～17:15

受付時間厳守!
期限を過ぎての提出は
一切受け付けません!



③ 審査結果通知 8月下旬～9月上旬

減免の審査結果及び減免額は、学費請求先住所に書面にて通知します。

※虚偽の申請、その他不正な手段により許可を受けた場合は、その減免を取り消します。

※留学生(在留資格「留学」)の方はグローバル推進室へお問い合わせください。

【問い合わせ】金沢八景キャンパス 学生・キャリア支援課 学生担当窓口 (電話は045-787-2036)
平日8時45分から18時15分まで(授業期間外は17時15分まで) 開室しています。

↓ 手引き・各種様式のダウンロード等はこちらから ↓

<http://www.yokohama-cu.ac.jp/life/scholarship/economicaid/genmen28.html>

市大トップページ → 「在学生の方へ」 → 「キャンパスライフ」 サイト → 「奨学金・減免」 → 「授業料減免制度<減免>」

☆書類提出について

	書類の名称等	発行・配布元	注意事項・必須事項など
全 員 必 須	① 平成28年度授業料減免申請書	本学 Web サイト	申請日時点の世帯状況等を記入すること。
	② 適格シミュレーションシートのコピー	YCU ポータル	
	③ 平成28年度 課税・非課税証明書 <u>【収入額・所得額記載のもの】</u>	平成28年1月1日 時点で住民登録 している市区町村	18歳以上の同一世帯全員分 (18歳であっても高校生の場合は不要) <u>※今年度のは6月上旬より各役所にて交付開始予定</u>
	④ 成績を証明する書類	出身高校	学部新1年生：高校の評定平均値記載のもの。
		本学 指導教員	学部2年生以上：成績証明書 大学院生：指導教員の推薦調書(様式1)
	⑤ 奨学金の受給・申請を証明する書類 のコピー	各自で保管して いるもの	奨学金の名称・種別(貸与 or 給付)・受給金額・ 受給期間がわかるもの。
⑥ 住民票	現時点で住民登録 している市区町村	同一世帯 <u>全員分</u> の氏名・住所・生年月日・続柄が 記載されているもの。	

以下の書類は該当する場合に提出すること			
項目	書類の名称等	発行・配布元	注意事項・必須事項など
申請者以外の 就学者がいる	⑦ 在学証明書 又は学生証のコピー	就学者の学校	小・中学生は不要
母子・父子家庭	⑧ 戸籍謄本 又は離婚調停中であることを証明するもの	市区町村 裁判所	
27年1月以降に 就職・転職・失業 した方がいる	⑨ 収入見込みに関する証明(様式2)	本学 Web サイト	※課税・非課税証明書の金額と現況 が異なる場合に提出。 退職金も含めること。
	⑩ 就職・転職の場合は、 直近3ヵ月分の給与明細のコピー を追加	勤務先	賞与も含めること。
	⑪ 失業中の場合は、 雇用保険受給資格者証のコピーを 追加 (失業給付金額がわかるもの)	ハローワーク	失業給付を受けていない場合は、 退職証明書(前勤務先発行) 及び 無職・無収入申立書(様式4)を提出
生活保護を受給中	⑫ 保護決定通知のコピー	福祉事務所	<u>平成28年1月～申請時点まで毎月 の支給額がわかるもの。</u>
遺族・障害年金を 受給中の方がいる	⑬ 年金払込通知書のコピー	日本年金機構	受給者・年金額がわかるもの。
障害者がいる	⑭ 障害者手帳等のコピー	都道府県 市区町村	障害の程度が証明できるもの。
27年7月以降に <u>10万円以上</u> の医療 ・介護費が発生した	⑮ 診断書(病名・治療期間入り)・ 介護認定証等及び医療費証明(様式3)	病院・介護事業所 など	医療・介護費の領収書コピーを月ご とにまとめて様式に添付すること。
独立生計者	⑯ 保険証のコピー	市区町村・勤務先	

【その他、申請全般に係る注意事項】

全ての書類において、マイナンバー(特定個人識別番号)の記載は不要です!

† 書類の名称・内容は自治体により異なることがあります。書類に必須事項が記載されているか各自治体にご確認ください。

† 証明書等は、原則として発行後3ヶ月以内のものを提出してください。(高校の評定平均値記載の書類は除く)

† 一度受け付けた書類はお返しすることができません。

<参考> 平成28年度 授業料減免制度における世帯の定義について

以下のいずれかに該当する場合は同一世帯に属すると考えます。

- ①主たる家計支持者と同居している
- ②別居の場合であっても、主たる家計支持者の扶養に入っている

例1

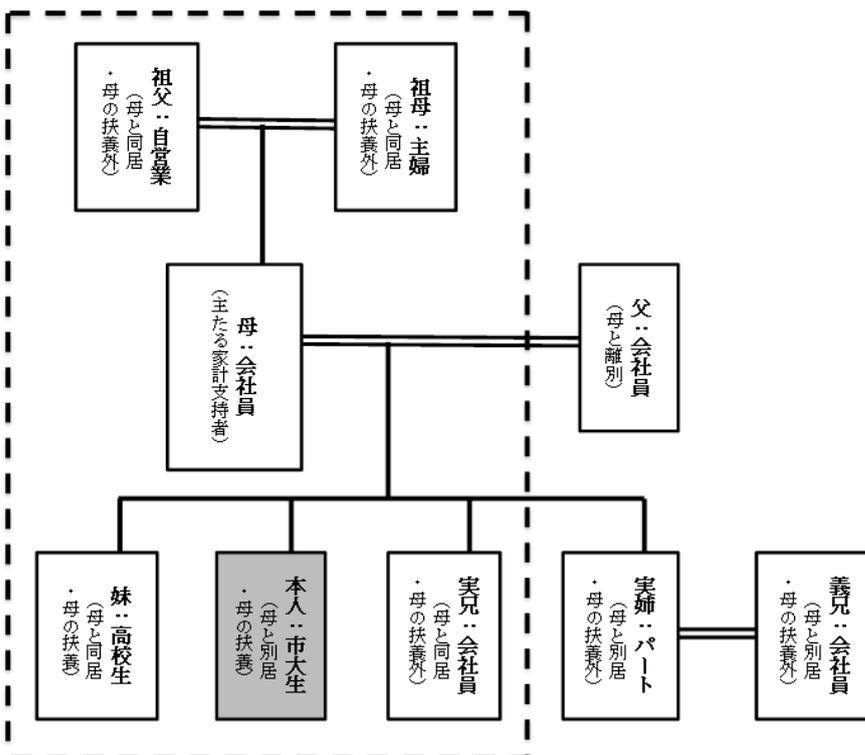
右の場合は、同一世帯（破線内）に属する以下の方の住民票と課税・非課税証明書の提出が必要です。

□住民票：

祖父、祖母、母、実兄、本人、妹

□課税・非課税証明（18歳以上の方）：

祖父、祖母、母、実兄、本人



例2

世帯内に学生本人以外いない場合（同一世帯内に配偶者と子のみの場合も含む）

この場合は学生本人を独立生計者として考えます。次の①～③全てに該当することが条件です。

- ① 父母等の扶養に入っていない
- ② 父母等と別居しており、仕送り等のやりとりがなく、完全に別生計として生活している
- ③ 学生本人または配偶者に収入があり、その収入について所得申告がなされ、課税証明書が発行される

申請者自身が独立生計であることを確認するため、「保険証のコピー」を提出してください。

その他

両親が事実上の離婚状態にある場合

両親以外の親族のところに下宿しており、生活支援をその親族から得ず両親からのみ得ている場合
等、世帯の定義付けに迷う場合には学生担当までお問い合わせください。

☆成績基準について

学部新1年生	高校の評定平均値が3.5以上であること
国際総合科学部、医学部 看護学科の2年生以上	今年度「留年」ではなく、かつ、 卒業に必要な修得済単位数が「(現在の学年-1)×31」以上であること
医学部医学科2年生以上	今年度「留年」ではないこと
大学院生	指導教員から推薦を受けられること

※「留年」であっても傷病等の特別な理由がある場合には個別に対応しますので、学生担当までお問い合わせください。

学部生のうち、以上の基準に満たない場合は軌道修正型での申請となります。

◆軌道修正型授業料減免

【制度内容】 家計基準は満たすものの成績基準を満たさない学部生が、今年度中に各学年で定められた単位(数)を修得した場合に、減免を適用します。

【例1】国際総合科学部 新1年生 高校の評定平均値が3.5未満 の場合

31単位以上を修得した場合に、減免を適用します。

【例2】国際総合科学部 3年生 修得済単位数 56単位 の場合

「(3-1)×31=62」となり、62単位以上修得済みであることが基準になります。しかし、6単位不足のため、37単位(31+6単位)以上を修得した場合に、減免を適用します。

【例3】国際総合科学部 2度目の4年生 修得済単位数 118単位(卒論単位未修得) の場合

卒業可能となった場合に、減免を適用します。

【例4】医学部医学科 3年生 留年 の場合

4年生に進級可能となった場合に、減免を適用します。

【申請方法】 6月13日(月)～17日(金)の間に、以下の書類を各キャンパスの学務窓口に提出してください。申請資格の有無を確認します。

- (1) 軌道修正型授業料減免申請書 (Web サイトよりダウンロード)
- (2) 成績証明書 (1年生は高校の評定平均値が記載されたもの)
- (3) YCU ポータルの履修確認画面のコピー

申請可能となった方は、通常の減免と同様に申請登録及び書類提出を行ってください。

その後、審査及び前期成績確認を経て9月中旬に決定予定通知を学費請求先へ発送します。

正式な決定通知は2,3月に発送します。

★軌道修正型の決定予定となった場合、次年度以降は同制度での申請ができません。